



# INFORME DE AUSTERIDAD Y EFICIENCIA DEL GASTO PÚBLICO

**Periodo Comprendido: Tercer trimestre de 2024**

## **INTRODUCCIÓN**

EMSERCOTA SA ESP es una empresa de servicios públicos constituida como sociedad anónima de carácter oficial, dotada de personería jurídica, capital independiente y autonomía administrativa.

El Sistema de Control Interno de EMSERCOTA SA ESP tiene como propósito fundamental lograr la eficiencia, eficacia y transparencia en el ejercicio de las funciones. Teniendo en cuenta lo establecido en el Decreto 1737 de 1998, decreto 984 de 2012 y el Decreto 1068 de 2015, pero enfocándose en la transparencia de sus actividades, en el presente documento se exponen las actividades de gestión realizadas en la vigencia fiscal del segundo trimestre del año 2024, en las diferentes áreas de la empresa que la integran, de acuerdo a su naturaleza y objetivos específicos.

## **PRINCIPIOS**

- **Eficacia:** *“Se traduce en que, para el proceso de contratación, la EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE COTA - EMSERCOTA S.A. E.S.P., determinará con claridad el objeto de cada uno de sus contratos, empleará mecanismos ágiles para el desarrollo de los proyectos y programas con el fin de prestar eficazmente los servicios que ofrece la Empresa, y establecerá sistemas de control de resultados y evaluación de cumplimiento de programas y proyectos.”*

*Acuerdo 01 de 2014 – EMSERCOTA SA ESP.*

- **Eficiencia:** *“La EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE COTA – EMSERCOTA S.A. E.S.P., optimizará la utilización de los recursos a su cargo para la satisfacción y cumplimiento de sus objetivos misionales y empleando los mecanismos y procedimientos pertinentes para precaver o solucionar rápida y eficazmente las diferencias o controversias contractuales que llegaren a presentarse.”*

*Acuerdo 01 de 2014 – EMSERCOTA SA ESP.*



- **Transparencia:** *“El proceso de contratación deberá realizarse con base en procedimientos de selección objetiva, en la cual se actuará por encima de los intereses personales, individuales o subjetivos en la escogencia de los contratistas, que debe corresponder al ofrecimiento más favorable a los fines que persigue la empresa y a las reglas claras que garanticen la calidad, la participación, la libre competencia, imparcialidad e igualdad de oportunidades”.*

*Acuerdo 01 de 2014 – EMSERCOTA SA ESP.*

- **Economía:** *“En todas las etapas contractuales EMSERCOTA SA ESP utilizará los recursos económicos, humanos y documentales, indispensables para el cumplimiento de sus fines; asimismo, a los particulares no se les hará incurrir en exceso de trámites, documentación y recursos, solamente, se exigirá lo legalmente imperioso”.*

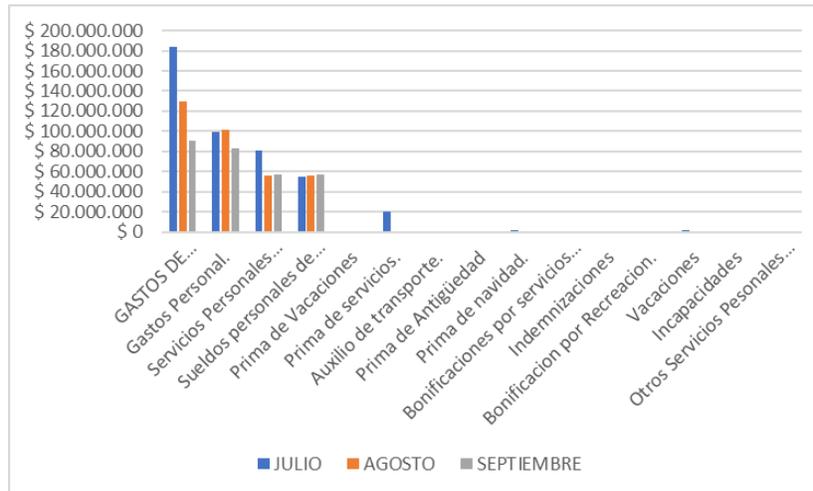
*Acuerdo 01 de 2014 – EMSERCOTA SA ESP.*



# 1. GASTOS CUARTOTRIMESTRE

## 1.1. GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

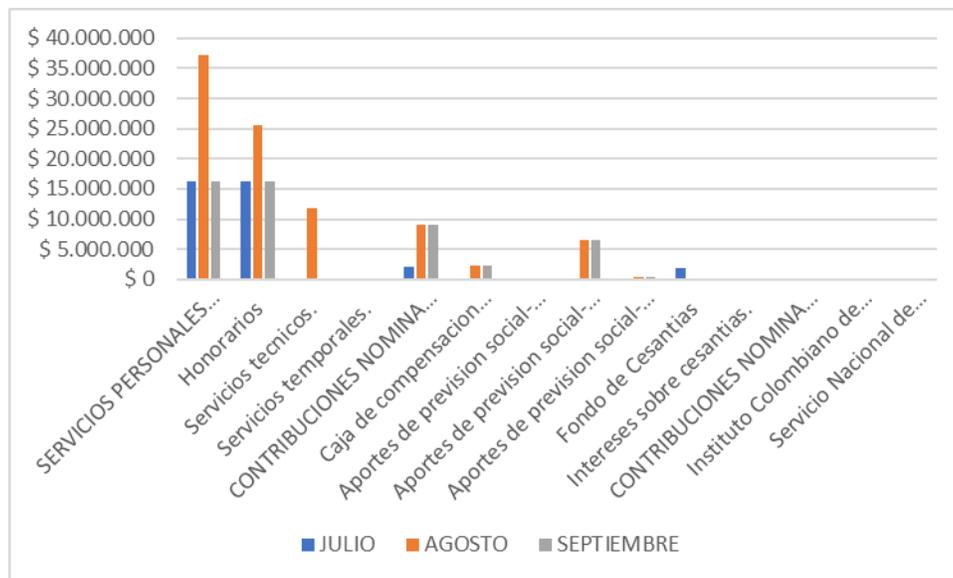
	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO.	\$ 183.292.424	\$ 129.526.602	\$ 90.306.836	\$ 403.125.863
Gastos Personal.	\$ 98.815.516	\$ 101.856.636	\$ 82.733.936	\$ 283.406.089
Servicios Personales Asociados a la nomina	\$ 80.471.117	\$ 55.638.864	\$ 57.419.326	\$ 193.529.307
Sueldos personales de nomina.	\$ 54.958.709	\$ 55.601.064	\$ 57.257.326	\$ 167.817.099
Prima de Vacaciones	\$ 1.042.490	\$ 0	\$ 0	\$ 1.042.490
Prima de servicios.	\$ 19.610.197	\$ 0	\$ 0	\$ 19.610.197
Auxilio de transporte.	\$ 162.000	\$ 37.800	\$ 162.000	\$ 361.800
Prima de Antigüedad	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Prima de navidad.	\$ 2.128.417	\$ 0	\$ 0	\$ 2.128.417
Bonificaciones por servicios prestados.	\$ 744.946	\$ 0	\$ 0	\$ 744.946
Indemnizaciones	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Bonificacion por Recreacion.	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Vacaciones	\$ 1.824.358	\$ 0	\$ 0	\$ 1.824.358
Incapacidades	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Personales Asociados a la Nomina	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0



Para el tercer trimestre de la vigencia 2024 los gastos de funcionamiento ascendieron a \$403.125.863, los gastos del personal \$283.406.089, servicios asociados a la nómina \$193.529.307, sueldos personales de nómina \$167.817.099, prima de vacaciones \$1.042.490, Prima de servicios \$19.610.197, auxilio de transporte \$361.800, Prima de navidad \$2.128.417, bonificación de servicios prestados \$744.946, vacaciones \$1.824.358.



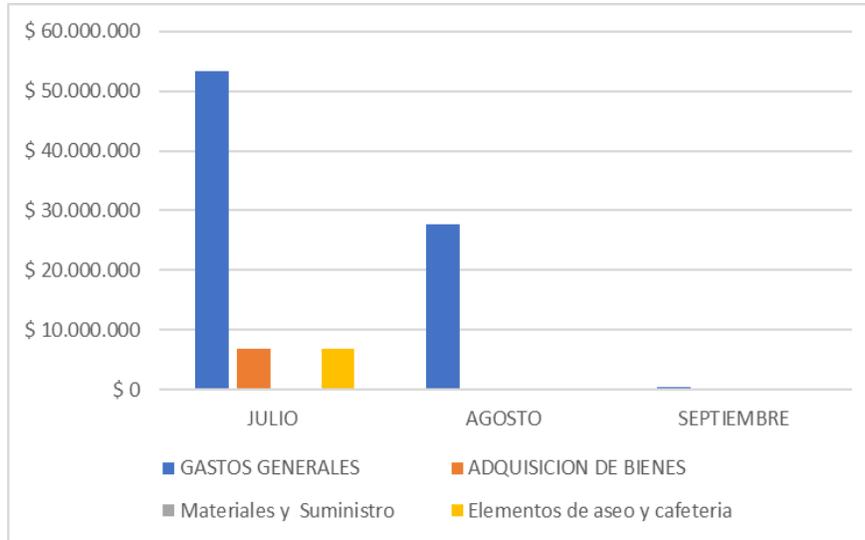
	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL
SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	\$ 16.308.905	\$ 37.170.112	\$ 16.308.905	\$ 69.787.923
Honorarios	\$ 16.308.905	\$ 25.475.572	\$ 16.308.905	\$ 58.093.383
Servicios técnicos.	\$ 0	\$ 11.694.540	\$ 0	\$ 11.694.540
Servicios temporales.	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
CONTRIBUCIONES NOMINA SECTOR PRIVADO	\$ 2.035.494	\$ 9.047.660	\$ 9.005.705	\$ 20.088.859
Caja de compensación familiar.	\$ 0	\$ 2.212.600	\$ 2.178.800	\$ 4.391.400
Aportes de prevision social-Servicios Medicos.	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Aportes de prevision social-pensiones	\$ 0	\$ 6.554.560	\$ 6.535.105	\$ 13.089.665
Aportes de prevision social-ARL	\$ 0	\$ 280.500	\$ 291.800	\$ 572.300
Fondo de Cesantias	\$ 1.922.091	\$ 0	\$ 0	\$ 1.922.091
Intereses sobre cesantias.	\$ 113.403	\$ 0	\$ 0	\$ 113.403
CONTRIBUCIONES NOMINA SECTOR PUBLICO.	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Servicio Nacional de Aprendizaje.	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0



Para el tercer trimestre de la vigencia 2024 servicios personales indirectos \$69.787.923, Honorarios \$58.093.383; Servicios Técnicos \$11.694.540, contribución nomina sector privado \$ 20.088.859, caja de compensación familiar \$4.391.400, aportes de previsión social – pensiones \$13.089.665, aportes de previsión social ARL \$572.300, fondo de cesantías \$ 1.922.091, intereses de cesantías \$113.403.

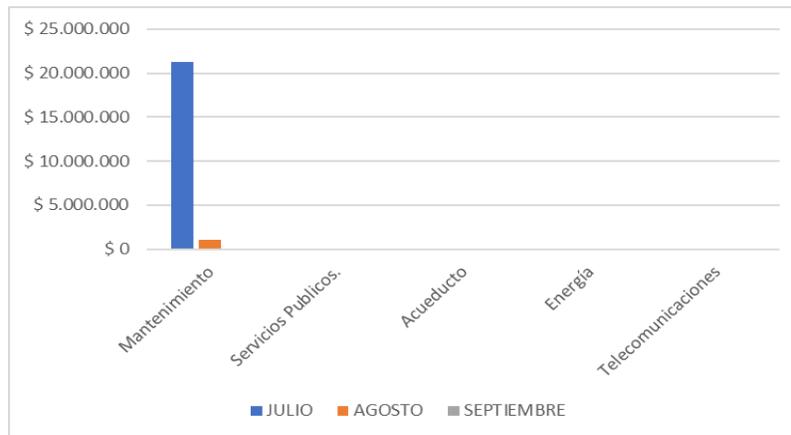


	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL
GASTOS GENERALES	\$ 53.356.034	\$ 27.669.966	\$ 355.900	\$ 81.381.900
ADQUISICION DE BIENES	\$ 6.737.046	\$ 0	\$ 0	\$ 6.737.046
Materiales y Suministro	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Elementos de aseo y cafetería	\$ 6.737.046	\$ 0	\$ 0	\$ 6.737.046



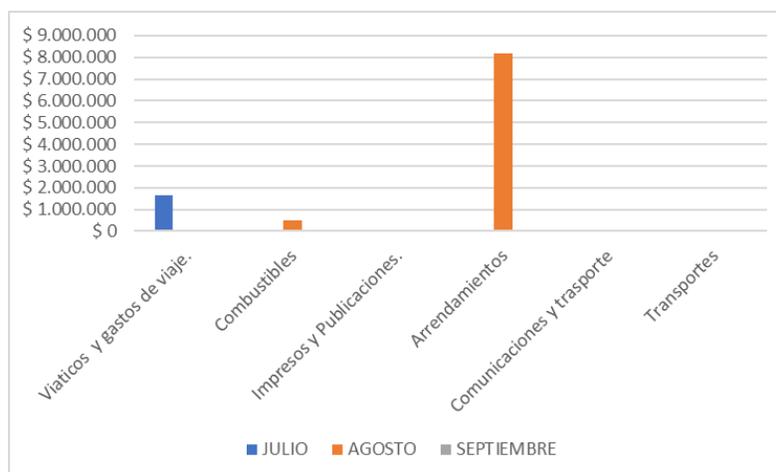
Para el tercer trimestre del año 2024 se ejecuto en el rubro de \$ 6.767.046 elementos de Aseo y cafetería.

	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL
Mantenimiento	\$ 21.272.448	\$ 1.000.102	\$ 0	\$ 22.272.550
Servicios Publicos.	\$ 101.900	\$ 101.900	\$ 101.900	\$ 305.700
Acueducto	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Energía	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Telecomunicaciones	\$ 101.900	\$ 101.900	\$ 101.900	\$ 305.700



Para el tercer trimestre en mantenimiento \$22.272.550, Servicios Públicos por un valor de \$305.700 en telecomunicaciones.

	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL
Viaticos y gastos de viaje.	\$ 1.673.053	\$ 0	\$ 0	\$ 1.673.053
Combustibles	\$ 0	\$ 511.824	\$ 0	\$ 511.824
Impresos y Publicaciones.	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Arrendamientos	\$ 0	\$ 8.200.000	\$ 0	\$ 8.200.000
Comunicaciones y transporte	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Transportes	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

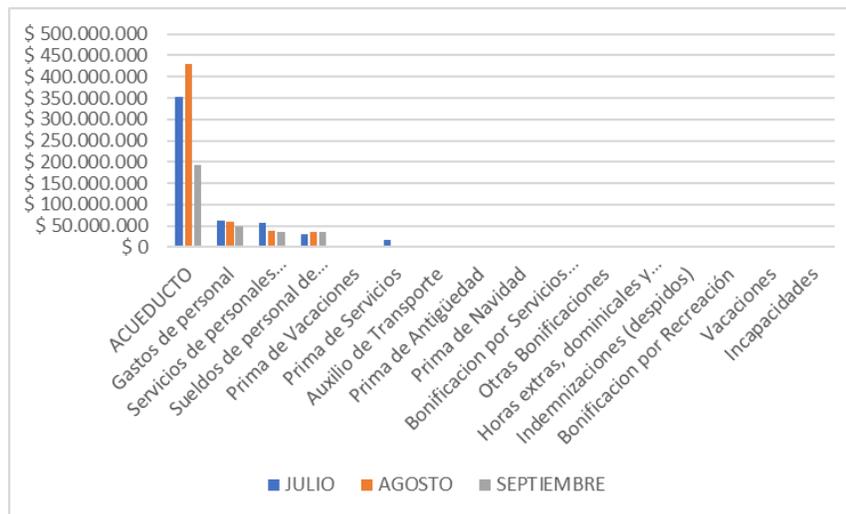


Para este trimestre en viáticos y gastos de viaje se ejecuto un valor de \$1.673.053.



## Área de Acueducto

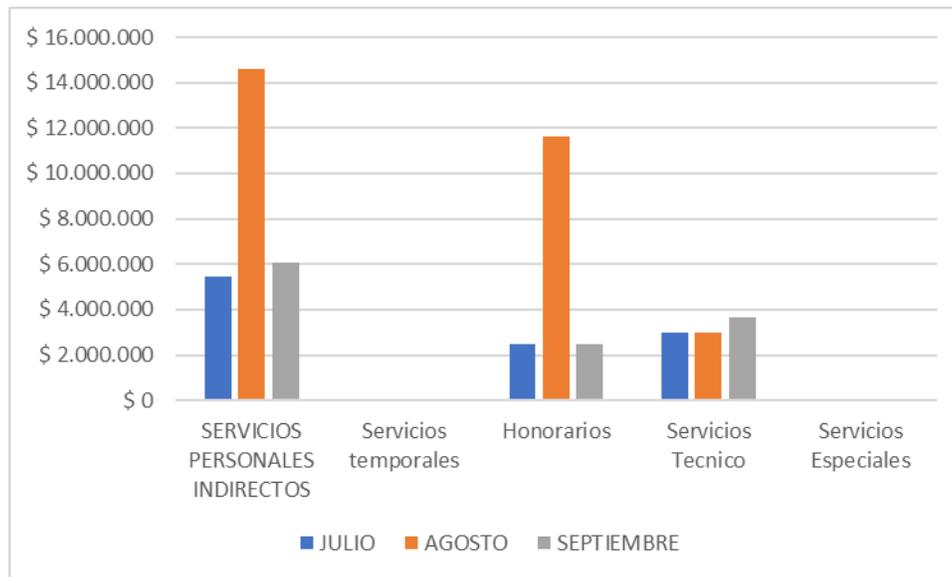
	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL
ACUEDUCTO	\$ 353.921.281	\$ 430.731.945	\$ 192.858.358	\$ 977.511.584
Gastos de personal	\$ 63.811.708	\$ 59.960.645	\$ 47.996.330	\$ 171.768.683
Servicios de personales asociados a la nómina	\$ 58.352.799	\$ 39.144.074	\$ 35.768.624	\$ 133.265.497
Sueldos de personal de nómina	\$ 29.896.221	\$ 34.964.271	\$ 34.634.624	\$ 99.495.116
Prima de Vacaciones	\$ 3.643.917	\$ 1.185.238	\$ 0	\$ 4.829.155
Prima de Servicios	\$ 16.477.939	\$ 0	\$ 0	\$ 16.477.939
Auxilio de Transporte	\$ 1.123.200	\$ 1.177.200	\$ 1.134.000	\$ 3.434.400
Prima de Antigüedad	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Prima de Navidad	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Bonificacion por Servicios Prestados	\$ 2.111.038	\$ 0	\$ 0	\$ 2.111.038
Otras Bonificaciones	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Horas extras, dominicales y festivos	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Indemnizaciones (despidos)	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Bonificacion por Recreación	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Vacaciones	\$ 5.100.484	\$ 1.817.365	\$ 0	\$ 6.917.849
Incapacidades	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0



Para el tercer trimestre de la vigencia de 2024 en gastos de personal se ejecutó \$171.768.683, servicios personales asociados a la nómina \$ 133.265.497, sueldos de personal de nómina \$ 99.495.116, prima de vacaciones \$16.477.939, auxilio de transporte \$ 3.434.400, bonificación de servicios prestados \$ 2.111.038 y vacaciones \$ 6.917.849.



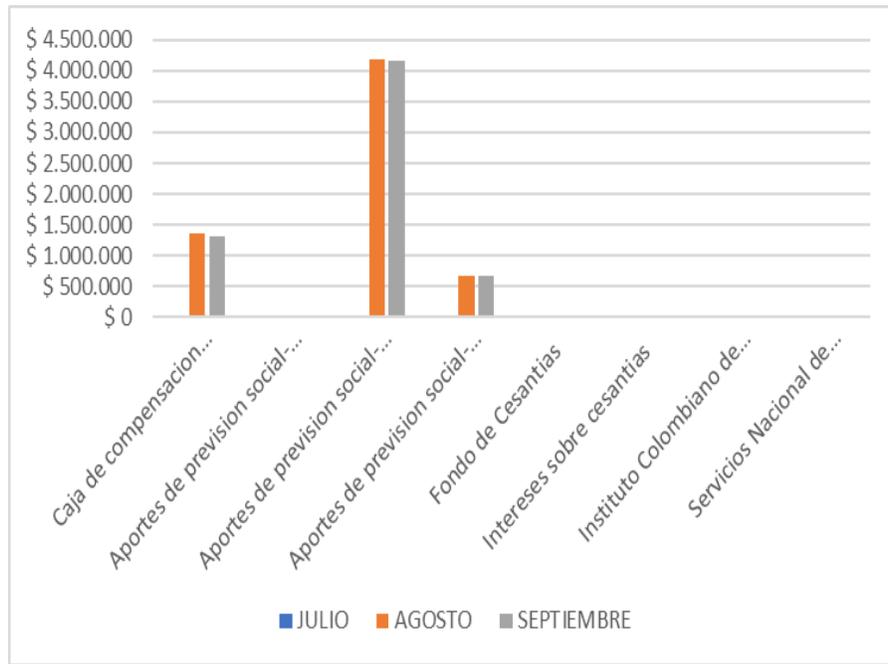
	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL
SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	\$ 5.458.909	\$ 14.603.340	\$ 6.096.590	\$ 26.158.839
Servicios temporales	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Honorarios	\$ 2.458.909	\$ 11.603.340	\$ 2.458.909	\$ 16.521.158
Servicios Tecnico	\$ 3.000.000	\$ 3.000.000	\$ 3.637.681	\$ 9.637.681
Servicios Especiales	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0



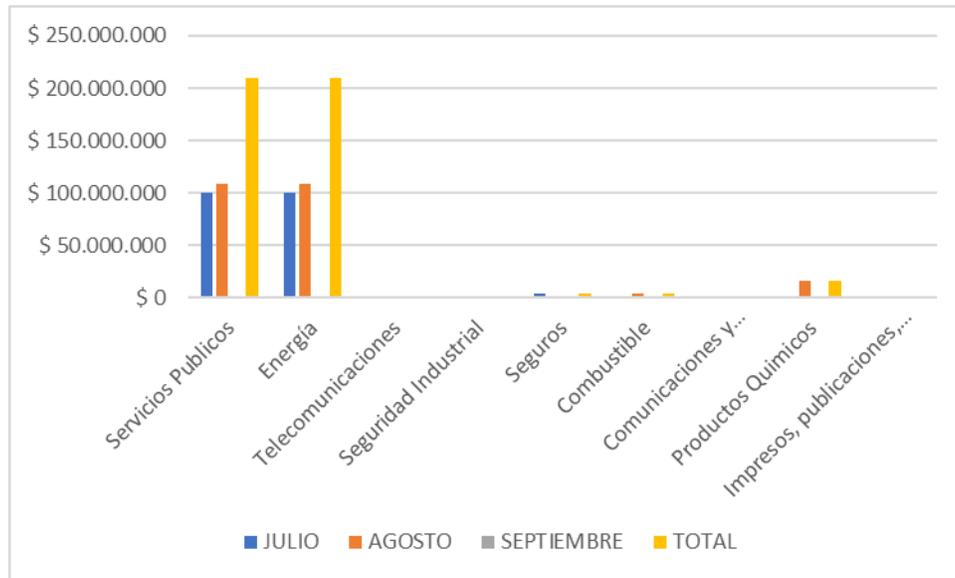
Servicios profesionales indirectos Honorarios \$16.521.158, Servicios Técnicos \$ 9.637.681.

	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL
Caja de compensacion familiar	\$ 0	\$ 1.346.300	\$ 1.319.900	\$ 2.666.200
Aportes de prevision social-Servicios Medicos	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Aportes de prevision social-Pensiones	\$ 0	\$ 4.196.131	\$ 4.156.516	\$ 8.352.647
Aportes de prevision social-ARP	\$ 0	\$ 670.800	\$ 654.700	\$ 1.325.500
Fondo de Cesantias	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Intereses sobre cesantias	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Servicios Nacional de Aprendizaje.	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

Caja de compensación familiar \$2.666.200, aportes de previsión social Pensiones \$ 8.352.647, Aportes de previsión social ARP \$ 1.325.500.

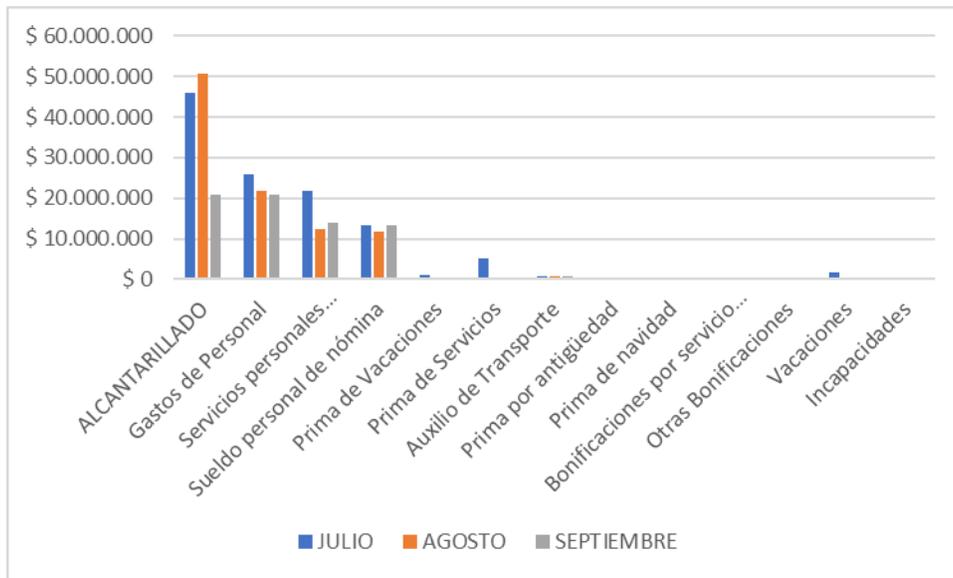


	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL
Servicios Publicos	\$ 100.514.750	\$ 108.478.540	\$ 441.160	\$ 209.434.450
Energía	\$ 100.514.750	\$ 108.478.540	\$ 441.160	\$ 209.434.450
Telecomunicaciones	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Seguridad Industrial	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Seguros	\$ 3.899.906	\$ 0	\$ 0	\$ 3.899.906
Combustible	\$ 0	\$ 3.453.534	\$ 0	\$ 3.453.534
Comunicaciones y transportes	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Productos Quimicos	\$ 0	\$ 15.946.000	\$ 0	\$ 15.946.000
Impresos, publicaciones, suscripciones y afiliaciones.	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0



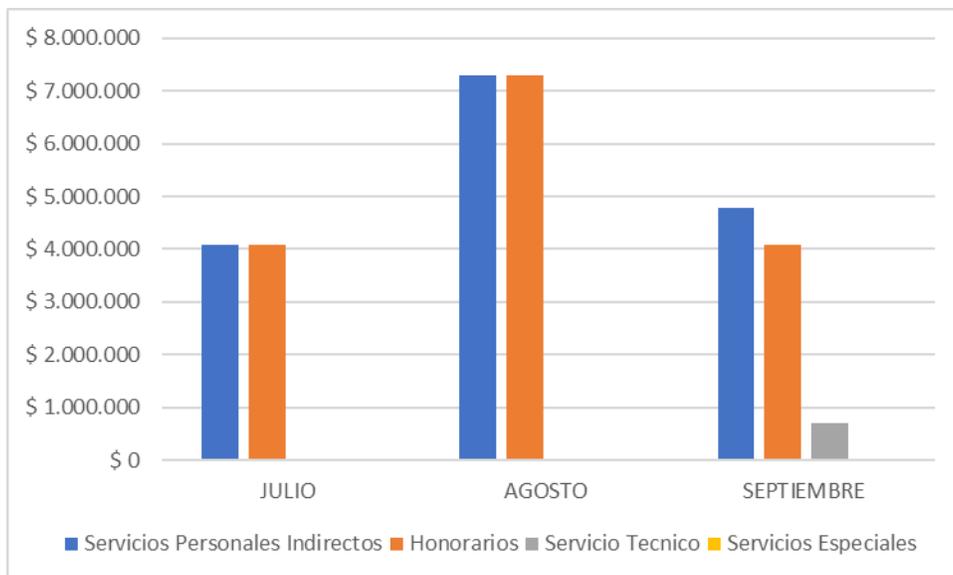
Para el tercer trimestre de 2024 en servicios públicos servicio de energía \$209.434.450, impresos y publicaciones no hubo gastos.

	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL
ALCANTARILLADO	\$ 45.992.887	\$ 50.801.561	\$ 20.952.445	\$ 117.746.894
Gastos de Personal	\$ 26.028.179	\$ 21.943.244	\$ 20.952.445	\$ 68.923.869
Servicios personales Asociados a la Nomina.	\$ 21.951.327	\$ 12.501.182	\$ 14.000.518	\$ 48.453.027
Sueldo personal de nómina	\$ 13.190.518	\$ 11.815.382	\$ 13.190.518	\$ 38.196.418
Prima de Vacaciones	\$ 1.150.910	\$ 0	\$ 0	\$ 1.150.910
Prima de Servicios	\$ 5.035.170	\$ 0	\$ 0	\$ 5.035.170
Auxilio de Transporte	\$ 810.000	\$ 685.800	\$ 810.000	\$ 2.305.800
Prima por antigüedad	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Prima de navidad	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Bonificaciones por servicio prestado	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Otras Bonificaciones	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Vacaciones	\$ 1.764.729	\$ 0	\$ 0	\$ 1.764.729
Incapacidades	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0



Gastos del personal \$68.923.869 ,Servicios personales asociados a la nomina \$48.453.027 , sueldos personal de nomina \$38.196.418 , prima de vacaciones \$1.150.910, prima de servicios \$5.035.170, auxilio de transporte \$ 2.305.800 y vacaciones \$1.764.729.

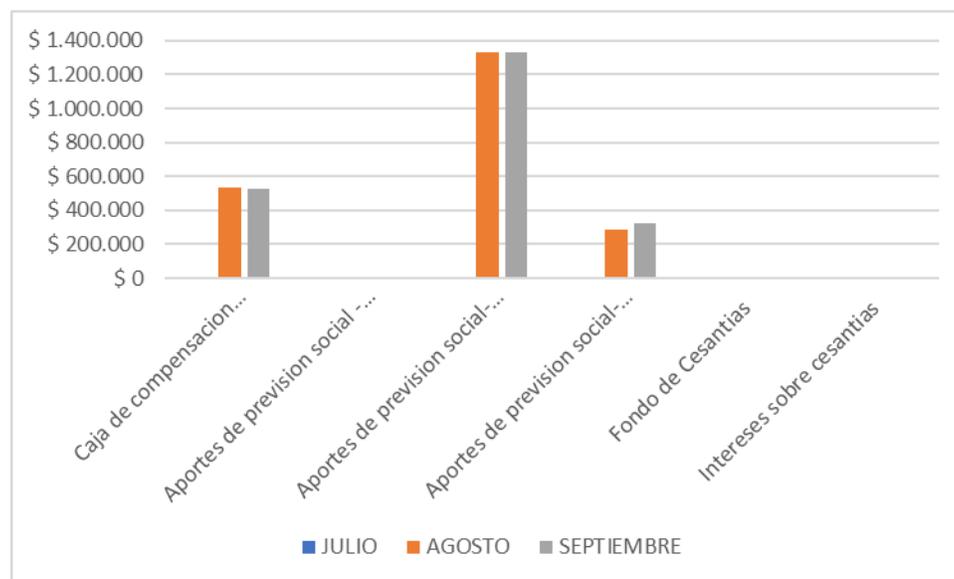
	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL
Servicios Personales Indirectos	\$ 4.076.852	\$ 7.296.239	\$ 4.772.504	\$ 16.145.596
Honorarios	\$ 4.076.852	\$ 7.296.239	\$ 4.076.852	\$ 15.449.944
Servicio Tecnico	\$ 0	\$ 0	\$ 695.652	\$ 695.652
Servicios Especiales	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0





Servicios personales indirectos, honorarios \$15.449.944, servicios técnicos \$695.652.

	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL
Caja de compensacion familiar	\$ 0	\$ 533.900	\$ 528.000	\$ 1.061.900
Aportes de prevision social - servicios médicos	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Aportes de prevision social-pensiones	\$ 0	\$ 1.329.723	\$ 1.329.723	\$ 2.659.446
Aportes de prevision social-ARL	\$ 0	\$ 282.200	\$ 321.700	\$ 603.900
Fondo de Cesantias	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Intereses sobre cesantias	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0



Caja de Compensación familiar \$1.061.900, aporte de previsión social-pensiones \$2.659.446, aportes de previsión social- ARL \$603.900.



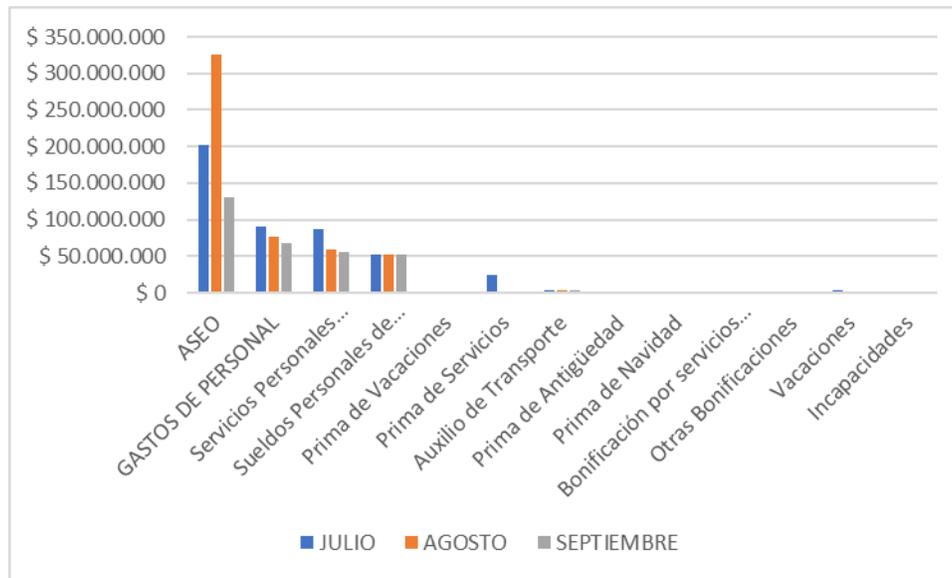
	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL
Servicios Públicos	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Energía	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Telecomunicaciones	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Comunicaciones y transporte	\$ 25.000	\$ 60.000	\$ 0	\$ 85.000



Comunicaciones y transporte \$ 85.000.

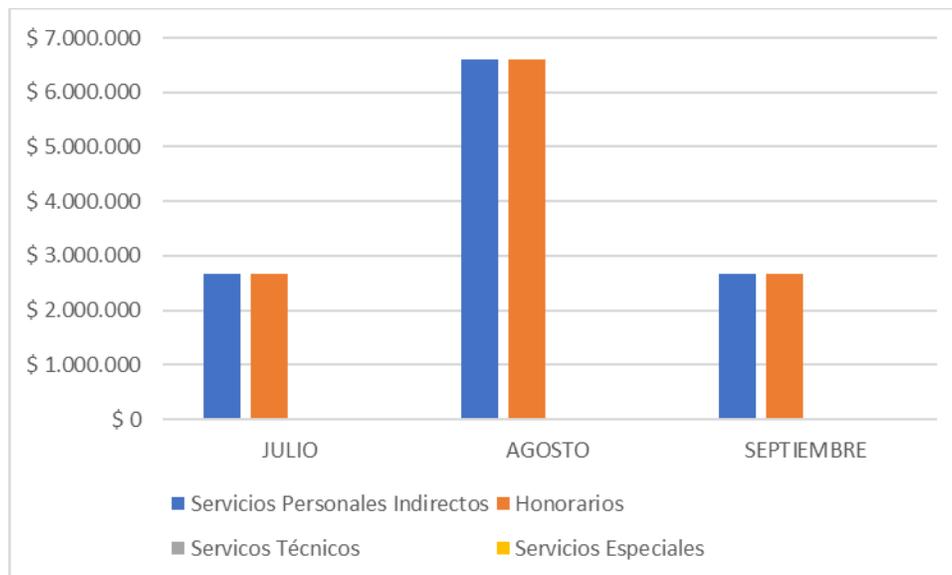
### Servicio de Aseo

	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL
ASEO	\$ 202.122.419	\$ 324.932.419	\$ 131.150.640	\$ 658.205.478
GASTOS DE PERSONAL	\$ 90.036.475	\$ 76.244.670	\$ 68.762.649	\$ 235.043.794
Servicios Personales asociados a la nómina	\$ 87.363.142	\$ 59.506.878	\$ 55.919.779	\$ 202.789.799
Sueldos Personales de Nómina	\$ 52.368.660	\$ 52.663.535	\$ 53.003.779	\$ 158.035.974
Prima de Vacaciones	\$ 2.354.824	\$ 1.185.238	\$ 0	\$ 3.540.062
Prima de Servicios	\$ 24.313.656	\$ 0	\$ 0	\$ 24.313.656
Auxilio de Transporte	\$ 2.921.400	\$ 2.905.200	\$ 2.916.000	\$ 8.742.600
Prima de Antigüedad	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Prima de Navidad	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Bonificación por servicios prestados	\$ 2.029.112	\$ 1.014.556	\$ 0	\$ 3.043.668
Otras Bonificaciones	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Vacaciones	\$ 3.375.490	\$ 1.738.349	\$ 0	\$ 5.113.839
Incapacidades	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0



Servicios personales asociados a la nomina \$ 202.789.799, Sueldos personales de nomina \$ 158.035.974, prima vacaciones \$ 3.540.062, prima de servicios \$ 24.313.656, vacaciones \$ 5.113.839.

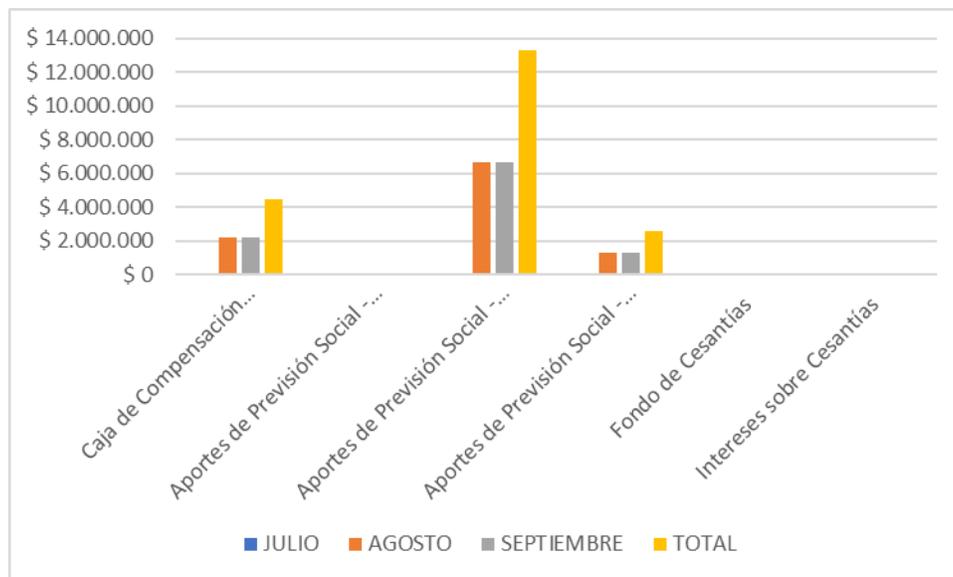
	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL
Servicios Personales Indirectos	\$ 2.673.333	\$ 6.613.034	\$ 2.673.333	\$ 11.959.700
Honorarios	\$ 2.673.333	\$ 6.613.034	\$ 2.673.333	\$ 11.959.700
Servicios Técnicos	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Servicios Especiales	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0



Servicios Personales Indirectos, Honorarios \$ 11.959.700.

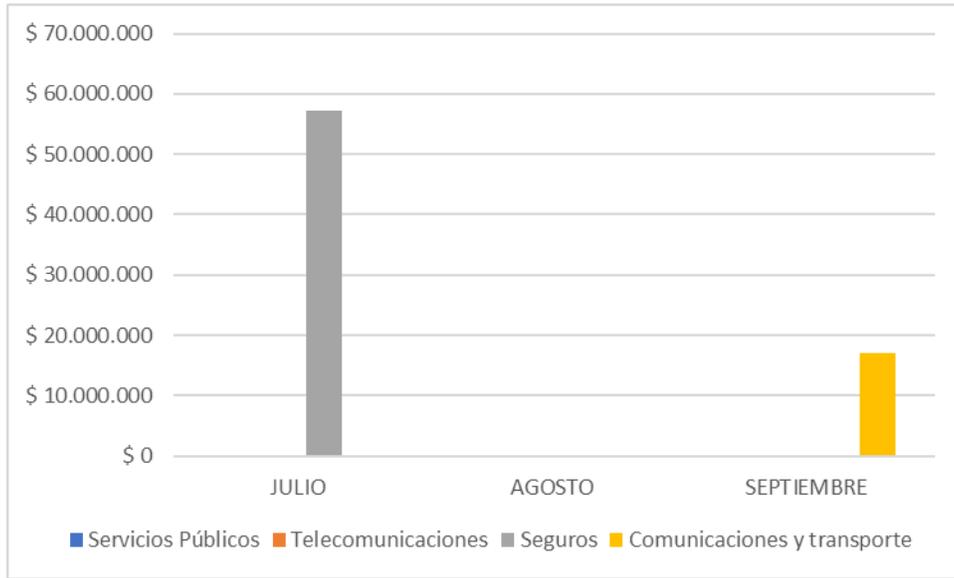


	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL
Caja de Compensación Familiar	\$ 0	\$ 2.206.800	\$ 2.229.900	\$ 4.436.700
Aportes de Previsión Social - Servicios Médicos	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Aportes de Previsión Social - Pensiones	\$ 0	\$ 6.634.158	\$ 6.646.037	\$ 13.280.195
Aportes de Previsión Social - ARL -	\$ 0	\$ 1.283.800	\$ 1.293.600	\$ 2.577.400
Fondo de Cesantías	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Intereses sobre Cesantías	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0



Caja de Compensación Familiar \$ 4.436.700, aportes previsión social – pensiones \$ 13.280.195, Aportes de previsión Social ARL \$2.577.400.

	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL
Servicios Públicos	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Telecomunicaciones	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Seguros	\$ 57.199.991	\$ 0	\$ 0	\$ 57.199.991
Comunicaciones y transporte	\$ 0	\$ 0	\$ 16.950.000	\$ 16.950.000



Seguros \$57.199.991, comunicaciones y transportes \$16.950.000.



## **CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

- Durante el tercer trimestre del año 2024 se consolidaron los gastos y el manejo de los recursos de EMSERCOTA SA ESP descritos en este informe, con el propósito de poner en conocimiento a la gerencia en materia de economía y austeridad del gasto de la empresa.
- Se seguirá fortaleciendo el seguimiento por parte de la oficina de Control interno en cuanto a la información reportada y analizada en el informe de Austeridad del Gasto.
- Se debe continuar fomentando una cultura que cumpla con las políticas de eficiencia y austeridad en el gasto al interior de los procesos de la Empresa.
- Adoptar las medidas que reflejen la contención y/o reducción de los rubros de gasto en las diferentes normativas vigentes, mediante la implementación de medidas de racionalización del gasto, en atención a las nuevas directrices que expide el gobierno nacional en materia de austeridad del gasto público.
- Establecer indicadores que permitan medir la ejecución del gasto periódicamente.
- Realizar las actividades del plan de inducción y reinducción, orientados a fomentar la cultura del autocontrol, mediante la capacitación y divulgación del código de ética e integridad de la función pública.
- Se debe incentivar la política de cero papeles dentro de la Empresa para reducir los gastos de consumo de papelería.
- Se recomienda hacer campañas dentro de la Empresa para la reducción del Consumo de Energía y Agua.
- Se recomienda establecer las estrategias para reducir el consumo de cd la conservación de archivos digitales.
- Seguir elaborando los estudios de mercado y estudios previos por parte de personal calificado, de tal forma que se determinen con precisión las

necesidades de la Empresa, para que los bienes y servicios que sean adquiridos, sean funcionales y de utilidad para el logro de los objetivos de la entidad, evitando el mal uso de los recursos.



- Crear jornadas de digitalización y archivo en todos los procesos.

Original firmado  
Gimena Pulido Díaz  
Jefe de Control Interno