

INFORME DE GESTIÓN VIGENCIA 2023



EMPRESA DE
SERVICIOS PÚBLICOS DE COTA
EMSERCOTA
ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA

1. DESCRIPCIÓN GENERAL ACTIVIDAD O SERVICIO de ACUEDUCTO

Es importante aclarar que en el Municipio se cuenta con cinco operadores de acueducto los cuales se encuentran ubicados en el municipio como se evidencia en el siguiente esquema:



En el siguiente cuadro vemos la cantidad de usuarios atendidos:

servicios	Emsercota SA ESP	Asb	Cojardin	La Moya	Rozo	Otros	Fata de cobertura	total
Acueducto	9236	1385	608	1050	116			12395
Alcantarillado	7809	935					3651	
Aseo	9195	272				1680		11147

Aclarado lo anterior y definida el área de prestación de EMSERCOTA SA ESP se expone a continuación lo siguiente información:

El servicio de acueducto cuenta con cuatro pozos profundos El Salvio, La Moya, Cetime y el Abra de los cuales se abastece el 70% de los usuarios de la empresa, esta agua es tratada en las plantas de tratamiento del Alto de la cruz y Cetime con una capacidad instalada 117 LPS en total y tratando en la actualidad 83 LPS y cerca de 25 LPS que están siendo suministrados por la conexión en bloque con la Empresa Aguas de la Sabana de Bogotá ASB para la vereda Parcelas (que hace parte del proyecto de interconexión con EAAB fase 1) para un consumo total de (82-85) LPS incluyendo I.A.N.C., del 33 %.

Lo anterior se consolida y resume en el siguiente cuadro:

Pozo	Res. Concesión	Caudal otorgado	Tiempo de Bombeo	capacidad total	Observación
Cetime	3882 de 2018	15,88 LPS	18,15 horas	16 LPS	Caudal óptimo de operación 12 lps
El salvio	3891 de 2018	26,47 LPS	18,24 horas	25 LPS	La capacidad optima de operación del pozo el salvio es de 25 lps
La Moya	1323 de 2019	16 LPS	18 horas	35 LPS	En reposición el caudal concesionado fue para uso Agrícola
EL Abra	50217117001178 de 23 de octubre de 2021	21 LPS	16 horas	30 LPS	Radicado PUEAA y solicitud de concesión
TOTAL Fuente Propia				106 LPS	Capacidad actual del sistema
Conexión en bloque				60 LPS	Capacidad actual de extracción (30-60) LPS
Total		79.35 lps		166 LPS	

Del anterior cuadro podemos resumir que la red de interconexión está diseñada para poder entregar el 100% de la necesidad de suministro del Municipio de Cota previendo cualquier necesidad de suministro y contingencia es decir 187 LPS.

De igual manera si analizamos la fuente propia es decir los pozos profundos se tienen, que en la actualidad se debe explotar con un caudal ecológico que permite operar los pozos en un 75% de su capacidad. Sumado a una limitante en el tiempo de bombeo de 18 horas en promedio al día, nos deja una capacidad para el Municipio de Cota de 59.51 LPS que se están explotando y tratando. El déficit se está cubriendo vía contrato de suministro con Aguas de La Sabana de Bogotá S.A. E.S.P., con un caudal de 25 LPS según ultimo cobro realizado por este operador es decir el 29.41% del consumo de la empresa se cubre en este momento con agua en bloque.

Además debemos cumplir con todos los requerimientos ambientales y compensaciones (reforestaciones) a que haya a lugar por contar con la concesión de aguas subterráneas, estos Sistemas deben contar con redundancias en

cumplimiento del Reglamento de agua potable y Saneamiento Básico RAS obligando a rotar y tener un pozo siempre en descanso, además las limitantes y exigencias ambientales cada día son más estrictas, dejando la extracción de aguas subterráneas en un futuro no muy lejano como una fuente muy difícil y costosa de operar.

En el sistema de distribución se cuenta con estaciones de bombeo en diferentes puntos de la red, como son: Chonito, Cuatro caminos (cañón del Abra), Boster de Balsámico, boster de parcelas colegio Ruperto Melo, debido a las condiciones topográficas del sector, aumentando la presión en la red de distribución aumentando hasta 50 PSI en Parcelas, Rozo el Hoyo sector la Esperanza, y un 50% del casco urbano; tenemos una capacidad actual de almacenamiento de 5670 m³



Boster Parcelas Esc. Ruperto Melo



Red. Balsamico

En cuanto a calidad la empresa cumple con lo exigido en la resolución 2115 de 2007.

1.1. DATOS DE ABASTECIMIENTO

- Fuente o fuentes de abastecimiento: 4 Pozos Profundos el Salvio, La moya, Cetime y el Abra con una capacidad total de 106 LPS.
- Compra de agua en bloque con una capacidad total diseñada de 187 LPS con una dotación actual de hasta 60 LPS que cubre la necesidad en un corto plazo otorgando la capacidad excedentaria que necesita el Municipio para desarrollarse urbanísticamente (con corte 17 de noviembre de 2023 se consumían cerca de 25 LPS).

- Población total del área abastecida: total de usuarios por actividad (comercial, residencial, industrial, institucional).
Se anexa informe del sistema del área Comercial con corte 30 de octubre de 2023 (1 folio)
- Concesiones de agua subterránea: resolución 3882 de 2018 para el pozo de Cetime, 3891 de 2018 para el pozo de la Moya, para el Salvio 1323 de 2019 y Resolución 50217117001178 de 23 de octubre de 2021 para el Abra.
- Porcentaje de cobertura de EMSERCOTA SA ESP:

Así mismo se explicó que la cobertura de acueducto en el área geográfica de prestación de EMSERCOTA es del 99.9%. conforme la siguiente imagen:



Fuente: Elaboración Propia

En cuanto a alcantarillado referimos la siguiente imagen:



Fuente: Elaboración Propia

En otras palabras, podemos decir que la cobertura de los servicios prestados en el área de aferencia de Emsercota es 100% de acueducto y (67-74)% de alcantarillado al equiparar las áreas geográficas de cada servicio.

- Tipo de sistema de tratamiento de agua potable: Contamos Con 3 plantas Compactas y una de membranas de ultrafiltración, volumen de los filtros total 25 m³ y sedimentadores 150 m³, los sedimentadores se lavan con una frecuencia de cada dos o 3 meses mientras que el lavado de filtros se realiza diario cada 12 horas. El agua resultante se descarga al sistema de alcantarillado salvo la planta de la cruz que cuenta con un sistema de filtración y recuperación de agua de lavado de filtros.
- Para el pozo de Cetime Resolución 384 de 2019 P.U.E.A.A. aprobado; para el pozo el Salvio Resolución 423 de 2019 P.U.E.A.A. aprobado, para el pozo el Abra Resolución 09227000115 de 28 de marzo de 2022 P.U.E.A.A aprobado del pozo de la Moya aún se encuentra en trámite ante la CAR.
- **Capacidad Excedentaria**

Pozo	Caudal Y Consumo Actual	Caudal Concesionado o fuente alterna (actual)	Capacidad del Pozo o fuente alterna (total) 24 H
	m3/día	m3/día	m3/día
La Moya	1728	1036	3024
El salvio	691	1738	2160
Cetime	864	1037	1209
El Abra	1728	1270	1814
Caudal Propio	5011	5081	8207
Agua en Bloque	2160	5184	5184
Caudal Total	7171	10265	13391
Caudal en LPS	83	118	154

Se dio cumplimiento con los entes de regulación y control con todo lo relacionado a informes y rendición de cuentas, SUI, Contraloría y se atendieron los requerimientos de Control Interno.

Se atendieron las solicitudes de los usuarios, nuevos suscriptores, PQR, derechos de petición y demás solicitudes externas a la empresa.

Se atendieron las reparaciones y daños de forma oportuna y precisa, se coordinaron medidas de contingencia en los eventos que estuvimos con una prestación deficiente por parte del sistema de alcantarillado sanitario y pluvial, así como acueducto.

En lo que va de la vigencia 2023 NO se presentaron afectaciones graves al sistema de acueducto, sin embargo, se presentaron varias fluctuaciones de energía en el Municipio sacando de operación el pozo del Abra y el pozo de la Moya, el Salvio y Cetime sin generar mayores afectaciones. Así mismo, se realizó el mantenimiento de los pozos La Moya, El Salvio y el Abra. sin generar mayor afectación a los usuarios evitando el transporte de agua en bloque mediante carro tanques, situación que es bastante compleja y costosa.

Pozo el Salvio.





Pozo La Moya





Pozo el Abra





En cuanto a las plantas de tratamiento se adelanto el respectivo mantenimiento locativo eléctrico, hidráulico etc.

Planta Cetime:





Planta Alto de la Cruz:



Planta Membranas:



Traslado y Mantenimiento Planta de 10LPS:





Se adelantaron los requerimientos contractuales designados por la gerencia con cada uno de los contratos y órdenes para los cuales fui designado como supervisor atendiendo de manera oportuna los diferentes roles desempeñados.

Se dio prioridad de investigación a las redes que actualmente están suministrando agua en bloque de ASB, de este trabajo se logró bajar el IANC de 38 % al 33%.

5.1. DESCRIPCIÓN GENERAL ACTIVIDAD O SERVICIO DE ALCANTARILLADO

El alcantarillado del municipio de Cota describe el sistema existente de recolección de aguas lluvias, residuales y de tratamiento de aguas residuales; evalúa el comportamiento actual de las redes troncales a la luz del síntomas

de mal funcionamiento y de resultados de su valoración hidráulica, evalúa el funcionamiento actual de la PTAR y recomienda acciones de optimización y ampliación de redes de conducción e instalaciones de tratamiento, dimensionando el respectivo programa de desarrollo para el escenario 2000 - 2020.

El alcantarillado sanitario presenta una baja cobertura en lo rural (30%) y urbano (100%). El alcantarillado pluvial se está desarrollando desde 1998 (En la actualidad se encuentran realizando estudios para su ampliación), la mayor parte de los sectores sólo cuenta con desagües y drenajes naturales (vallados); y donde no existen redes, este servicio es reemplazado por los pozos sépticos, especialmente en la zona rural. Hacer una breve descripción de las áreas o del área de cobertura del servicio público de alcantarillado y de los responsables de la prestación si existen diferentes prestadores del servicio.

Fuente CIDETER SAS

A continuación, relaciono el área de prestación del servicio de alcantarillado de la empresa de servicios públicos de cota Emsercota SA ESP:



Área de prestación alcantarillado EMSERCOTA



Área Total Municipio

Es importante aclarar que en el área total del Municipio de Cota se encuentran los siguientes prestadores de servicios públicos:

- EMSERCOTA SA ESP.
- ACUEDUCTO VEREDAL DE LA MOYA.
- ACUEDUCTO VEREDAL DE ROZO.
- COJARDIN.
- AGUAS DE LA SABANA.

La cobertura de alcantarillado en el área geográfica de prestación de **EMSERCOTA** es del (67 -73.9) %.

Es importante aclarar que la administración anterior se hizo una reformulación y ajuste al PMAA, para lo cual proyectó el desarrollo y ejecución hasta el 2045. El sistema de alcantarillado municipal es compuesto en su mayoría por redes mixtas. Sin embargo, se ha logrado una separación cercana al 60%.

En el marco del PMAA ajustado en el año 2016, la administración municipal ha adelantado obras en Acueducto y Saneamiento básico por un valor cercano a los \$106.963'388.630,48, donde estas obras incluyen la construcción de vías, espacio y alumbrado público acorde a las nuevas necesidades del Municipio.

Dentro de esta inversión y dando cumplimiento a las ordenanzas de la sentencia del Río Bogotá y lo enmarcado en el PMAA, las obras se enfocaron en la separación de las redes de alcantarillado, puesto que estas en gran parte del Municipio aun trabajaban combinadas.

Las veredas que se han visto beneficiadas con estos proyectos son: Centro, El Abra, Cetime y Pueblo Viejo. La centralización de las inversiones se debe a que estas veredas son las zonas del Municipio donde se encuentra más densificada la población, así mismo la vereda Pueblo Viejo es el punto más bajo y cercano al Río Bogotá del Municipio, a donde todas las aguas convergen.

El sistema de tratamiento de aguas residuales cuenta con una Planta PTAR operando normalmente en la vereda Roza cuyo porcentaje de remoción y tratamiento se encuentra cumpliendo Norma.



Se radicó la solicitud del permiso de vertimiento a la Corporación CAR y el último trámite se encuentra en trámite los requerimientos exigidos por la corporación mediante AUTO DRSC No. 09226003019 de 7 de septiembre de 2022, con el objeto de dar aprobación al concepto técnico para otorgar el permiso.

Es importante resaltar la necesidad de continuar con este trámite toda vez que en la Resolución 2656 de 2019 del Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos -PSMV

que complementa la resolución 0756 del 06 de marzo de 2012 se encontraba este punto a ser reubicado, motivo por el cual también se solicitó el ajuste al PSMV, de este trámite nos encontramos dando respuesta a lo solicitado mediante Auto DRSC No. 09226002904 de 24 de agosto de 2022. Lo anterior para realizar justificación de la solicitud ante la Corporación.

Acerca de estos dos trámites podemos informar que se han adelantado los tramites respectivos ante las secretarias de Medio Ambiente SAMADE y SIOP, ya que estos trámites ambientales tienen responsabilidades y obligaciones transversales.

Así mismo, se contempló en las áreas de aferencia de alcantarillado la necesidad de realizar la evacuación de las áreas de alcantarillado sanitario de la zona norte de parcelas hacia el punto de vertimiento de la PTAR de Rozo, motivo por el cual nos encontramos realizando el trámite de permisos ante la Corporación y en procesos de elaboración de diseños y ajustes de la infraestructura construida para ampliar la capacidad de tratamiento y optimizar el sistema actual.

Se encuentra en trámite, la actualización y ajuste de la infraestructura de la planta, buscando cubrir la siguiente aferencia:

La extensión de la vereda Parcelas con un área de aferente de 290 Ha (Área 1) y el polígono de 170 Ha (Área 2) incluido por solicitud de EMSERCOTA ante la Secretaría de Obras Públicas.



Figura No. 1. Área aferente 1 - PTAR ROZO



Figura No. 2. Área aferente 2 - PTAR ROZO

A partir de las cuales se obtiene un caudal de 29.25 L/s para el horizonte de diseño en el año 2048.

La optimización de la PTAR se realiza para un afluente con DBO de 947 mg/L y SST de 831 mg/L que corresponde a una carga de contaminación en términos de DBO y SST de 1514 kg/d y 1328 kg/d respectivamente, siendo este el escenario crítico a partir de las caracterizaciones históricas de la PTAR Rozo

Para los cuales se proyecta una concentración del efluente de DBO de 59.5 mg/L y SST de 83.1 mg/L que corresponde a una carga de contaminación en términos de DBO y SST de 95.1 kg/d y 133 kg/d respectivamente."

Fuente: Consultoría Diseños PTAR Rozo.

Es importante señalar que este punto de vertimiento está reconocido desde la resolución 0756 de 2012 y continuo en la resolución 2656 de 2019 PSMV Municipio de Cota.

5.2. PTAR PUEBLO VIEJO

Esta PTAR se encuentra amparada mediante convenio tripartita de asociación 1050 de 2013 de asociación entre la Corporación Autónoma Regional CAR, El Municipio de Cota y EMSERCOTA SA ESP y fue con ocasión al cumplimiento de la Sentencia del Concejo de estado referente a la descontaminación del Rio Bogotá.

A continuación, presento los hitos más representativos desde la última suspensión y los trámites adelantados y apoyados desde mi cargo en aras de sacar adelante este proceso.

- En enero de 2021 del presente año se evidencio una falla en el sitio de obra, más exactamente en el lugar donde se proyecta la construcción de la estructura de descarga de la planta PTAR Pueblo viejo.

- El 15 de marzo de 2021 se puso en conocimiento del Concejo Municipal para la Gestión del Riesgo Municipal (CMGRD), lo anterior debido al problema que no solo afecta el desarrollo de las obras, sino, que además puede afectar el margen derecho del río Bogotá aguas abajo del punto conocido como Puente la Virgen.
- Se recibió el informe técnico CAR DGOAT No. 026 de 26 de abril de 2021, donde se realizaron unas apreciaciones por parte de la Corporación y se dan unas recomendaciones a implementar mientras se soluciona de fondo el problema de remoción activa en el talud.
- Este informe abarca prácticamente 2 fenómenos, el primero tiene que ver con la socavación en la estructura de cruce aérea de gas natural VANTI, a este respecto en informe DOGOAT recomienda retirar las posibles causas de la socavación y realizar de fondo los estudios de carácter geotécnico a fin de verificar cual es la mejor manera de evitar la afectación a los pilotes allí construidos y como evitar la afectación por fricción hidráulica que debilitan los taludes que soportan la cimentación de la estructura.
- El segundo aparte de este informe tiene que ver más con la afectación al talud del río, donde se construirá la estructura de descarga de la P.T.A.R., recomendando realizar los estudios geotécnicos y contemplar la solicitud de todos los permisos que se deban tramitar para solucionar esta afectación.
- El Municipio realizó los trámites correspondientes para poder adelantar la contratación de la consultoría en geotecnia para buscar la solución de la posible falla en el tramo donde se construirá el cabezal de descarga de la PTAR
- Se anexo el soporte de propiedad del predio, el cual fue radicado el pasado 16 de noviembre a la corporación, con Numero 20211206114 de 16 de noviembre de 2021.
- Mediante Resolución DJUR No. 50221000082 de 15 de febrero de 2022 se otorga el permiso de vertimientos y ocupación del cauce del río Bogotá, para la construcción de la estructura de descarga de la PTAR, el cual fue notificado por oficio CAR 09222003700 de fecha 18 de marzo de 2022.
- Se radica ante la Corporación Autónoma Regional de la C.A.R. el proyecto para la estabilización con No 20221092463 de 27 de octubre de 2022.

A continuación, se detallan los avances físicos del proyecto, las obras faltantes, el estado actualizado con corte 31 de diciembre de 2022 de los equipos y el estado de ejecución y faltantes del componente eléctrico del proyecto para poder realizar la puesta en marcha.

Esta fase faltante del proyecto está próxima a reiniciar y culminar.

RESUMEN DE COMPONENTES Y EJECUCION DE LAS MISMAS

No	COMPONENTES	VALOR	VR EJECUTADO	% EJECUTADO DEL CAPITULO	VR FALTA POR EJECUTAR	% FALTA POR EJECUTAR
1	OBRA CIVIL	\$ 7.248.713.384,79	\$ 6.914.742.564,93	95,39%	\$ 333.970.819,86	4,61%
2	EQUIPOS	\$ 7.449.639.808,38	\$ 5.638.391.920,41	75,69%	\$ 1.811.247.887,96	24,31%
3	OBRA ELECTRICA	\$ 2.673.505.265,63	\$ 1.563.373.362,13	58,48%	\$ 1.110.131.903,50	41,52%
4	REVISION Y AJESTE DE DISEÑOS	\$ 186.397.396,00	\$ 186.397.396,00	100,00%	\$ 0,00	0,00%
5	PUESTA EN MARCHA Y OPERACIÓN	\$ 138.518.994,00	\$ 0,00	0,00%	\$ 138.518.994,00	100,00%
	TOTAL CONTRATO	\$ 17.696.774.849	\$ 14.302.905.243,46	80,82%	\$ 3.393.869.605,32	19,18%



Estado actual de las obras.

En cuanto a la ejecución financiera desde el inicio de los contratos derivados del convenio 1050 de 2013 hasta el último pago realizado relacionando facturas, fechas, conceptos y montos tenemos lo siguiente:

Para precisar en cada contrato podemos relacionar la siguiente información sobre la ejecución financiera del contrato de obra:

valor total del contrato	\$ 17.696.774.849,00				SALDO
	Rubro 2411				
	Adicion	Anticipo	amortizacion	corte (a girar)	
Valor acta 1				\$ 186.397.395,60	\$ 17.510.377.453,40
Anticipo 20%		\$ 2.211.522.849,60			\$ 15.298.854.603,80
Valor acta 2			\$ 369.887.580,60	\$ 1.479.550.322,40	\$ 13.819.304.281,40
Anticipo 50% Adicion	\$ 6.033.866.428,00	\$ 3.016.933.214,00			\$ 10.802.371.067,40
Valor Acta 3			\$ 1.168.326.869,68	\$ 1.803.046.328,72	\$ 8.999.324.738,68
Valor Acta 4			\$ 717.436.136,14	\$ 1.617.967.952,56	\$ 7.381.356.786,12
Valor Acta 5			\$ 340.083.255,71	\$ 766.958.592,29	\$ 6.614.398.193,83
Valor Acta 6			\$ 210.687.759,90	\$ 475.144.785,10	\$ 6.139.253.408,73
Valor Acta 7			\$ 366.592.293,89	\$ 826.741.996,11	\$ 5.312.511.412,62
Valor Acta 8			\$ 308.947.783,37	\$ 696.741.615,63	\$ 4.615.769.796,99
Valor Acta 9			\$ 337.634.323,97	\$ 761.435.741,03	\$ 3.854.334.055,96
Anticipo 30,72% adicion2	\$ 674.427.493,00	\$ 207.184.125,85			\$ 3.647.149.930,11
Valor Acta 10			\$ 62.587.580,31	\$ 141.148.032,69	\$ 3.506.001.897,42
Valor Acta 11			\$ 236.072.626,79	\$ 532.392.955,21	\$ 2.973.608.942,21
Valor Acta 12			\$ 232.915.233,48	\$ 525.272.375,52	\$ 2.448.336.566,69
Total		\$ 5.435.640.189,45	\$ 4.351.171.443,84	\$ 9.812.798.092,86	
total ejecutado			80,04%	\$ 14.163.969.536,70	

Del anterior cuadro podemos extraer, que el contratista de obra debe **MIL OCHENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS CON SESENTA Y UN CENTAVOS M/CTE (\$ 1.084.468.745,61)**, por concepto de saldo por amortizar del anticipo.

El valor faltante de ejecución y cobro por parte del contratista es de **TRES MIL QUINIENTOS TREINTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS CINCO MIL TRESCIENTOS DOCE PESOS CON TREINTA CENTAVOS MCTE (\$ 3.532.805.312,30)**, este valor incluye el saldo por amortizar.

En cuanto a la interventoría tenemos:

DESCRIPCION	OBRA	% INTERVENTORIA	INTERVENTORIA	
VALOR CONTRATOS actualizado	\$ 17.696.774.849,00	6,895%	\$ 1.220.140.191,00	
ACTA No 9				
DESCRIPCION actas de Obra	OBRA		INTERVENTORIA	
	ACTAS PAGAS ANTERIORES	ACTAS PAGAS PRESENTE ACTA	ACTAS PAGAS ANTERIORES	ACTAS PAGAS PRESENTE ACTA
Acta 1	\$ 186.397.396,00		\$ 72.005.827,10	
Acta 2	\$ 1.110.056.786,00		\$ 72.005.827,10	
Acta 3	\$ 3.710.754.316,00		\$ 72.005.827,10	
Acta 4	\$ 2.335.404.089,00		\$ 72.005.827,10	
Acta 5	\$ 1.107.041.848,00		\$ 294.590.821,11	
Acta 6	\$ 685.832.542,00		\$ 129.209.248,00	
Acta 7	\$ 1.193.334.290,00			
Acta 8	\$ 1.005.689.399,00		\$ 145.121.668,47	
Acta 9	\$ 1.099.070.065,00			
Acta 10	\$ 203.735.613,00		\$ 14.037.383,74	
Acta 11	\$ 768.465.582,00		\$ 52.947.278,62	
Acta 12	\$ 758.187.609,00		\$ 52.222.000,13	
TOTALES	\$ 14.163.969.535,00			
TOTAL PAGADO		\$ 14.163.969.535,00	\$ 976.151.708,47	
SALDO POR EJECUTAR		\$ 3.532.805.314,00		\$ 243.988.482,53

Al realizar el mismo análisis del contrato de obra a la interventoría vemos que tiene un saldo de **DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS VEINTI DOS PESOS CON CINCUENTA Y TRES CENTAVOS (\$ 243.988.482,53).**

La empresa se encuentra realizando las gestiones con los contratistas para realizar el proceso de reinicio de las actividades de obra faltantes, paralelo al proceso se debe prórrogar del convenio que se tramita en la Corporación, ya que los contratos tienen tan solo quince días de tiempo por ejecutar.

DATOS RELEVANTES DEL VERTIMIENTO

- Origen del vertimiento: ARD.
- Área de cobertura:

	Urbano	Rural
Coberturas	100%	67-74 %

- Tipo de redes: redes mixtas y cuentan con los porcentajes descritos en la parte superior del siguiente informe.
- Catastro de redes: el Municipio cuenta con el catastro de redes de alcantarillado, es importante resaltar que se está haciendo un esfuerzo muy importante en la separación de redes e inspección e investigación de conexiones erradas, sin embargo, como todo se está separando y por cruces e interferencias de la red sanitaria se están construyendo los dos colectores de manera paralela.
- Población total del área de servicio de la red de alcantarillado: número de habitantes y/o usuarios que realizan vertimiento en el área aferente a cada punto de vertimiento. A este respecto se puede decir que son cerca de 6500 usuarios que vierte al sistema de la PTAR de pueblo viejo que son área urbana y parte de las rurales veredas Pueblo Viejo, Cetime y la Moya. Y en la PTAR de Rozo disponen aproximadamente 500 usuarios el faltante es decir 5300 hacen parte de la vereda parcelas donde la empresa presta servicio de acueducto, pero no hay sistema de alcantarillado a pesar de estar avanzando con el vertimiento de la zona norte hacia la PTAR de Rozo.
- Tipo de sistema de tratamiento de aguas residuales: Se cuenta con una planta de lodos activados en la vereda Rozo que fue construida en 2005 cuyo caudal de diseño es de 12 LPS y actualmente opera entre 5 LPS la planta está operando normalmente.

Para el sistema de pueblo viejo está en construcción de la PTAR de pueblo viejo conforme convenio 1050 de 2013.

- Flujo de la descarga: la descarga es continua entre los rangos de vertimientos.
- Frecuencia de descarga: se encuentra la descarga continua durante las 24 horas del día durante todo el año.
- Vida útil: para la PTAR de Rozo se contempla su periodo de diseño hasta 2025 y hay que tener en cuenta que de acuerdo a la sentencia de rio Bogotá está contemplada su legalización y ampliación.
- Eliminación de puntos: Para la empresa siguen los mismos dos puntos de vertimientos.

No.	VERTIMIENTO	COORDENADAS RESOLUCIÓN				VISITA DE SEGUIMIENTO 14 DE OCTUBRE DE 2022			
		MAGNA SIRGAS ORIGEN BOGOTÁ		MAGNA SIRGAS ORIGEN NACIONAL					
		ESTE	NORTE	ESTE	NORTE	x	y	area en %	obeservacion
1	PTAR Pueblo viejo	994950	1022489	4875511,92	2088448,34	4878493	2088462	60%	
2	PTAR Rozo	996082	1021497	4876641,67	2087455,17	4876641	2087456	15%	
3	Restaurante Juanjo	995677	1021582	4876237	2087541	4876231	2087547	0,1667%	Operador Asacor (Veredal de Rozo)
4	Conjunto residencial Vizcaya	995691	1020185	4876249	2086145	4875490	2086953	1%	
5	Barilko	994135	1020563	4874694	2086524	4876200	2087591	0,1667%	Operador Asacor (Veredal de Rozo)
6	Colegio Refous	994414	1021226	4874974	2087187	4875226	2086827	3,25%	
7	Gimnasio Campestre Los Sauces	994622	1020741	4875181	2086702	4875154	2086744	3,25%	
8	Gimnasio Campestre San Francisco	993029	1020053	4873588	2086017	4873595	2086106	3,25%	
9	Departamental Parcelas	993482	1019930	4874041	2085893	4874093	2085536	3,25%	
10	Colegio José Max León	993120	1019739	4873679	2085703	4873517	2085857	3,25%	
11	La Cabaña	994647	1020238	4875206	2086199	4875204	2086215	0,1667%	
12	Euro Lácteos	994673	1020349	4875232	2086310	4875177	2086291	1%	
13	Casa	994628	1020290	4875187	2086251	4875181	2086274	0,1667%	
14	Conjunto Residencial	994623	1020313	4875182	2086274	No se encontró		1%	
15	Fundación Santa María de Guadalupe	993804	1019866	4874362	2085828	4874271	2085877	1%	
16	Casa	993886	1019930	4874445	2085893	4874924	2085632	0,1667%	
17	Lutransa	994416	1017681	4874971	2083644	4874965	2083639		Operador aguas de la sabana
18	Procesadora Colombiana de	994406	1017650	4874961	2083613	ELIMINADO			Operador aguas de la sabana
19	Instituto Educativo sede Ruperto Melo	993729	1019918	4874288	2085881	4874240	2085861	3,25%	
20	Casa	993866	1019891	4874424	2085854	4874263	2085541	0,1667%	
21	Setip Ingeniería	994556	1020640	4875115	2086601	4875060	2086612	0,1667%	
22	Casa	993712	1019603	4874270	2085566	4875200	2086224	0,1667%	
23	Tubería	-	-	4875212	2086189	4878506	2088393	0,1667%	

Fuente: PSMV aprobado Seguimiento vigencia 2023

- Estructura de descarga: Para el caso de Rozo no hay cabezal de descarga ni permiso de ocupación de cause, la empresa está en proceso de legalización del vertimiento Ultimo Tramite Respuesta Respuesta Auto DRSC No 09236003701 de 13 de septiembre 2023 con radicado 100.8.2-052 de 03 de noviembre de 2023.

- Trámite CAR de permiso de vertimientos o de plan de saneamiento y manejo de vertimientos - PSMV: la empresa y el Municipio de Cota tienen PSMV aprobado bajo resolución 0756 de 2012 actualizado mediante Resolución 2656 de 2019 Auto DRSC No. 09226002904 de 24 de agosto de 2022.
- Las plantas de tratamiento de la vereda Roza y Pueblo Viejo se encuentran ubicadas en predios del Municipio.

SEGUIMIENTO DE VERTIMIENTOS

Es importante aclarar que las Plantas construidas y que como operadores tenemos la obligación de diseñar y proyectar, y en cumplimiento de la resolución 0631 de 2015 es Aguas residuales Domesticas ARD.

Aclarado lo anterior debemos reportar que desde finales del 2015 y durante esta administración se realizaron los inventarios, seguimientos y reportes a las entidades competentes para la exigencia entregar las caracterizaciones de los vertimientos considerados como ARnD como obligación del operador EMSERCOTA SA ESP.

Sin embargo, la empresa no es la entidad competente para exigir y sancionar a los generadores de vertimientos que puedan a futuro afectar el proceso de tratamiento en las PTAR.

Lavaderos de Automotores, estaciones de servicio, centros médicos, carnicerías, etc.

PERSONAL A CARGO Y SUS FUNCIONES

El personal a mi cargo son 8 fontaneros de planta y 4 OPS los cuales tienen como finalidad: Realizar los trabajos y actividades relacionadas con la operación, instalación, mantenimiento y reparación de redes y estructuras de acueducto y alcantarillado, así como realizar la adecuada y oportuna operación de las plantas de tratamiento y pozos de captación de manera que se garantice la correcta prestación de los servicios.

Para la vigencia 2023 se ejecutó la siguiente programación:

OPERADORES DE PLANTA 2023												
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
CARLOS MENDIVELSO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
LUIS QUINTERO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
RELEVO PARA PLANTAS 2023												
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
JORGE RINCON/FREDDY GRANADOS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

TURNO DAÑOS FIN DE SEMANA 2023 INCLUYE PURGAS												
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
GUSTAVO BARBOSA					X						X	
FERNANDO GOMEZ						X						X
FREDDY GRANADOS	X						X					
OSCAR MARTINEZ ***	X	X						X				
OSCAR MALAVER			X						X			
JAIDER OCAMPO				X						X		
EDUARDO SANCHEZ					X						X	
JORGE RINCON						X						X
ALEJANDRO PEREZ	X						X					
JUAN DUARTE		X						X				
MARIO ANGARITA			X						X			
OSCAR COCA				X						X		
CUADRILLA VACTOR 2022												
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
OSCAR COCA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
FREDDY GRANADOS/ JAIDER OCAMPO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
OPERARIO MINICARGADOR 2022												
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
OSCAR COCA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

TURNO PTAR ROZO												
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
EDUARDO SANCHEZ	X											X
GUSTAVO BARBOSA		X										
MARIO ANGARITA			X									
FREDDY GRANADOS				X								
OSCAR MALAVER					X							
JAIDER OCAMPO						X						
OSCAR MARTINEZ							X					
JORGE RINCON								X				
JUAN DUARTE									X			
ALEJANDRO PEREZ										X		
FERNANDO GOMEZ											X	

RELACIÓN DE CONTRATACION.

Se realizó la siguiente contratación, en el área de acueducto y alcantarillado:

- Contrato 003 de 2023 cuyo objeto fue “REALIZAR LA CONTRATACIÓN DE UN OPERADOR DE MAQUINARIA AMARILLA (OPERARIO MINICARGADOR), OPERACION DEL EQUIPO SUCCION – PRESION MARCA VACTOR Y APOYO OPERATIVO AL AREA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO PARA LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE COTA EMSERCOTA S.A. E.S.P. en ejecución.
- Contrato 022 de 2023 cuyo objeto fue PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO EN LA OPERACIÓN DE SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO PRESTADOS POR Y PARA LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE COTA DE EMSERCOTA S.A. E.S.P. en ejecución
- Contrato 026 de 2023 cuyo objeto fue PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO EN LA OPERACIÓN DE SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

PRESTADOS POR Y PARA LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE COTA DE EMSERCOTA S.A. E.S.P. en ejecución.

- Contrato 027 de 2023 cuyo objeto fue PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO EN LA OPERACIÓN DE SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO PRESTADOS POR Y PARA LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE COTA DE EMSERCOTA S.A. E.S.P. Liquidado.
- Contrato 063 de 2023 cuyo objeto fue PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO EN LA OPERACIÓN DE SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO PRESTADOS POR Y PARA LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE COTA DE EMSERCOTA S.A. E.S.P. en ejecución.
- Contrato 046 de 2023 cuyo objeto fue REALIZAR LA CONSTRUCCION DE ACOMETIDAS ESTRATOS 4,5,6 INDUSTRIAL Y COMERCIAL; REPOSICION Y CONSTRUCCION DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO PARA EMSERCOTA SA ESP. en ejecución.
- Contrato 057 de 2023 cuyo objeto fue PRESTAR EL SERVICIO DE ASISTENCIA PREVENTIVA, CORRECTIVA Y/O REPARACIÓN DE LOS EQUIPOS DE BOMBEO, REBOMBEO Y DEMÁS ELEMENTOS ELECTROMECAÑICOS A CARGO DE EMSERCOTA S.A. E.S.P., JUNTO CON EL SUMINISTRO DE INSTRUMENTOS DE PROTECCIÓN Y CONTROL, REPUESTOS Y EQUIPOS NECESARIOS PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS POZOS PROFUNDOS, LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO, LAS ESTACIONES DE BOMBEO Y DEMÁS COMPONENTES DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO A CARGO DE LA EMPRESA. ASI COMO LA ASISTENCIA Y SOPORTE TECNICO ESPECIALIZADO. Estado liquidado.
- Contrato 136 de 2023 cuyo objeto fue PRESTAR EL SERVICIO DE ASISTENCIA PREVENTIVA, CORRECTIVA Y/O REPARACIÓN DE LOS EQUIPOS DE BOMBEO, REBOMBEO Y DEMÁS ELEMENTOS ELECTROMECAÑICOS A CARGO DE EMSERCOTA S.A. E.S.P., JUNTO CON EL SUMINISTRO DE INSTRUMENTOS DE PROTECCIÓN Y CONTROL, REPUESTOS Y EQUIPOS NECESARIOS PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS POZOS PROFUNDOS, LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO, LAS ESTACIONES DE BOMBEO Y DEMÁS COMPONENTES DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO A CARGO DE LA EMPRESA. ASI COMO LA ASISTENCIA Y SOPORTE TECNICO ESPECIALIZADO. En Ejecución
- Contrato 129 de 2023 cuyo objeto fue CONSTRUCCION DEL PROYECTO DE INFRAESTRUCTURA PARA EL CONTROL Y EXTINCION DE INCENDIOS EN EL MUNICIPIO DE COTA, CUNDINAMARCA FASE 1- SEGÚN CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 0074-2023 en ejecución.

- Contrato 130 de 2023 cuyo objeto fue INTERVENTORIA TECNICA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCION DEL PROYECTO DE INFRAESTRUCTURA PARA CONTROL Y EXTINCION DE INCENDIOS EN EL MUNICIPIO DE COTA, CUNDINAMARCA FASE 1- SEGÚN CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. SIOP 074 DE 2023 en ejecución.
- Contrato 131 de 2023 cuyo objeto fue REALIZAR LA OPTIMIZACION DEL SISTEMA GENERAL DE EXTRACCION, BOMBEO, PLANTAS DE TRATAMIENTO Y ALMACENAMIENTO (POZOS PROFUNDOS, REDES, TANQUES), DE LA INFRAESTRUCTURA DE ACUEDUCTO OPERADA POR LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE COTA EMSERCOTA SA ESP, SEGÚN CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. SIOP 073 DE 2023. En ejecución.
- Contrato 132 de 2023 cuyo objeto fue INTERVENTORIA TECNICA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA REALIZAR LA OPTIMIZACION DEL SISTEMA GENERAL DE EXTRACCION, BOMBEO, PLANTAS DE TRATAMIENTO Y ALMACENAMIENTO (POZOS PROFUNDOS, REDES, TANQUES), DE LA INFRAESTRUCTURA DE ACUEDUCTO OPERADA POR LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE COTA EMSERCOTA SA ESP, SEGÚN CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. SIOP 073 DE 2023. En ejecución.

En la actualidad estos procesos se encuentran en ejecución en su mayoría. Además, se encuentra con el convenio tripartita 1050 de 2013:

- Convenio de asociación 1050/2013 cuyo objeto fue “Convenio interadministrativo de asociación entre la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca — CAR, el Municipio de Cota y la Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de Cota EMSERCOTA SA ESP, para cofinanciar y realizar el proyecto de Construcción e Interventoría de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales PTAR Pueblo Viejo, en el Municipio de Cota, Cundinamarca” en ejecución y de donde se derivaron los contratos 061/2014 y 069/2014 que se encuentran en ejecución y avance del 82% aprox.

EQUIPO VACTOR:



VEHICULO	VACTOR OSD 357		
MODELO 2008	CHASIS INTERNATIONAL		MANTENIMIENTOS AL DIA
DISTRIBUIDO POR SETINGE LTDA AÑO 2008		REVISION MECANICA	TECNO marzo 2024
DOCUMENTOS LA DIA SEGURO OBLIGATORIO HASTA Marzo/2024			

5.3. SITUACION ACTUAL SISTEMA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

Estas son las condiciones actualizadas del sistema de redes de acueducto en cuanto a redes de distribución. Es importante aclarar que hasta el momento no se ha actualizado las extensiones, cambios y renovación de redes que se encuentra adelantando la administración central en desarrollo de las obras que se están construyendo.

REDES MUNICIPIO DE COTA 2016	
DIAMETRO "	DISTANCIAm
8	2100
6	2510
6	10038
4	1200
3	46237
2	14057
1,5	1319
1,25	1990
1	377
TOTALES	79828

Esta información se extrajo del sistema de información geográfico SIG del sistema de acueducto

El sistema de alcantarillado se encuentra de la siguiente forma:

RED	LONGITUD	%
COMBINADO	47949,8	82,3
PLUVIAL	10312,2	17,7
TOTAL	58262,2	100

Estamos pendientes de la información por parte de la Secretaría De Infraestructura Y Obras Públicas S.I.O.P. de actualizar la información de las redes conforme la ejecución de las obras del PMAA.

Sistemas de captación de agua cruda.

POZOS PROFUNDOS: durante la vigencia anterior se logró gestionar los recursos necesarios para poder realizar las respectivas optimizaciones de los tres pozos profundos por lo tanto se anexan las condiciones obtenidas en la última intervención.

El pozo del abra entro en funcionamiento en el mes de junio de 2019 por lo consiguiente se deben seguir las recomendaciones del perforador para poder adelantar el respectivo mantenimiento.

Las programaciones proyectadas en las anteriores Fichas técnicas fueron de forma preventiva, pero de acuerdo a la disponibilidad presupuestal se deben proyectar su mantenimiento para no incurrir en problemas futuros

POZO DE CETIME		
PROFUNDIDAD TOTAL	418 mts.	418 mts.
TUBERÍA DE 10"	0 - 185 mts.	0 - 185 mts.
TUBERÍA DE 6"	185 - 418mts.	185 - 418mts.
MOTOR FRANKLIN ELECTRIC DE 4"	100 HP	100 H.P.
BOMBA SUMERGIBLE DE 4"	11 ETAPAS	11 ETAPAS
PROFUNDIDAD EQUIPO BOMBEO	138	150
TUBERÍA DE EXTRACCIÓN	4"	4"
NIVEL ESTATICO	65,4	65.4
NIVEL DINÁMICO	126	130
CAUDAL	14 LPS.	14 LPS.
FECHA ULTIMO MANTENIMIENTO	mayo-21	
PRÓXIMO MANTENIMIENTO	En ejecucion	

POZO DE LA MOYA	
PROFUNDIDAD TOTAL	623 mts.
TUBERÍA DE 13 3/8"	0 - 182 mts.
TUBERÍA DE 7"	182 - 622 mts.
MOTOR FRANKLIN ELECTRIC DE 6", 460 VOLTIOS, ARRANQUE ESTRELLA TRIANGULO.	150 HP
BOMBA SUMERGIBLE FRANKLIN	franklin 125 hp
PROFUNDIDAD EQUIPO BOMBEO	83m
TUBERÍA DE EXTRACCIÓN	6"
NIVEL ESTATICO	57,05 mts.
NIVEL DINÁMICO	71,03
CAUDAL	12
FECHA Ultimo MANTENIMIENTO	oct de 2023
PRÓXIMO MANTENIMIENTO	oct de 2024

POZO DEL SALVIO		
	ANTES	DESPUES
PROFUNDIDAD TOTAL	507	507
TUBERÍA DE 13 3/8"	0 - 150 mts.	0 - 150 mts.
TUBERÍA DE 7"	150 - 507 mts.	150 - 507 mts.
MOTOR FRANKLIN ELECTRIC DE 6", 460 VOLTIOS, ARRANQUE ESTRELLA TRIANGULO.	150HP	150HP
BOMBA SUMERGIBLE FRANKLIN	Franklin 125 hp	Franklin 125 hp
PROFUNDIDAD EQUIPO BOMBEO	114	126
TUBERÍA DE EXTRACCIÓN	6"	6"
NIVEL ESTATICO	75,95	73
NIVEL DINÁMICO	104,3	112
CAUDAL	14	18
FECHA DE MANTENIMIENTO	Octubre de 2023	

PRÓXIMO MANTENIMIENTO	octubre de 2024
----------------------------------	------------------------

POZO DEL ABRA	
PROFUNDIDAD TOTAL	500 mts.
TUBERÍA DE 13 3/8"	0 - 182 mts.
TUBERÍA DE 7"	182 - 622 mts.
MOTOR FRANKLIN ELECTRIC DE 8", 460 VOLTIOS, ARRANQUE ESTRELLA TRIANGULO.	100 HP X 2
BOMBA SUMERGIBLE FRANKLIN	franklin 125 hp X 2
PROFUNDIDAD EQUIPO BOMBEO	260m
TUBERÍA DE EXTRACCIÓN	6"
NIVEL ESTATICO	130,05 mts.
NIVEL DINÁMICO	171,03
CAUDAL	30
FECHA Ultimo MANTENIMIENTO	Noviembre de 2023
PRÓXIMO MANTENIMIENTO	Noviembre de 2024

SISTEMA DE REBOMBEO AGUAS NEGRAS.

SISTEMA REBOMBEO CALLE 11	
PROFUNDIDAD TOTAL	5
TUBERIA DE IMPULSION	4"
2 BOMBAS SUMERGIBLES PEDROLLO PARA AGUAS RESIDUALESDE 5 HP SISTEMA ALTERNO DE BOMBEO	5 HP
CAUDAL	200 GPM
FECHA DE MANTENIMIENTO	Noviembre 2021
PRÓXIMO MANTENIMIENTO	inmediato

SISTEMA REBOMBEO LOS URIAN		
PROFUNDIDAD TOTAL		6
TUBERIA DE IMPULSION		4"

2 BOMBAS SUMERGIBLES PEDROLLO PARA AGUAS RESIDUALES DE 3 HP SISTEMA ALTERNO DE BOMBEO		3 HP
CAUDAL		120 GPM
FECHA DE MANTENIMIENTO		Junio 2022
PRÓXIMO MANTENIMIENTO		inmediato

COSTOS PROYECTADOS OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO PTAR DE PUEBLO VIEJO.

A continuación, se relaciona un costo estimado de los costos de funcionamiento de la PTAR esta información fue solicitada y entregada por la interventoría del proyecto.

1. COSTOS PARTE ELECTRICA.

REALACION DE MOTORES Y CONSUMO ENERGIA Lodos Activados por Aireación Extendida

ITEM	EQUIPO	CANT	DESCRIPCION	HP	VOL	% OPER	CONSUMO KW-H	POT. INST. KW
1	Reja automática a cadena desbaste medio, caudal máximo de 440m ³ /h, paso de luz de 40mm.	1	Tratamiento Preliminar	1,50	460	100	1,12	1,12
2	Desarenador Vortex para un caudal máximo de 410m ³ /h	1	Tratamiento Preliminar	2,00	460	50	0,75	1,49
3	Clasificador de arenas helicoidal para un caudal de arenas de 30m ³ /h	1	Tratamiento Preliminar	0,50	460	50	0,19	0,37
4	Tamiz filtrante auto limpante para un caudal máximo de 410m ³ /h, paso de luz de 6mm.	1	Tratamiento Preliminar	2,00	460	100	1,49	1,49
5	Sifón transportador helicoidal de residuos del tamiz fino	2	Tratamiento Preliminar	1,00	460	50	0,75	1,49
6	Bomba sumergible para aguas residuales	3	Bombeo inicial	15,00	460	40	13,42	33,56
7	Barredor de lodos	2	Sedimentador	2,00	460	50	1,49	2,98
8	Sopladores	3	Tanque de aireación	125,00	460	60	167,78	279,64
9	Bombas de impulsión de lodos	2	Poso de lodos	15,00	460	20	4,47	22,37
10	Mezcladores sumergibles de marca FLYGT	4	Tanque de aireación	10,00	460	25	7,46	29,83
11	Deshidratadores de lodos helicoidal para un caudal máximo de 4,18m ³ /h.	2	Deshidratación de lodos	0,75	460	30	0,34	1,12
12	Compuerta motorizada towa de lodos	1	towa de lodos	0,75	460	30	0,17	0,56
13	Sifón transportador helicoidal de lodos del deshidratador	1	Deshidratación de lodos	0,50	460	30	0,11	0,37
14	Bombas Dosificadoras tipo Diafragma de regulación electrónica con pantalla (14 l/h @ 0 bar)	2	Deshidratación de lodos	0,25	110	30	0,11	0,37
15	Bombas de desplazamiento positivo	2	Sistema deshidratación de lodos	1,00	460	30	0,45	1,49
16	Moto reductores	2	Sistema preparación de polímero	1,00	460	10	0,15	1,49
17	Sistema UV	1	Desinfección	7,50	460	50	2,80	5,59

CAUDAL DE LA PLANTA m ³ /h	198					
TOTAL DE ENERGIA CONSUMIDA (kwh)					203,04	385,34
CONSUMO TOTAL KW /m ³ AGUA TRATADA						1,03
CONSUMO TOTAL KW /DIA						4872,85
VALOR ENERGIA POR M3	Kw		400			\$410
VALOR ENERGIA DIA						\$1.948.140
VALOR ENERGIA MES						\$58.474.215

1/401

2. COSTOS INSUMOS Y DISPOSICION FINAL DE LODOS

REACTIVOS PARA UN (1) MES

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CONSUMO	VALOR	TIEMPO	VALOR
			DIA	UNITARIO \$	DIAS	TOTAL \$
1	POLIMERO DESHIDRATACION DE LODOS	Kg/d	25,20	20.000,00	30,0	15.120.000,00
2	FLOCULANTE DESHIDRATACION DE LODOS	Kg/d	8,40	3.000,00	30,0	756.000,00
VALOR REACTIVOS MES						\$15.876.000,00

DISPOSICION DE LODOS DESHIDRATADOS

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR	TIEMPO	VALOR
			DIA	UNITARIO \$	DIAS	TOTAL \$
1	DISPOSICION DE LODOS DESHIDRATADOS	M3	4,20	80.000,00	30,0	10.080.000,00
VALOR DISPOSICION LODOS						\$10.080.000,00

3. COSTOS PERSONAL

PERSONAL Y LABORATORIO I. OPERACIÓN POR UN (1) MES

ITEM	DESCRIPCION	CANT	SALARIO MENSUAL	FACTOR PRESTA	TIEMPO MESES	VALOR TOTAL
1	INGENIERO DIRECTOR	0,5	2.500.000	1,6	1,0	2.000.000,00
2	OPERARIO	3	1.000.000	1,6	1,0	4.800.000,00
3	ENSAYOS DE LABORATORIO	1	2.000.000	1,0	1,0	2.000.000,00
VALOR COSTO PERSONAL MENSUAL						8.800.000,00

4. CUADRO RESUMEN DE COSTOS

CUADRO DE RESUMEN POR MES, ANUAL Y M3 DE AGUA TRATADA		
TECNOLOGIA DEL TRATAMIENTO. LODOS ACTIVADOS		
COSTO DE ENERGIA	MES	\$58.474.214,64
COSTO INSUMOS QUIMICOS	MES	\$15.876.000,00
COSTO DISPOSICION DE LODOS	MES	\$10.080.000,00
COSTOS DE PERSONAL	MES	\$8.800.000,00
COSTOS MANTENIMIENTO ESTIMADO	MES	\$2.000.000,00
TOTAL COSTO MENSUAL		\$95.230.214,64
TOTAL COSTO ANUAL		\$1.142.762.575,68
COSTO POR M3 DE AGUA TRATADA		\$668,00

En este momento se debe realizar un ajuste a los costos teniendo en cuenta los impactos que están generando los indicadores económicos, el precio del dólar y la subida de los costos de operación, entre los más importante el costo de Energía.

5.3. RECOLECCIÓN

INFORME RUTAS DE RECOLECCIÓN

- En el servicio de recolección y transporte de residuos sólidos, la empresa cuenta con cinco compactadores con una capacidad de 25 yardas cúbicas, uno de 16 yardas cúbicas y un vehículo compactador de 17 yardas cubicas con el fin de rediseñar y optimizar las rutas de recolección. Contamos con cuatro cuadrillas conformadas por un conductor y dos ayudantes cada una, para estos vehículos. La Empresa cuenta con dos Macro-rutas de recolección, una es la Zona industrial y otra es la del casco Urbano.

DIA	ZONA URBANA MACRO RUTA I		
LUNES Y JUEVES	Vehículo – 16Y- Ruta en la Mañana ; Inicia a las 6:00 A.M.	Vehículo – 25Y- Ruta en la mañana Inicia a las 6:00 A.M.	Vehículo – 16Y- Ruta en la Tarde Inicia a las 6:00 A.M.
	Se inicia en la Carrera 5; calle 4 entrada el Ceuca- Pie de Monte; Cuatro Caminos; baja hasta la Carrera 5 hasta entrada camellón los Saunas; sube hasta Alto del Abra; Chonito; entradas los Prados; Camellon de Roza hasta la Carrera 5; inicia nuevamente en el Colegio REFUS; SHUMERGILL; segunda entrada de Parcelas; entrada Familia Monroy; Conjunto Santa Fe; Restaurante Porkis; Colegios; Petromil; Lacteos El Hato; terminando en el Colegio los Sauces.	Inicia en la esquina de la variante del Restaurante Los Parienticos; Santa Elena; Barrilito; sector el Hoyo; Éxito; Gioconda; Coltapas; bodega Barrilito Chef; Palo de Monte; entrada los Velandia; Cinderella; Inicia nuevamente entrada Sur de la Gioconda; Vizcaya; REFUS; entrada de Eurolacteos Parcelas; entrada Apenzel; Santa Cruz; Resbalón; entrada de Cesario; incluidas todas las entradas de parcelas hasta el CAI.	Se inicia en las tres entradas del sector la Esperanza; camellón entrada de Detil; calle Decima con Quinta hasta la Cra Séptima; Carreras Sextas; Calle Trece; las Monjas; Praderas de Cota; Libertador; de la Trampa hasta Carrera Quinta Carrera 6; Centro de Salud.
MARTES Y VIERNES	Vehículo – 16Y- Ruta en la Mañana Inicia a las 6:00 A.M.	Vehículo 25Y- Ruta en la Mañana Inicia a las 6:00 A.M.	Vehículo 16Y – Ruta en la Tarde Inicia a las 6:00 A.M.
	Se inicia en la entrada Camellón Cueva de los zorros hasta casa de la familia Castillo; piqueteadero el Mico hasta; altos de los Manzanos; pie de monte; entrada de Jaime Segura hasta la familia Piza; Altos del Libertador familia González; Pie de Monte entrada de la Familia Duarte; Alto de la Cruz; Coliseo Indigena; Camellon los Castillos; esquina Libertador con Trampa hasta la Calle 11.	Carrera 5 entrada Camellon del Salvio; Pie de Monte; baja por San Isidro hasta la Carrera 5; sube Carrera 5 Camellón La Regadera; Pie de Monte; baja Camellón de los Manzanos; hasta la Carrera 5; Sube Carrera 5 Camellon de las Flores; Pie de Monte; Casa del Abuelo; sigue por el Pie de Monte baja el Libertador hasta Vuelta la Trampa; hasta el Camellón de las Flores; Inicia Avenida el Libertador frente Conjunto Altos de Toledo; Pie de Monte hasta la Calle 11; baja por la Calle 11 hasta la Carrera 7; carrera 7 calles 10 y 9; Cementerio; calle 8 hasta el faro; pie de monte hasta esquina del Ceuca;	Inicia Carrera 5 Calle 10; Carrera 3 hasta la Calle 9; Calle 8; Carrera 2b; calle 12; carrera 2; Calle 13 hasta la carrera 2ª; Calle 13 hasta la Carrera 3; Calle 9; Carrera 4; Calle 13ª con Carrera 4; Calle 14; Calle 16; Calle 14 con hasta la carrera 2; Carrera 3; Calle 12 entrada los profesores; Carrera 3ª; Calle 8.
MIER COLE	Vehículo - 25Y – Ruta en el día Inicia a las 6:00 A.M.	Vehículos - 25Y – Ruta en el día Inicia a las 6:00 A.M.	

	Iniciamos el Arrayan; Carrera 5; Natura Fresli; Granjas Vuelta del Rio hasta Finca la Manuela; Universidad de los Andes; entrada San Nicolás; Variante; Icono Urbano; Polialtech; Terpel; Variante Carrera 5 entrada los García; Postes; Chef Paulo; hasta la Calle 3; Inalmec hasta la Variante; Umata; Viveros; Rompoi hasta el Puente de Suba; se regresa Club Pueblo Viejo; Conjuntos Terracota y Villas de Pueblo Viejo; nuevamente la Variante Conjunto Palo de Agua; La Pradera; Carrera 5; huevito Diario hasta el Arrayan.	Inicia Carrera 5; Calle 17 Arrayan; Carrera 4; Carrera 2 los Urian; Calle 16; Calle 15; Calle 14ª; Calle 14b; Camellón Bodega los Pitillos; Calle 13 familia Beltrán; Carrera 2; Calle 8; Calle 7; Asadero Brayan; Camellón los Lucas; Carrera 2; Conjunto Urucú; Familia los Balsero; Calle 4; Carrera 2; Restaurante Lejardin; base Militar; los Potes Carrera 5.	
COMERCIAL	LOS DIAS MARTES, JUEVES Y SABADOS APARTIR DE LAS 8:00 PM: P.I. EN LA CALLE 13 CON CARREARA 6 A CALLE 13 CON CARRERA 4 – CUARTO CENTENARIO – CALLE 11 CARRERA 6 A CALLE 11 CON VARIANTE – CARRERA 5 CALLE 11 A CARRERA 5 CALLE 3 – CARRERA 5 CALLE 11 A CARRERA 5 CALLE 17.		
DIA	ZONA INDUSTRIAL MACRO RUTA II		
LUNES	P.I TRANSPORTE HUMADEA; INNOVACION ANDINA; ESCUELA SIBERIA; ENSEÑANZA TEMPRANA; MINISPRAY; PINTU PABON; PACARCOL; HELICENTRO; ICOPERFILES; LAMIFLEX; MONSERRATE; FILTROS FRANIG; UNIGAS; GAYCO; PETROBRAS; ESSO; BOMBAS CALLE 80; TERPEL; CAFETERIA; UNIABASTOS; SANDUCHES; GUADALAJARA; TITAN; ECOBLOK ; SAXON; LUTRANS; ESSO SIBERIA; TORNICOL; SAN MIGUEL; ALTEK; SLUMBERGER.		
MARTES	P.I , OCCIPETROL; SAN GREGORIO; TOYOTAS; IMOCON; ENERGY; TUCKER; VISION MARKETING; VILLA DIOSA; LOS ROBLES; BARPEN MONTAJES JM; TECNOLOGICO; TREMIX; UNIABASTOS; COSMOS; FROZER ESPRESS.		
JUEVES	P.I TRANSPORTE HUMADEA; INNOVACION ANDINA; ESCUELA SIBERIA; ENSEÑANZA TEMPRANA; MINISPRAY; PINTU PABON; PACARCOL; HELICENTRO; ICOPERFILES; LAMIFLEX; MONSERRATE; FILTROS FRANIG; UNIGAS; GAYCO; PETROBRAS; ESSO; BOMBAS CALLE 80; TERPEL; CAFETERIA; UNIABASTOS; SANDUCHES; GUADALAJARA; TITAN; COBLOK; SAXON; LUTRANS; ESSO SIBERIA; TORNICOL; SAN MIGUEL; ALTEK; SLUMBERGER.		
VIERNES	P.I , OCCIPETROL; SAN GREGORIO; TOYOTAS; IMOCON; ENERGY; TUCKER; VISION; MARKETING; VILLA DIOSA; LOS ROBLES; BARPEN MONTAJES JM; TECNOLOGICO; TREMIX; UNIABASTOS; COSMOS; FROZER ESPRESS,		

LOS LUNES FESTIVO SE HACE EL RECORRIDO NORMAL EN LA ZONA URBANA Y EL RECORRIDO DE LA ZONA INDUSTRIAL SE REALIZA EL MARTES. LOS RECORRIDOS EMPIEZAN EN LOS HORARIOS ESTIPULADOS Y HASTA COMPLETAR LA RUTA

Rutas Lunes y Jueves

Cueca

Coordenadas:

Entrada Carrera 5 con calle 4: 4.804593, -74.106444 hasta pie de monte: 4.808057, -74.110735

Primera entrada a la derecha: 4.806357, -74.107302

Segunda entrada a la derecha: 4.806657, -74.107753

Entrada a la izquierda: 4.805780, -74.109298

Primera entrada al conjunto: desde: 4.807042, -74.109383 hasta: 4.807683, -74.108740

Segunda entrada al conjunto: desde 4.807426, -74.109877 hasta 4.807576, -74.109276

Piedemonte desde la calle 4: 4.808089, -74.110757 hasta 4 caminos 4.806134, -74.112799

Baja hasta la carrera 5: 4.802930, -74.107874

Se devuelve hacia 4 caminos y sube hasta donde termina la carretera pasando por el Bioparque la reserva: 4.809440, -74.123236

Se devuelve y voltea la derecha por el cruce enfrente del Bioparque la reserva: 4.807793, -74.117762 baja hasta pie de monte: 4.804399, -74.114139.

Entran al colegio nuevo reino de granada: 4.804996, -74.113935

Se dirige por la vía piedemonte hacia el chonito: 4.800864, -74.117214

Sube hacia los cerros: 4.803127, -74.118477

Baja hacia el Hoyo: 4.798461, -74.118413

Realizan dps entradas: entrada 1: 4.797279, -74.119804; entrada 2: 4.797571

Baja por el Hoyo hacia la carrera 5: 4.795270, -74.114739

Se dirigen hacia parcelas y entran por alpie del colegio SummerHill: 4.781990, -74.132322

Entran a parcelas: 4.777947, -74.130778

Realizan 1 entrada: 4.779409, -74.132845

Sigue por la de parcelas hacia el colegio jose max león: 4.776065, -74.140960

Salen de parcelas hacia la autopista hacia cota y realizan la recolección hasta el Gimnasio campestre Los Sauces: 4.784024, -74.126606 (fin de ruta)

Parcelas

Coordenadas:

Inicio de ruta: Variante cota suba: 4.799391

Se dirigen hacia Siberia hasta el condominio Vizcaya: 4.780196, -74.120112

Se devuelve hacia cota hasta la cinderella: 4.796126, -74.113310

Se dirige hacia parcelas y entra por la primera entrada: 4.783809, -74.127365 hasta 4.776496, -74.124532.

Sigue por la vía parcelas hasta la siguiente entrada a la derecha: 4.778207, -74.129961 hasta: 4.773888, -74.128223.

Sigue la recolección hacia el colegio departamental de parcelas: 4.773268, -74.135969

Sigue el recorrido por la vía de parcelas hasta la entrada al resbalón: 4.767259, -74.130712 hasta 4.769269, -74.126914.

Sigue por la vía de parcelas hasta: 4.756268, -74.124983

Se devuelve y se dirige hasta el CAI de parcelas: 4.760095, -74.129232 (Fin de ruta)

Zona Industrial

Coordenadas:

1. Escuela de Siberia: 4.766268, -74.154502
2. MiniSpray: 4.777152, -74.160360
3. Titan: 4.756379, -74.142385
4. Parque industrial Guadalajara: 4.748013, -74.140232
5. Saxon: 4.747778, -74.138894
6. Lutrans: 4.758588, -74.130221
7. Gigacon: 4.762259, -74.131302
8. Colchones Poretanos: 4.763304, -74.132137
9. Schumberger: 4.760530, -74.136934
10. Altek: 4.759762, -74.136710
11. Parque industrial San Miguel: 4.763497, -74.141517
12. Cabaña del sabor: 4.772887, -74.145704
13. Mayas y gradiles LTDA: 4.772225, -74.145404
14. Terpel: 4.775762, -74.143070
15. Transportes Humadea: 4.776211, -74.142587
16. Aerorental: 4.737954, -74.135511
17. Chatarrería: 4.737462, -74.135962
18. Lamiflex: 4.737216, -74.135028
19. Pisos moserate: 4.732426, -74.129417
20. Bomba Petrobras: 4.732736, -74.130415
21. Bomba ESSO: 4.733506, -74.130994
22. Gaico: 4.735024, -74.129803
23. Unigas: 4.736094, -74.130007
24. Terpel: 4.742455, -74.138676
25. Uniabastos: 4.743375, -74.138880
26. Portos: 4.749662, -74.141444
27. Bacarcol Solo jueves: 4.742531, -74.146279
28. Engeniering and Services MBICIA SAS lunes: 4.758682, -74.156622

Rutas Martes y Viernes

Altos

Hora de inicio: 7:00 am

Lugar de inicio: Camellón de las flores con piedemonte.

Lugar final: El Faro

Tiempo empleado: 3 horas y 37 min

Coordenadas:

Camellón de las flores con pie de monte: 4.821320, -74.104918;
Hasta: 4.826964, -74.101206
Sube hacia la cueva de os zorros: 4.832887, -74.102429
Devuelta se dirige hacia el pesebre: 4.827884, -74.103888
Baja por el pesebre: 4.823094, -74.106742
Va hasta la casa del abuelo: 4.819224, -74.107793
Se dirigen hasta el alto de la cruz: 4.812954, -74.110263
Se devuelve y baja por el camellón de las flores hasta la primera entrada: 4.819374, -74.104510
Sigue bajando por el camellón de las flores y entra por la vuelta a la trampa: 4.818732, -74.101442
Realiza una entrada: 4.817343, -74.101206
Realiza otra entrada: 4.815033, -74.101785
Sigue por la vuelta a la trampa hasta la calle 14: 4.814456, -74.103652
Sube por la calle 14 hasta pie de monte: 4.817621, -74.107729
Suben hasta el final de la calle 14: 4.818577, -74.109791
Baja por el camellón de las flores, voltea por la vuelta a la trampa sigue derecho hasta la entrada ubicada entre la calle 14 y la calle 11: 4.812403, -74.103630
Sube por la calle 11 hasta piedemonte
se dirige hacia el faro y realiza la entrada diagonal antes de la calle 16: 4.811265, -74.107688 (Fin de Ruta)

La Moya

Coordenadas

Inicio de Ruta: Colegio Enrique pardo Parra: 4.820036, -74.1004563
Se dirige hacia el lavadero de carros de la carrera 5 con camellón de las flores: 4.816145, -74.097331.
Camellón del salvio: carrera 5: 4.824485, -74.092428 hasta piedemonte: 4.828643, -74.099563
Camellón de la regadera: piedemonte; 4.827606, -74.100571, hasta la carrera 5: 4.821598, -74.093394. Y desde la y: 4.825650, -74.098844 hasta la carrera 5: 4.820219, -74.093855
Camellón de los manzanos: desde piedemonte: 4.825265, -74.102620 hasta la carrera 5: 4.817589, -74.095496.
Camellón de las flores: Piedemonte: 4.821310, -74.104884 hasta la vuelta a la trampa: 4.818722, -74.101408.
Vuelta a la trampa desde : 4.818722, -74.101408 hasta 4.814446, -74.103683
Calle 14 hasta piedemonte : 4.817536, -74.107717
Realiza el piedemonte desde la 14 hasta el camellón de las flores: 4.821298, -74.104982
Realiza 2 entradas: entrada 1: 4.818647, -74.105390; entrada 2: 4.819737, -74.105175
Baja por el camellón de las flores de nuevo la vuelta a la trampa y se dirige hacia la calle 11 desde piedemonte: 4.813281, -74.107652 hasta la carrera7: 4.810672, -74.104155
Carrera 7 con calle 10: 4.809860, -74.104798 hasta la carrera 8: 4.810704, -74.105775.

Carera 8: 4.811356, -74.105260
Calle 9 con carrera 7: 4.809549, -74.104970
Calle 6 desde la carrera 7 hasta el faro: 4.810672, -74.108253
Piedemonte hasta la calle 4: 4.808095, -74.110731.

Zona industrial:

1. Carrera 5: desde 4.812543, -74.099691 hasta 4.804589, -74.106365
2. Toyota: 4.763438, -74.147599
3. Isagro Colombia SAS: 4.763716, -74.147149
4. Imocom: 4.763406, -74.146955
5. Vicion Marqueting: 4.763845, -74.147159
6. Trucker: 4.763214, -74.146795
7. Villa Diosa (Nueva Ola): 4.767448, -74.149927
8. San gragorio ICBF: 4.771478, -74.146762
9. Montajes JM: 4.763513, -74.148887
10. Frozen Express: 4.751688, -74.127762
11. Bomba ESSO: 4.758957, -74.155765
12. CAI policia Zona industrial: 4.750275, -74.146034
13. Helicentro: 4.744341, -74.140842
14. Pintuland: 4.744491, -74.138138
15. Schumber (Viernes): 4.760294, -74.137280
16. Portos (viernes): 4.749623, -74.141367

Rutas Miércoles y Sábados

Pueblo viejo

Camellon san nicolas: 4.826552, -74.091595 hasta 4.830358
Carrera 5 desde: 4.826339, -74.091638 hasta 4.801621, -74.108933
Calle 17 desde: 4.814194, -74.097989 hasta los urian: 4.812911, -74.094084
Carrera 2 desde: 4.812505, -74.095887 hasta el camellón de los postes: 4.801364, -74.108718
Calle 16 desde: 4.813381, -74.098837 hasta 4.811767, -74.096563
Calle 15: desde: 4.812611, -74.099427 hasta 4.810687, -74.096691
Entradas a la derecha carrera 2: 4.811232, -74.096530 y la 4.810516, -74.096648
Calle 13 hacia abajo desde: 4.807704, -74.097571 hasta: 4.806197, -74.095876
Entrada de la calle 11 con carrera 1: 4.803481, -74.097893
Calle 7 desde: 4.803920, -74.098526 hasta 4.804048, -74.100232
Camellón del olvido desde la carrera 2: 4.798959, -74.104727 hasta 4.800188, -74.105972

Variante:

RUTAS LUNES Y JUEVES

CEUCA

HORA DE INICIO: 6:00 am

DISTANCIA RECORRIDA: 13,01 Kilómetros

FRECUENCIA: Lunes y Jueves

MAPA:



PARCELAS

HORA DE INICIO: 6:00 am

DISTANCIA RECORRIDA: 12,3 Kilómetros

FRECUENCIA: Todos los Lunes y Jueves

MAPA:



6TAS

HORA DE INICIO: 6:00 am

DISTANCIA RECORRIDA: 6,62 Kilómetros

FRECUENCIA: Martes y Viernes

MAPA:



ZONA INDUSTRIAL

HORA DE INICIO: 6:00 am

DISTANCIA RECORRIDA: 32,3 Kilómetros

FRECUENCIA: Lunes y Jueves

MAPA:



RUTAS MARTES Y VIERNES

ALTOS

HORA DE INICIO: 6:00 am

DISTANCIA RECORRIDA: 9,7 Kilómetros

FRECUENCIA: Martes y Viernes

MAPA:



MOYA

HORA DE INICIO: 6:00 am

DISTACIA RECORRIDA: 13,19 Kilómetros

FRECUENCIA: Martes y Viernes

MAPA:



3RAS

HORA DE INICIO: 6:00 am

DISTACIA RECORRIDA: 7,58 Kilómetros

FRECUENCIA: Lunes y Jueves

MAPA:



ZONA INDUSTRIAL

HORA DE INICIO: 6:00 am

DISTANCIA RECORRIDA: 21,9 Kilómetros

FRECUENCIA: Martes y Viernes

MAPA:



RUTAS MIERCOLES Y SABADOS PUEBLO VIEJO

HORA DE INICIO: 6:00 am

DISTANCIA RECORRIDA: 10,03 Kilómetros

FRECUENCIA: Miércoles y Sábados

MAPA:



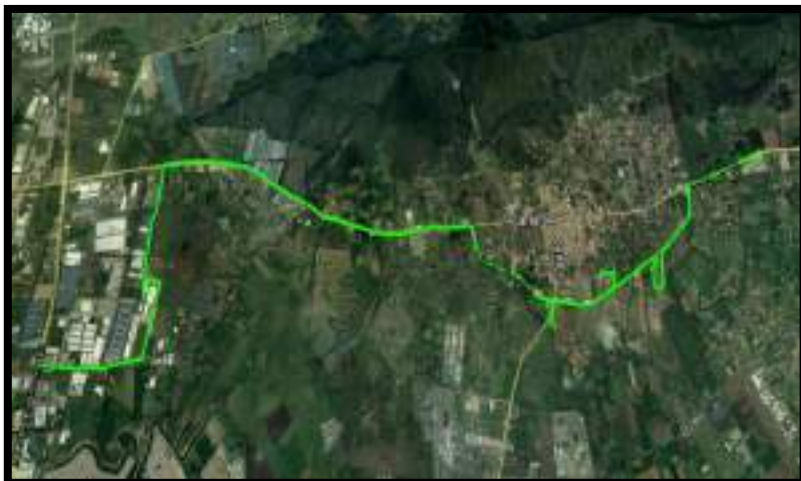
VARIANTE

HORA DE INICIO: 6:00 am

DISTANCIA RECORRIDA: 32,3 Kilómetros

FRECUENCIA: Miércoles y Sábados

MAPA:



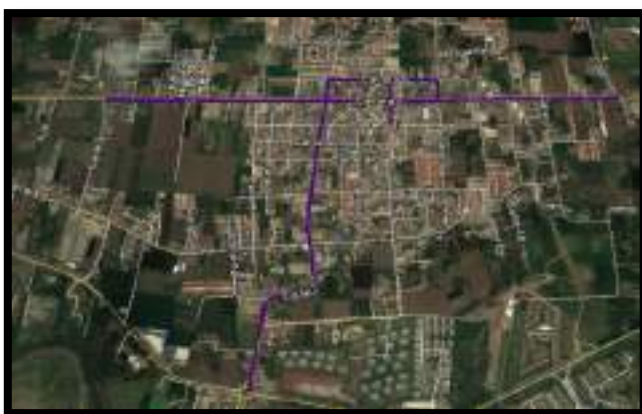
COMERCIAL

HORA DE INICIO: 5:00 pm y 10:00 am

DISTANCIA RECORRIDA: 6,8 Kilómetros

FRECUENCIA: Martes, Jueves 5:00 pm
Sábados 10:00 am

MAPA:

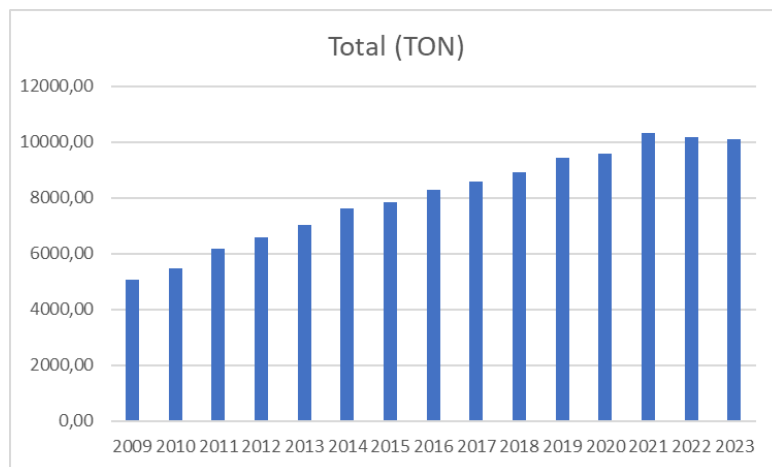


- En el año 2013 se recogieron, transportaron y dispusieron al relleno sanitario nuevo Mondoñedo 7.022,41 toneladas de residuos sólidos, en el año 2014 se recogieron y transportaron 7.612,78 toneladas para el año 2015 se recogieron, transportaron y dispusieron 7.844.27, en el año 2016 se recogieron, transportaron y dispusieron 8.292.26 toneladas, en el año 2017 se recogieron, transportaron y dispusieron 8.576.61 toneladas, en el año 2018 se recogieron, transportaron y dispusieron 8.901.62 toneladas, en el año 2019 se recogieron, transportaron y dispusieron 9.420.79 toneladas, en el año 2020 se recogieron, transportaron y dispusieron 9.562.66, en el año 2021 se recogieron, transportaron y dispusieron 10.333.72, en el año 2022 se recogieron,

transportaron y dispusieron 10.171.07 y en el año 2023 se recogieron, transportaron y dispusieron 10.093.90

TONELADAS DISPUESTAS EN MONDOÑEDO

PERIODO	Año 2013	Año 2014	Año 2015	Año 2016	Año 2017	Año 2018	Año 2019	Año 2020	Año 2021	Año 2022	Año 2023
ENERO	565,82	628,64	621,37	626,49	687,3	743,13	761,12	802,58	789,16	771,37	827,22
FEBRERO	554,23	588,76	591,73	635,71	611,54	658,32	727,48	776,94	779,39	765,77	755,4
MARZO	521,37	646,24	648,87	659,2	729,46	668,6	770,8	784,12	937,85	865,64	853,23
ABRIL	628,06	604,74	640,74	687,81	646,59	734,15	796,67	659,31	811,43	793,49	793,22
MAYO	632,63	676,76	624,18	725,07	761,13	774,49	811,14	709,76	811,31	862,28	864,76
JUNIO	528,13	563,14	646,2	698,67	712,81	758,25	744,32	800,87	890,55	873,95	832,88
JULIO	588,97	697,19	693,26	663,96	711,24	742,46	809,28	859,27	902,38	842,62	815,57
AGOSTO	595,59	578,17	656,18	730,15	751,33	741,5	777,63	784,73	866,88	889,22	908,14
SEPTIEMBRE	571,5	622,3	671,65	693,45	691,97	741,35	718,78	810,38	868,09	863,42	826,38
OCTUBRE	535,33	647,19	663,91	660,02	717,78	793,42	816,51	807,83	854,32	849,1	854,96
NOVIEMBRE	646,94	630,42	678,84	742,39	774,56	762,76	833,03	830,19	919,9	899,75	886,29
DICIEMBRE	653,84	729,23	707,34	769,34	780,9	783,19	854,03	936,68	902,46	894,46	875,85
TOTALES	7022,41	7612,78	7844,27	8292,26	8576,61	8901,62	9420,79	9562,66	10333,72	10171,07	10093,90
PROMEDIO	585,20	634,40	653,68	691,02	714,72	741,80	785,07	796,89	861,14	847,59	10093,90



COMPACTADORES OIL 237 CAPACIDAD 16Y3



OSD361 CAPACIDA 25Y3



OSD 412 CAPACIDAD 25Y3



ODT 240 CAPACIDAD 17Y3



ODT378 CAPACIDAD 25Y3



ODT 379 CAPACIDAD 25Y3



ODT 696 CAPACIDAD 25 Y3



BARRIDO

INFORME RUTAS DE BARRIDO

La Empresa de Servicios Públicos EMSERCOTA S.A. E.S.P. en la actividad en barrido posee 18 rutas de barrido y limpieza conformadas y ejecutadas por 6 operarios de aseo, más 5 rutas alternas ejecutadas por 2 operarios que nos permiten ampliar la cobertura son ejecutadas por dos operarios, con las siguientes frecuencias:

- 3 rutas en el Área Comercial, las cuales se realizan de lunes a domingo.
- 15 rutas en el Área Urbana, distribuidas en cuatro diarias y con una frecuencia de una vez por semana.

RUTA 1 Y RUTA 2 - TODOS LOS DÍAS 4:00am

Hora de inicio: 4:00 am

Hora final: 7:00 am

Lugar de inicio: Parque principal

Lugar de finalización: Cra 6 con transversal 5

Distancia recorrida: 1 km 708 metros

Frecuencia: Todos los días

Mapa: Color Rojo

Hora de inicio: 4:00 am

Hora final: 7:00 am

Lugar de inicio: Parque principal

Lugar de finalización: Cra 6 con transversal 5

Distancia recorrida: 1 km 498 metros

Frecuencia: Todos los días

Mapa: Color Verde



RUTA 3 Y RUTA 4 - TODOS LOS DÍAS 4:00am

Hora de inicio: 4:00 am

Hora final: 7:00 am

Lugar de inicio: Parque principal

Lugar de finalización: Centro comercial terracota

Distancia recorrida: 1 km 314 metros

Frecuencia: Todos los días

Mapa: Color Naranja

Hora de inicio: 4:00 am

Hora final: 7:00 am

Lugar de inicio: Parque principal

Lugar de finalización: Cra 4 con Diagonal 11.

Distancia recorrida: 1 km 619 metros

Frecuencia: Todos los días

Mapa: Color Azul



RUTA 5- TODOS LOS DÍAS 4:00am

Hora de inicio: 4:00 am

Hora final: 7:00 am

Lugar de inicio: Parque principal

Lugar de finalización: Calle 11 Cra 2

Distancia recorrida: 1 km 408 metros

Frecuencia: Todos los días

Mapa:



RUTA 1 - LUNES 8:00 AM

Hora de inicio: 8:00 am

Hora final: 12:00 m

Lugar de inicio: Diagonal 11 con carrera 4

Lugar de finalización: Calle 13ª con carrera 4

Distancia recorrida: 2km 423 metros

Frecuencia: Todos los lunes (Cuando es festivo, se realiza los martes)

Mapa:



RUTA 2 - LUNES 8:00 AM

Hora de inicio: 8:00 am

Hora final: 12:00 m

Lugar de inicio: Carrera 4 con carrera 13a

Lugar de finalización: Calle 13 con carrera 3a

Distancia recorrida: 2 km 418 metros

Frecuencia: Todos los lunes (Cuando es festivo, se realiza los martes)

Mapa:



RUTA 3 - LUNES 8:00 AM

Hora de inicio: 8:00 am

Hora final: 12:00 m

Lugar de inicio: Carrera 6 con calle 13

Lugar de finalización: Carrera 8 con calle 10

Distancia recorrida: 1 km 228 metros

Frecuencia: Todos los lunes (Cuando es festivo, se realiza los martes)

Mapa:



RUTA 1 - MARTES 8:00 AM

Hora de inicio: 8:00 am

Hora final: 12:00 m

Lugar de inicio: Carrera 5 con calle 15 (por el costado de la vía del centro de salud)

Lugar de finalización: Camellón de las Flores

Distancia recorrida: 1 km y 486 metros

Frecuencia: Todos los martes (cuando el lunes es festivo, el martes se hace el recorrido del lunes)

Mapa:



RUTA 2 - MARTES 8:00 AM

Hora de inicio: 8:00 am

Hora final: 12:00 m

Lugar de inicio: Carrera 5 con calle 17 (Distribuidora de Arcillas)

Lugar de finalización: Variante chía - Suba

Distancia recorrida: 1 km y 346 metros

Frecuencia: Todos los martes (cuando el lunes es festivo, el martes se hace el recorrido del lunes)

Mapa:



RUTA 3 - MARTES 8:00 AM

Hora de inicio: 8:00 am

Hora final: 12:00 m

Lugar de inicio: Carrera 5 (camellón de las flores)

Lugar de finalización: Camellón de las flores

Distancia recorrida: 2 km y 760 metros

Frecuencia: Todos los martes (cuando el lunes es festivo, el martes se hace el recorrido del lunes)

Mapa:



Mapa:



Mapa:



RUTA 3 - MIERCOLES 8:00 AM

Hora de inicio: 8:00 am

Hora final: 12:00 m

Lugar de inicio: Calle 11 con carrera 2

Lugar de finalización: Puente rio Bogotá

Distancia recorrida: 1 km 940 metros

Frecuencia: Todos los Miércoles

Mapa:



RUTA 1 - JUEVES 8:00 AM

Hora de inicio: 8:00 am

Hora final: 12:00 m

Lugar de inicio: Carrera 6 con calle 14

Lugar de finalización: Calle 14 con Pie de monte

Distancia recorrida: 2 km 820 metros

Frecuencia: Todos los Jueves

Mapa:



ruta 2 - JUEVES 8:00 AM

Hora de inicio:8:00 am

Hora final: 12:00 m

Lugar de inicio:Pare enfrente del centro comercial terra-cota

Lugar de finalización:4 esquinas

Distancia recorrida: 4 km 120 metros

Frecuencia: Todos los Jueves

Mapa:



ruta 3 - JUEVES 8:00 AM

Hora de inicio: 8:00 am

Hora final: 12:00 m

Lugar de inicio: Calle 11 con carrera 7

Lugar de finalización: el faro

Distancia recorrida:1 km 794 metros

Frecuencia: Todos los Jueves

Mapa:



ruta 1 - VIERNES 8:00 AM

Hora de inicio: 8:00 am

Hora final: 12:00 m

Lugar de inicio: Carrera 2 con calle 7

Lugar de finalización: Carrera 4 con calle 14

Distancia recorrida: 2 km 792 metros

Frecuencia: Todos los viernes

Mapa:



RUTA 2 - VIERNES 8:00 AM

Hora de inicio: 8:00 am

Hora final: 12:00 m

Lugar de inicio: Variante Cota - suba

Lugar de finalización: 4 esquinas

Distancia recorrida: 2 km 150 metros

Frecuencia: Todos los viernes

Mapa:



RUTA 3 - VIERNES 8:00 AM

Hora de inicio: 8:00 am

Hora final: 12:00 m

Lugar de inicio: carrera 2

Lugar de finalización: Entrada camellón de los postes

Distancia recorrida: 2 km 812 metros

Frecuencia: Todos los viernes

Mapa:



EJECUCIÓN DE RUTAS





BRIGADAS DE ASEO EN DIFERENTES ZONAS DEL MUNICIPIO





INTERVENCION DE PUNTOS CRITICOS

MALA DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS ENTRADA CAMELLON CUEVA LOS ZORROS (VEREDA LA MOYA)



MALA DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS CAMELLON DE LAS FLORES FENTE AL CAMPUS



MALA DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS CARRERA 2 CON CALLE 11



MALA DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS CARRERA 2 CON CALLE 7



INSTALACION DE VALLAS INFORMATIVAS EN PUNTOS CRITICOS



CONTRATO DE LLANTAS



LUBRICANTES Y LAVADO



PARQUEADERO



:

1. Se recomienda potencializar las estrategias de mercadeo en la zona industrial.

2. Para garantizar la prestación del servicio de recolección se recomienda actualizar el parque automotor, ya que el existente, el 50% ya cumplió su vida útil.

5.4 PROCESO AREA ADMINISTRATIVA

Objetivo General

Mostrar a manera de Informe la gestión adelantada, en la que se muestran aspectos como: Salud Ocupacional, Proyección Planes de Capacitación y Bienestar, manejo de la tesorería, y supervisión que el cargo tiene respecto de contratos adscritos a EMSERCOTA S.A. E.S.P.

- Personal de EMSERCOTA

NOMINA EMSERCOTA				
CARGOS	N° DE CARGOS	NIVEL	PROVISTO	VACANTE
AREA ADMINISTRATIVA				
Gerente	1	Directivo	SI	
Jefe de Control de Interno	1	Profesional	SI	
Profesional Universitario Financiero	1	Profesional	SI	
Profesional Universitario Administrativo	1	Profesional	SI	
Profesional Universitario Jurídico	1	Profesional	SI	
Profesional SST	1	Profesional	SI	
Tecnico Almacenista	1	Tecnico	SI	
Tecnico Tesoreria	1	Tecnico	SI	
Tecnico Presupuesto	1	Tecnico	SI	
Tecnico de Sistemas	1	Tecnico	SI	
Tecnico Administrativo PQR	1	Tecnico	SI	
Tecnico Administrativo Comercial	1	Tecnico	SI	
Asistente Juridico	1	Tecnico	SI	
Asistente Administrativo	1	Tecnico	SI	
Secretaria	1	Asistencial	SI	
Auxiliar de Servicios Generales	1	Asistencial	SI	
Pasante SENA	2	Asistencial		SI
TOTAL AREA ADMINISTRATIVA	18			
AREA ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO				
Profesional Universitario Operativo	1	Profesional	SI	
Tecnico Acueducto y Alcantarillado	1	Tecnico	SI	
Conductores	1	Asistencial	SI	
Operarios (Planta)	3	Fontanero	SI	
Operarios (Fontaneros)	9	Fontanero	SI	
TOTAL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO	15			
AREA ASEO				
Tecnico de Aseo	1	Tecnico	SI	
Conductores	4	Asistencial	SI	
Auxiliar de Servicios Generales (Recolección)	8	Asistencial	SI	
Auxiliar de Servicios Generales (Barrido)	10	Asistencial	SI	
TOTAL ASEO	23			
TOTAL EMSERCOTA	56			

- Personal Contratos de Prestación de Servicios de EMSERCOTA

PERSONAL PRESTACION DE SERVICIOS EMSERCOTA		
CARGOS	N° DE CONTRATOS	NIVEL
AREA ADMINISTRATIVA		
Profesionales y Asesores	9	Profesional
Administrativos	5	Tecnico
TOTAL AREA ADMINISTRATIVA	14	
AREA ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO		
Operarios (Fontaneros)	1	Fontanero
TOTAL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO	1	
AREA ASEO		
Tecnico de Mantenimiento	1	Asistencial
Aux. Servicios Generales (Barrido)	2	Asistencial
TOTAL ASEO	3	

CONVENIO PLAN DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS		
Coordinador de Programa	1	Profesional
Administrador Convenio	1	Profesional
Asesor Juridico	1	Profesional
Profesional Ambiental	2	Profesional
Profesional para Supervisión Area Operativa	1	Profesional
Profesional Diseño y Herramientas Comunicación	1	Profesional
Supervisor de Rutas	1	Tecnico
Inclusion Social de Recuperadores	1	Tecnico
Gestion Documental	1	Tecnico
Tecnico Programa Raes	1	Tecnico
Conductor	1	Asistencial
Aux. Servicios Generales (Poda, Recoleccion; Acopio)	15	Asistencial
TOTAL PGIRS	27	
TOTAL CONTRATOS PRESTACION DE SERVICIOS	45	

- Pago Seguridad Social Empleados Emsercota SA ESP corte a noviembre 30 de 2023



**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO ANUAL
AÑO 2023**

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	900124854
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:		EMERCOTA S.A ESP
CIUDAD/MUNICIPIO:	COTA DEPARTAMENTO	CUNDINAMARCA
DIRECCIÓN:	CALLE 12 NUMERO 4-35 TELÉFONO:	8641425
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO:	PUBLICA ACTIVIDAD	CAPTACIÓN, TRATAMIENTO Y

A continuación se presenta la información de los aportes realizados para el año de la vigencia a través de SOI, entre el 01-2023 y 12-2023 discriminados por periodos de cotización y planillas pagadas

INFORMACIÓN DE PAGOS							
SUBSISTEMA TODOS							
ADMINISTRADORA TODAS							
NÚMERO DE PLANILLA	PERÍODO	FECHA DE PAGO	NÚMERO DE EMPLEADOS	DÍAS EN MORA	VALOR SIN MORA	VALOR INTERESES	MONTO PAGADO
7866477525	Enero-2023	12/01/2023	35		\$ 21.467.800	\$ 0	\$ 21.467.800
7869013872	Enero-2023	03/02/2023	2	21	\$ 1.134.000	\$ 27.100	\$ 1.161.100
7870114763	Febrero-2023	09/02/2023	38	0	\$ 26.549.100	\$ 0	\$ 26.549.100
7874348653	Marzo-2023	13/03/2023	38	0	\$ 27.089.500	\$ 0	\$ 27.089.500
7878373121	Abril-2023	17/04/2023	38	0	\$ 27.243.100	\$ 0	\$ 27.243.100
7881531420	Mayo-2023	11/05/2023	38	0	\$ 26.516.800	\$ 0	\$ 26.516.800
7884861480	Junio-2023	09/06/2023	39	0	\$ 27.703.700	\$ 0	\$ 27.703.700
7888797744	Julio-2023	12/07/2023	39	0	\$ 29.210.400	\$ 0	\$ 29.210.400
7889045770	Julio-2023	13/07/2023	2	0	\$ 567.500	\$ 0	\$ 567.500
7892495701	Agosto-2023	11/08/2023	41	0	\$ 28.416.400	\$ 0	\$ 28.416.400
7896451393	Septiembre-2023	13/09/2023	37	0	\$ 26.212.500	\$ 0	\$ 26.212.500
7900831141	Octubre-2023	12/10/2023	38	0	\$ 26.592.600	\$ 0	\$ 26.592.600
7904724623	Noviembre-2023	15/11/2023	38	0	\$ 26.669.500	\$ 0	\$ 26.669.500

TOTAL POR LA VIGENCIA:

\$ 295.400.000

- Pago Nomina Empleados Emsercota SA ESP corte a diciembre 31 de 2023
- EMERCOTA S.A ESP

EMSERCOTA S.A ESP



RE SUMEN TOTAL DE LIQUIDACIÓN PERIODO DE SDE 2023-01-01 HASTA 2023-12-01

Nomina Mensual

Concepto	Valor
Devergo	
002 SUELDO	1SL 1,185,590,280
080 AUXILIO DE TRANSPORTE	1AT 35,620,182
150 BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	1BSP 35,045,437
151 INCAPACIDADES A CARGO DE EMSERCOTA	1IN 5,160,485
153 BONIFICACIÓN POR TRABAJO EN PLANTAS	1BL 716,857
154 AUXILIO DE RODAMIENTO	1PGNS 18,000,000
155 SALARIO VACACIONES	1SV 90,624,588
158 PRIMA DE NAVIDAD	1PN 114,385,017
159 PRIMA DE SERVICIOS	1PS 52,008,758
170 CESANTIAS	1CE 98,204,843
171 VALOR INTERESES CESANTIAS	1INCE 22,578,871
174 INDEMNIZACIÓN VACACIONES	1IV 19,443,837
175 PRIMA DE VACACIONES	1PV 77,320,634
218 AJUSTE EN NOMINA	24,116
370 VALOR INCAPACIDAD GENERAL AMBULATORIA	1IN 6,894,137
371 VALOR INCAPACIDAD GENERAL PRORROGA	368,253
372 VALOR INCAPACIDAD GENERAL HOSPITALARIA	1,244,637
373 VALOR LICENCIA DE MATERNIDAD	1IN 15,024,908
374 VALOR INCAPACIDAD ENFERMEDAD PROFESIO	1IN 314,405
SubTotal	1,798,537,730
SubTotal Devergo	1,759,537,730

- Pago y Consignación de Intereses a las Cesantías y Cesantías a los empleados de Emsercota SA ESP periodo 2022, de acuerdo a la Ley 50 de 1990 y Ley 52 de 1975.



Pago por Administradora

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	cl	Razon Social	Clase Aportante	Secuencial Principal	Dirección	Ciudad/Departamento	Teléfono		
18 8002854	4	EMSERCOTA S.A ESP	8 - MENOS DE 200 EMPLEADOS	PRINCIPAL	CL-10 4-25	COCA - CUNDINAMARCA	877148		
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN									
Periodo	Número Acreditado	Número Registros	Fecha Límite	Días Mora	Valor Total				
2022	4	34	2023/02/14	8	\$17,852,596				
RESUMEN DE PAGO									
FONDO DE CESANTIAS	CODIGO	NET	IV	CLAVE	AFILIADOS	SALARIO-S	VALOR CESANTIAS	INTERESES DE MORA	VALOR A PAGAR
PORVENIR	03	888,175,942	7	84034354821	1	\$2,800,200	\$2,463,327	50	\$2,563,327
PROTECCION	02	888,178,494	5	84034353774	2	\$5,709,754	\$5,533,315	50	\$5,533,315
COLFONOS	10	888,188,648	5	80193333889	28	\$88,898,809	\$88,878,818	50	\$88,878,818
FMA	15	888,998,204	4	84154354452	2	\$5,844,812	\$2,179,136	50	\$2,179,136
TOTAL						\$17,441,871	\$17,852,596	50	\$17,852,596

- Ingreso y afiliaciones de los empleados contratados en la vigencia:

NOMBRE	CARGO	AREA	MES DE INGRESO
ANGARITA ORTIZ MARIO	OPERARIO	ALCANTARILLADO	MARZO
AGUILAR GUITARRERO ADA LUZ	PROFESIONAL SST	ADMINISTRATIVA	DICIEMBRE
CASTAÑEDA BOHORQUEZ JHON SEBASTIAN	AUXILIAR DE RECOLECCION, BARRIDO Y LIMPIEZA	ASEO	DICIEMBRE
CASTILLO MACHETA YENNY CATALINA	AUXILIAR DE RECOLECCION, BARRIDO Y LIMPIEZA	ASEO	DICIEMBRE
COCA TIBAQUICHA OSCAR YECITH	CONDUCTOR	ALCANTARILLADO	DICIEMBRE
CORDOBA TRIVIÑO JORGE LUIS	AUXILIAR DE RECOLECCION, BARRIDO Y LIMPIEZA	ASEO	DICIEMBRE
CHAPARRO GARCIA LUIS CARLOS	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	ADMINISTRATIVA	DICIEMBRE
FONSECA MEDINA YAMID YANGROF	AUXILIAR DE RECOLECCION, BARRIDO Y LIMPIEZA	ASEO	DICIEMBRE
GARCIA CASALLAS LUIS HERNAN	OPERARIO	ACUEDUCTO	DICIEMBRE
HERNANDEZ ROJAS ASTRID CAROLINA	ASISTENTE JURIDICO	ADMINISTRATIVA	DICIEMBRE
LOPEZ OCAMPO NIDIA MILENA	TECNICO DE PRESUPUESTO	ADMINISTRATIVA	DICIEMBRE
MARTINEZ FONSECA JOSE ERNESTO	AUXILIAR DE RECOLECCION, BARRIDO Y LIMPIEZA	ASEO	DICIEMBRE
NIVIA FLOREZ JESUS RAUL	CONDUCTOR	ASEO	DICIEMBRE
OCAMPO GUIZA JAYDER ESTIVEN	OPERARIO	ALCANTARILLADO	DICIEMBRE
PAEZ CHAGUALA GLORIA ALCIRA	AUXILIAR DE RECOLECCION, BARRIDO Y LIMPIEZA	ASEO	DICIEMBRE
PEREZ RAMIREZ LUIS ALEJANDRO	OPERARIO	ACUEDUCTO	DICIEMBRE
PINEDA PARRA JULIO DANIEL	AUXILIAR DE RECOLECCION, BARRIDO Y LIMPIEZA	ASEO	DICIEMBRE
PULIDO DIAZ DAYRA GIMENA	JEFE DE CONTROL INTERNO	ADMINISTRATIVA	DICIEMBRE
QUEVEDO AGUDELO YAMIR GEOVANNY	TECNICO ADMINISTRATIVO DE SISTEMAS	ADMINISTRATIVA	DICIEMBRE
SANCHEZ VARGAS JOSE EDUARDO	OPERARIO	ACUEDUCTO	DICIEMBRE

- Novedad de retiro empleados durante la vigencia:

NOMBRE	CARGO	FECHA DE INGRESO
BALCERO CABRERA SILVESTRE	OPERARIO	04/01/2023

- Enfermedades laborales y profesionales

Las personas que actualmente tiene proceso vigente con las EPS son:

TIPO	PERSONA	AREA	CONDICION
ENFERMEDAD LABORAL	PAEZ CHAGUALA GLORIA ALCIRA	Aseo	Tunel del carpo: Se realizo cirugia de mano derecha en octubre de 2020 proceso por EPS en medicina laboral; con reubicacion laboral en enero de 2021 y pendiente proceso de cirugia de mano izquierda.
ENFERMEDAD LABORAL	VANEGAS CASTILLO RAFAEL EMLIO	Aseo	Lumbalgia cronica: determinado por la Junta Regional de Invalidez como enfermedad comun; tratado por EPS con terapias fisicas.
ENFERMEDAD LABORAL	BECERRA PINILLA LUZ GLADIS	Aseo	En proceso de calificacion por ARL por proceso en el brazo por epicondilitis
ACCIDENTE DE TRABAJO	FIQUITIVA JIMENEZ LIBARDO	Aseo	Fractura Pie Izquierdo: restriccion de manejo de vehiculo de carga por tiempos prologandos con realizacion de pausas activas

- Procesos Pre-Pensionales:

Actualmente no se encuentra ningún trabajador en proceso de pensión de vejez, sin embargo es de aclarar que contamos con el siguiente personal próximo a su edad de pensión:

NOMBRE	CARGO	EDAD
ANGARITA ORTIZ MARIO	OPERARIO	65
BARBOSA BOLAÑOS GUSTAVO	OPERARIO	69
BONILLA GIL FERNANDO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO OPERATIVO	61
DUARTE FERRUCHO JUAN MANUEL	OPERARIO	67
MENDIVELSO CORTES CARLOS ANTONIO	OPERARIO	61
QUINTERO CUI LUIS ANTONIO	OPERARIO	60
RAIGOSO AMORTEGUI MANUEL	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	65
MUÑOZ MELO MARIA OLINDA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	56
PAEZ CHAGUALA GLORIA ALCIRA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	51

- Indicadores:

EMSERCOTA S.A. E.S.P.
CONSOLIDADO INDICADORES DE GESTIÓN

No.	Area	Nombre Indicador	Unidad	Resultados A fecha 31.12.2023
14	Talento Humano	Plan de Capacitaciones	Porcentual	91%
15	Talento Humano	Plan de Bienestar	Porcentual	65%
16	Talento Humano	Desempeño Laboral	Porcentual	82%
17	Talento Humano	Recaudo Incapacidades	Porcentual	80%

- Reporte Oportuno De Informes A Entes De Control:
 - Reporte Anual Contraloría General De La Republica (Febrero)
 - Reporte De Personal Y Costos Contraloría General De Cundinamarca (Marzo).
 - Entrega de resultados y productos en los contratos de exámenes médicos, análisis de puesto riesgo psicosocial y auditoria al SG-SST, y Manual de Procesos y Procedimientos.
- Asuntos En Proceso:

Evaluación de desempeño segundo semestre de 2023

- Dificultades Presentadas En La Gestión:
- Presupuesto reducido para ejecutar planes de gestión de Talento Humano.
- Atención para los procesos jurídico- laborales.
- Recomendaciones:
 - Establecer asesorías jurídicas laborales que soporten los inconvenientes o consultas que surgen en la rutina normal de la labor.
 - La contratación de personal capacitado para llevar a cabo actividades deportivas, recreativas propias de los derechos del empleado.
 - Continuar los procesos disciplinarios que se encuentran en proceso.

5.4. **PROCESO SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

De acuerdo al plan de capacitación, se ejecutaron dentro de las posibilidades, atendiendo con el cronograma de actividades por parte de las entidades como el SENA, ARL COLPATRIA, Alcaldía Municipal entre otros; igual se le realizó la entrega de dotación al personal (3 entregas), la última entrega se realizó en el mes de diciembre de 2023.

CRONOGRAMA DE CAPACITACION APROBADO VIGENCIA 2023

CAPACITACIÓN	TEMA	FECHA
Capacitación en seguridad Vial	Cuidados que se deben tener en la vías	15/02/2023
Capacitación de Ingreso	Inducción de ingreso Seguridad y Salud en el Trabajo	13/03/2023
Estilos de vida saludable	Rumba Terapia	17/03/2023
Taller de trabajo en equipo	Comunicación asertiva y trabajo en equipo	22/04/2023
Taller Riesgo Mecánico	Cuidado de las manos	03/05/2023
Ergonomía	Manipulación manual de cargas	17/05/2023
Riesgo Biológico	Prevenimos el Riesgo Biológico	07/06/2023
Comité de convivencia Laboral	Resolución de conflictos	03/08/2023
Brigadistas por un día	Respuesta a Emergencias	24/08/2023
Herramientas de poda	Manejo de Herramientas de poda	30/08/2023
Riesgo Psicosocial	Seminario Taller Riesgo Psicosocial	30/08/2023
Taller de Señalización y demarcación	Señalización y Demarcación	06/09/2023
Gestión del Riesgo	Conocimiento del riesgo	13/09/2023
Riesgo Psicosocial	Primer correspondiente del Riesgo Psicosocial	04/10/2023
Capacitación en Contratación	Riesgos Laborales ESP	18/10/2023
Capacitación Seguridad Vial	Comportamientos en las vías, en las diferentes situaciones	15/11/2023



Se realizó la gestión y acompañamiento al curso brindado por el SENA en Certificación de Competencia Laborales en Potabilizar Agua y Manejo de Agua Residual para el personal de Acueducto y Alcantarillado de la empresa.



Se realizó Inducción y Reinducción al personal de planta, prestadores de servicios y personal del Convenio Interadministrativo 002 del 2023 PGIRS



Teniendo en cuenta el Plan de Trabajo para el presente año, se realizaron pausas activas a todo el personal de la empresa en las diferentes áreas



Para el presente año se realizó la participación de la empresa en el Simulacro Nacional



Se realizó acompañamientos a los comités del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo del periodo 2023



- Se realizó el proceso de toma de Exámenes Periódicos para el año 2023, del cual la empresa recibió el informe de condiciones y la custodia de los mismos y así realizó el proceso de comunicar a los trabajadores los resultados para que realicen procesos médicos ante las EPS.
- Se inició el proceso para el Programa de Vigilancia de Riesgo Biomecánico con la ARL, la empresa se encuentra en espera de la entrega de Matriz del Sistema, población objeto dosificado y plan de trabajo.
- Se inició con el Plan Estratégico de Seguridad Vial para el 2024 el cual quedará para puesta en marcha en pro del bienestar de su personal.
- Se organizó la señalización que se encontraba en almacén en las instalaciones del área administrativa y las instalaciones de las plantas de alto de la cruz, cetme, y rozo.

- Se realizó entrega de elementos de protección contra caídas (arnés y eslinga) para las plantas de Parcelas y Cetime
- Se realizó la entrega de cascos de seguridad para el personal de acueducto y alcantarillado de la empresa con el fin de proteger la seguridad de cada uno de los trabajadores cuando se deban realizar arreglos en vías o en diferentes escenarios que se presentan en el municipio.
- Por medio de orden de compra No.001 se realizó la actualización de todos los extintores de la empresa junto con los botiquines de los camiones recolectores, vactor, plantas, oficinas y almacén.
- Se realiza inspecciones a los trabajadores en el uso y portabilidad adecuada de los elementos de protección personal mediante inspecciones a los diferentes frentes de trabajo.
- Se ejecutó el contrato para la realización del Estudio de riesgo psicosocial aplicando las baterías diseñadas para tal fin por la Psicóloga y rindiendo un informe de la situación actual de la empresa con su respectivo plan de implementación.
- **IMPLEMENTACIÓN DEL ESTUDIO POR EL CUAL SE AMPLIA LA PLANTA DE PERSONAL, EVITANDO CONTRATACIÓN DE OPS EN FUNCIONES MISIONALES.**

Recomendaciones para la Vigencia 2024:

- Se debe realizar la solicitud a la alcaldía para esquema de vacunación para el periodo 2024 a los trabajadores de la parte operativa, esto teniendo en cuenta que es la manera más efectiva de prevención primaria para aquellas personas que puedan sufrir enfermedades asociadas a determinadas actividades laborales como la manipulación de residuos sólidos y orgánicos.
- Se debe destinar presupuesto para curso de trabajo en alturas para los operadores de plantas.

5.5. PROCESO GESTION DOCUMENTAL

En la vigencia 2023, en cumplimiento a la elaboración de instrumentos archivísticos imprescindibles para la gestión administrativa de la Empresa, se consolidó la elaboración de un plan institucional de archivos PINAR.

Para el instrumento archivístico denominado tabla de retención documental en la vigencia 2023 se realizaron los seguimientos y acompañamientos necesarios ante el Consejo Departamental de Archivos que fueron dados dentro del trámite de convalidación de la mencionada tabla.

DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS Y ACTIVIDADES

DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVOS

En la vigencia 2023 se realizaron actividades de gestión documental que dan alcance a los objetivos trazados en el diagnóstico integral de archivos 2021.

Este diagnóstico integral de archivos funciona como herramienta administrativa que abre la puerta a una evaluación semestral de los avances dentro de los planes de mejoramiento que establece la Empresa y en coadyuvancia con el Comité Institucional de Gestión y Desempeño.

Al final de esta actividad se evidenció que la información almacenada en las estanterías no se encuentra clasificada en su mayoría de acuerdo a los cargos o trámites que la generaron. Ante esta situación, se ha sugerido a la Empresa realizar las gestiones necesarias para lograr la reclasificación y reagrupación del fondo en atención a las tablas de valoración y retención documental.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL

El Acuerdo 004 de 2019 expedido por el Archivo General de la Nación y por el cual se reglamenta el procedimiento para todo lo relacionado con elaboración y aprobación de tablas de retención y valoración documental define dentro de los requisitos para tal fin, al cuadro de clasificación documental como la representación por medio de un esquema de la jerarquización dada a la producción documental de una institución.

En atención a ello y como resultado integral de las acciones adelantadas en la elaboración de la tabla de retención documental de EMSERCOTA S.A. E.S.P. se presenta el cuadro de clasificación documental que forma parte de la tabla de retención documental en trámite.

DOCUMENTOS Y ARCHIVOS DE DERECHOS HUMANOS

En la vigencia se adelantó la reconstrucción de la serie historias laborales correspondientes a los expedientes de empleados retirados hasta en 4 metros lineales.

PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA ENTIDAD PINAR

El Plan Institucional de Archivos PINAR, permite esbozar un mapa de ruta que facilitará la identificación y solución a los aspectos críticos de la gestión documental en la Empresa y que han sido priorizados y serán ejecutables en el corto mediano y largo plazo.

Luego de un análisis de la dinámica archivística y documental presente dentro de la Empresa, se establecieron los puntos críticos de la gestión documental. Estos puntos críticos identificados dentro del plan se presentan articulados con parámetros dados dentro de la estructura general dadas para el PINAR. Estas actividades son indispensables para la generación de una cultura de mejora continua del subproceso de gestión de información y documental de la Empresa.

Los puntos críticos se relacionan principalmente con la necesidad de crear y aprobar e implementar instrumentos archivísticos de obligatorio cumplimiento, con la situación de optimización y adecuación de espacios destinados a la conservación documental a mediano y largo plazo, con aspectos de desorganización dentro del crecimiento continuo de los archivos de gestión y central, también con la desactualización de los inventarios documentales en archivos de gestión central e histórico y las debilidades existentes en cuanto al talento humano asignado para las actividades operativas y de administración control y seguimiento al sistema de gestión documental.

DEFINICIÓN DE ASPECTOS CRÍTICOS A EVALUAR	
Aspectos Críticos	Riesgos
Se encuentra pendiente la creación, aprobación e implementación de instrumentos archivísticos como son: * Programas específicos del PGD * Sistema Integrado de Conservación SIC • Sistema de Gestión Documental Electrónica de Archivos SGDEA. • Tabla de Valoración Documental TVD.	Demandas de los usuarios y hallazgos o sanciones por parte de entes de control.

Áreas y espacios destinados a la conservación documental a largo y mediano plazo sin depurar presentando gran cantidad de metros lineales documentales sin intervenir.	Pérdida de la información por afectaciones físicas, ambientales o biológicas. Riesgos por afectación medioambiental al personal de archivo central. Retrasos en los tiempos de recuperación de la información solicitada.
Desorganización en crecimiento dentro del archivo central y los archivos de gestión.	Acumulación inadecuada. Perdida de la información. Retrasos dentro de las actividades y procedimientos en las oficinas. Retrasos en las respuestas a clientes internos.
No se cuenta con la totalidad de inventarios en archivos de gestión y archivo central.	Perdida de la información Retrasos en las respuestas a clientes internos y externos. La documentación está expuesta a saqueos. Riesgos de sanciones administrativas.
Alta carga laboral: no se cuenta con apoyo de personal con perfil profesional indicado para la ejecución de proyectos y programas de Gestión Documental.	La acumulación de trabajo cada día es mayor y no se avanza en los proyectos y metas propuestas.

Detalle de los puntos críticos dentro del Plan Institucional de Archivos PINAR.

Los ejes articuladores están definidos por el Archivo General de la Nación y se contrastan frente a cada aspecto crítico propuesto. Esto permite evidenciar el impacto de las necesidades de mejora inmediata y continua.

	ASPECTOS CRÍTICOS
--	--------------------------

1	Se encuentra pendiente la complementación, creación, aprobación e implementación de instrumentos archivísticos como son: * Programas específicos del PGD * Sistema Integrado de Conservación SIC • Sistema de Gestión Documental Electrónica de Archivos SGDEA. • Tabla de Valoración Documental TVD.
2	Áreas y espacios destinados a la conservación documental a largo y mediano plazo insuficientes para almacenar la cantidad de metros lineales documental existentes en el archivo central.
3	Desorganización en crecimiento dentro de los archivos de gestión.
4	Desconocimiento de las normas de archivo y las actividades que la componen, así como su implementación en cumplimiento de las funciones contractuales.
	EJES ARTICULADORES
1	ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS
2	ACCESO DE INFORMACIÓN
3	PRESERVACIÓN DE LA INFORMACIÓN
4	ASPECTOS TECNOLÓGICOS Y DE SEGURIDAD
5	FORTALECIMIENTO Y ARTICULACIÓN.

Resumen de aspectos críticos Vs. Ejes articuladores. Extraído de PINAR EMSERCOTA S.A.E.S.P.2023

Las priorizaciones para la formulación del plan estratégico resultado de este plan institucional de archivos PINAR estarán a cargo del archivo central de la empresa y sometidas a consideración y aprobación por parte del comité institucional de gestión y desempeño.

TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL – TRD

En la vigencia 2023 y con el fin de dar alcance a la solicitud de aprobación de la Tabla, se realizaron las siguientes actividades:

Se Solicitó la actualización de información de identificación administrativa de la Empresa para el adecuado enrutamiento de las comunicaciones.

Se recibió notificación de asignación de una cita para la revisión del concepto técnico realizado a la Tabla radicada, fijando para ello el día 30 de agosto de 2023, a las 9:00 pm. Esta mesa de trabajo se realizó de acuerdo a lo señalado y consta en acta de reunión.

Se radicó de forma electrónica, la solicitud de una mesa de trabajo para socializar ante el CDA, los ajustes realizados a la Tabla evaluada.

Se realizaron los ajustes solicitados por el ente evaluador y se espera respuesta final para diciembre de 2023.

RECOMENDACIONES PARA LA GESTIÓN

Las recomendaciones para dar continuidad a la articulación del componente del sistema de gestión documental se basan en:

Nombre	Actividades	Meta
Programas específicos del Programa de gestión Documental	• Culminar y socializar plan de Documentos vitales y esenciales • Culminar y socializar el plan capacitaciones • Culminar y socializar el plan de reprografía • Culminar y socializar el plan de archivos descentralizados.	Articulación integral de los planes específicos
Realizar tratamiento a la serie documental Certificaciones de viabilidades de disponibilidad inmediata de servicios públicos	Realizar la depuración de los documentos y verificación de los inventarios documentales en el archivo central	Actualización de la serie documental en el archivo central
Socializar la Tabla de retención documental de la TRD	Generar el acto administrativo que adopta y ordena implementar el instrumento archivístico	Resolución
Control ambiental del archivo central	Proponer y realizar las actividades necesarias para logara la descontaminación del archivo central	Gestionar nebulizaciones y control de roedores en archivo central

AREA DE ALMACEN

ASPECTOS RELEVANTES DE LA GESTION

Desde el Almacén se debe velar por el correcto almacenamiento, movimiento, existencia, cantidad, características, condiciones de uso, valor y personas responsables de los bienes de la Empresa y asegurarse de brindar un suministro oportuno, en las cantidades solicitadas de los materiales, insumos y papelería necesarios para garantizar el adecuado funcionamiento de las áreas de la empresa, recibir y custodiar los materiales garantizando la calidad así como la cantidad especificada en la factura recibida, organizar y ordenar del almacén, para que sea más fácil la localización del productos y un inventario más ágil y fácil de leer e identificar correctamente los productos, cajas con etiqueta a la vista para ver el contenido, estibar correctamente para no causar daños al producto y así también evitar posibles accidentes.

Además de estas Generalidades se relacionan algunas de las actividades específicas que se realizaron desde el área del almacén hasta el mes de octubre del 2023:

ASPECTOS ESPECIFICOS DE LA GESTION

- Se certificó el recibo de las mercancías, verificando la cantidad y calidad enviada por el proveedor contra las ordenes de servicios o contratos autorizado por el Gerente emitiendo una entrada en el sistema existente (SINFA) debidamente firmada.
- Se verificaron las normas de seguridad vigentes al momento de almacenar las mercancías garantizando la óptima identificación, posterior utilización de los mismos, evitando el deterioro o daño físico. Esas mercancías son custodiadas bajo la responsabilidad del almacenista, de tal manera que no estén al alcance de terceros sin previa autorización.
- Se manejó el paquete contable, llevando los registros de entradas, salidas, inventarios y dando de baja las mercancías y/o elementos devolutivos en mal estado.
- Se expidieron los paz y salvos por todo concepto, solicitados tanto como por los funcionarios, como por los proveedores de la Empresa, verificando el lleno de los requisitos estipulados para tal fin, para el año 2023 los que se expidieron fueron los de egreso de funcionarios por orden de prestación de servicios al culminar su contrato.

- Se efectuaron los inventarios requeridos en coordinación de los demás funcionarios.
- Dentro de las funciones del área del almacén se supervisó la ejecución del plan de compras para el año 2023, el cual fue proyectado por todas las áreas de la empresa posteriormente consolidada la información, luego pasado a gerencia para su aprobación y posteriormente se cargó en la plataforma SECOP II.

Dicho plan anual de adquisiciones PAA autorizado para el año 2023 se aprobó por un valor de sesenta y seis mil seiscientos veinte ocho millones treientos dieciocho mil setecientos cinco pesos (\$ 66.628.318.705) m/cte. y con un total de 97 contratos.

- En el año 2023 se realizó la supervisión de los siguientes contratos desde el área de Almacén:
1. Contrato número 055 de 2023, cuyo objeto fue: suministro de elementos de papelería y oficina para las diferentes áreas de la empresa, suscrito con la empresa: CRUX PRODUCTOS Y SERVICIOS S.A.S. por un valor de: \$ 40.000.000 el cual termino el día 10 de noviembre ejecutándose del 99.997 % del valor total del contrato.
 2. Contrato número 066 de 2023, cuyo objeto fue: Suministro de dotación, elementos de protección y seguridad e implementos de seguridad industrial, para los trabajadores de la empresa de servicios públicos de cota -EMSERCOTA S.A. E.S.P., suscrito con la empresa: INGENIERIA DE PROYECTOS Y SUMINISTROS ALFARO, por un valor de: \$ 91.999.954 el cual termino el día 10 ejecutándose el 100 % del valor total del contrato.
 3. Contrato número 056 de 2023, cuyo objeto fue: suministro de insumos de cafetería, fungibles, cilindros de gas propano y artículos de aseo para la limpieza de las oficinas de Emsercota S.A. E.S.P., suscrito con la empresa: CRUX PRODUCTOS Y SERVICIOS SAS, por un valor total de: \$ 25.000.000 el cual termino el día 10 de noviembre ejecutándose el 99.999 % del valor total del contrato.
 4. Contrato número 061 de 2023, cuyo objeto fue: compra de bolsas biodegradables y elementos de barrido escobas, cepillos y recogedores para limpieza y recolección de basuras en el municipio de cota y la publicidad de sensibilizaciones y campañas educativas, suscrito con la empresa: AVISOS COTA S.A.S, por un valor de: \$ 45.000.000 más una adición por \$9.999.410 para un total de \$

54.999.410 y termino el día 23 de noviembre ejecutándose el 99.999 % del valor total del contrato.

5. Contrato número 013 de 2023, cuyo objeto fue: contrato de arrendamiento de una sede para la organización y conservación del archivo central de EMSERCOTA S.A. E.S.P. y el traslado de algunas dependencias de la sede central de EMSERCOTA S.A. E.S.P., suscrito con el señor: LUIS ANTONIO SANTOS JIMENEZ, por valores de: \$ 44.616.000 el cual termino el día 31 de diciembre ejecutándose el 100 % del valor total del contrato.
 6. Contrato número 054 de 2023, cuyo objeto fue: suministro de materiales elementos y herramientas menores para el mantenimiento del sistema y redes de acueducto alcantarillado y áreas de aseo; mampostería y los demás que en la materia se requieran por la empresa, suscrito con la empresa: DISTRIBUCIONES ACUAFER S.A.S., por valores de: \$ 130.000.000 el cual termino el día 10 de noviembre ejecutándose el 99.999 % del valor total del contrato.
 7. Orden de compra número 003 de 2023, cuyo objeto fue: Adecuación y mejoramiento de instalaciones de Emsercota S.A. E.S.P., suscrito con el señor: GERMAN ASDRÚAL RAMÍREZ, por valores de: \$ 30.000.000, ejecutado en un 100%.
 8. Contrato número 033 de 2023, cuyo objeto fue: suministro de combustible (gasolina y acpm) para el parque automotor y equipos de EMSERCOTA S.A. E.S.P., suscrito con la empresa: UNIÓN INTEGRAL DE COMBUSTIBLES S.A.S, por valores de: \$ 199.778.710,40 el cual termino el día 29 de diciembre ejecutándose el 83 % del valor total del contrato.
- Organización del almacén: durante el año 2023 se realizaron oportunamente los inventarios y separación de elementos de bajas, el almacén se organizó por áreas de trabajo. Elementos de papelería, cafetería, dotación, herramientas, elementos de acueducto y alcantarillado y elementos de aseo.
Teniendo en cuenta que en el año 2020 se reubicó el almacén y su oficina junto con el archivo de la empresa en la bodega que queda en la carrera 3ª N° 11 - 83 mediante el contrato de arrendamiento cuyo objeto es: CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE UNA SEDE PARA LA ORGANIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL ARCHIVO CENTRAL DE EMSERCOTA S.A. E.S.P. Y EL TRASLADO DE ALGUNAS DEPENDENCIAS DE LA SEDE CENTRAL DE EMSERCOTA S.A. E.S.P. ya que donde se encontraba anteriormente el espacio era demasiado pequeño. Con esta modificación se puede generar un mayor espacio tanto para el almacén como el archivo central, también se puede contar

con un mayor control, permanencia y vigilancia de los bienes en general. Luego de la reubicación se asignaron nuevamente los elementos a cada responsable.



Desde el área de almacén se realizan varias entregas semanales al personal operativo, dichas entregas son:

- Entrega de los elementos de protección personal EPPS: se tiene establecido que el primer día de cada semana todos los operarios del área de aseo, alcantarillado y acueducto deben acudir al almacén para reclamar tapabocas, guantes de barrido, de recolección, guantes para manejo de herramientas, gafas, tapa oídos, delantales en pvc y demás EPPS.



- Suministro de materiales para las actividades diarias: teniendo en cuenta que el área de aseo cuenta con carros para el barrido el almacén les suministra los implementos o accesorios para dicha tarea como lo es: bolsas de desarene, operativo o desempapele, escobas de cerdas duras y/o blandas, recogedor, pala, palin; Al personal de acueducto y alcantarillado se le hace entrega de todo tipo de materiales y/o accesorios para las reparaciones tanto preventivas como correctivas en el sistema de acueducto y alcantarillado que funciona en el municipio de Cota, estos elementos son: tubería, accesorios en pvc, en HD, arena, cemento, varilla, hojas de segueta, soldaduras entre otros

- Otra entrega es la de dotación: conforme al *Artículo 230: suministro de calzado y vestido de labor* “*Todo empleador que habitualmente ocupe uno (1) o más trabajadores permanentes, deberá suministrar cada cuatro (4) meses, en forma gratuita, un (1) par de zapatos y un (1) vestido de labor al trabajador, cuya remuneración mensual sea hasta dos (2) meses el salario mínimo. Tiene derecho a esta prestación el trabajador que en las fechas de entrega de calzado y vestido haya cumplido más de tres (3) meses al servicio del empleador*”.
- Durante el año 2023 se realizaron 3 entregas, en el mes de abril se entregó el primer juego de dotación compuesto por dos overoles color verde con reflectivos, un par de botas dieléctricas con puntera reforzada, dos gorras tipo chavo, dos camibuses manga larga, una chaqueta enguatada, un par de botas de caucho con puntera reforzada y un conjunto impermeable en pvc color amarillo. En el mes de agosto se realizó la segunda entrega de dotación compuesta por dos overoles color verde con reflectivos, un par de botas dieléctricas con puntera reforzada, dos gorras tipo chavo, dos camibuses manga larga y en el mes de diciembre se entregó el tercer juego de dotación compuesta por un overol color verde con reflectivos, un par de botas dieléctricas con puntera reforzada, una gorra tipo chavo, un camibuso manga larga,



- La empresa cuenta con un stok de elementos de papelería, los cuales se entregan cada fin de mes mediante solicitud por área y de acuerdo a la necesidad y demanda que soliciten.



- Durante el 2023 se realizó entrega de elementos de cafetería y aseo para el mantenimiento de las oficinas, así como la entrega mensual de café, panela, aromática, vasos y demás elementos con destino final a los empleados, visitantes y demás personas hacen parte directa e indirectamente de la empresa.



El presente informe se realiza con fines de empalme y por solicitud de las áreas administrativa y de control interno.

5.7. AREA PQR

La Empresa de Servicios Públicos EMSERCOTA S.A E.S. P, durante el año 2023 continúa con la atención de sus usuarios a nivel municipal, recopilando las quejas y reclamaciones para brindar soluciones eficaces y oportunas de manera de brindar una mejora continua en su proceso de atención al usuario, mediante las siguientes estrategias:

- Cuenta con un chat virtual activo ingresando directamente a la página empresarial donde entre horario laboral pueden hacer sus peticiones en tiempo real y así mismo obtener la respuesta de inmediato a lo solicitado.
- El uso de telefonía fija también es una de las fuentes de comunicación adoptada por la empresa para atender a los usuarios. TEL: 8777148 EXT. 103 evidenciando en planillas de reporte las llamadas presentadas por nuestros usuarios, el trámite generado a través de la empresa, el encargado, y el tiempo de respuesta.

- La atención principal en la ventanilla única de atención al usuario de la oficina, en donde el usuario puede solicitar información, presentar reclamación, consultar estados de cuenta y ser orientado en los tramites solicitados por el personal encargado en un horario de 7.30am a 3:30pm en jornada continua de lunes a viernes. Cota, Cundinamarca/ CII 4 #12-35
- El correo institucional del área de peticiones quejas y reclamos activo en horario laboral para facilitar respuestas a los usuarios que lo deseen o les impida por algún motivo acercarse a las oficinas, cuentan con este medio virtual para poder comunicarse con la empresa.
- Nuestros usuarios también encuentran en la página principal un manual de usuario con deberes y derechos, con trámites y respectiva documentación y normatividad vigente, que podrán consultar en donde se encuentren.
<http://emsercota.gov.co/inicio/>



ASPECTOS RELEVANTES ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO

El área de peticiones, quejas y reclamos de la empresa de servicios públicos EMSERCOTA S.A E.S. P, es la encargada a la fecha de:

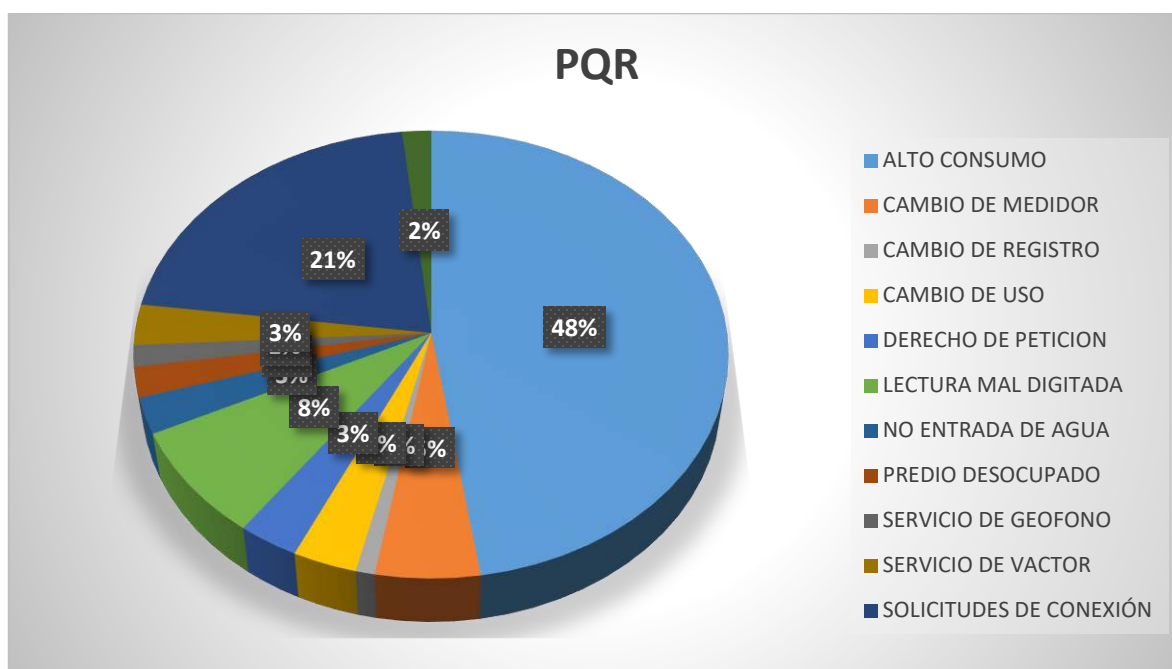
- Recepción, tramite y entrega de soluciones ante las peticiones, quejas y reclamos.
- Genera ordenes de trabajo, para dar el procedimiento correcto a cada una de las peticiones de los usuarios.
- Da respuesta a derechos de petición relacionados directamente con el área comercial- facturación.
- Recepción e ingreso de la documentación correspondiente a: viabilidades, conexiones e independizaciones.

- Recepción de documentación para servicios adicionales prestados por la empresa (venta de agua cruda/ en bloque, servicio de vector, pagos de viabilidades de servicio).
- Elaboración de acuerdos de pago de facturación de servicio.
- Generación de duplicados de facturación.
- Elaboración de reporte de reclamaciones mensuales al SUI.
- Atención mediante telefonía fija a los usuarios.
- Elaboración de la base de datos de las solicitudes realizadas ante la empresa en lo que respecta a viabilidades y conexiones.
- Elaboración de la base de datos de las pqr's ingresadas a la empresa.
- Brindar la información solicitada por el WhatsApp empresarial.
- Atención en horario laboral al chat virtual.
- Realizar cambios solicitados por el usuario tales como: cambio de nombre, cambio de estrato, cambio de uso, entrega de correspondencia.
- Verificación de la documentación exigida para cada uno de los trámites que ingresan por el área.
- Actualización de la cartelera de información al usuario.

REQUERIMIENTOS Y PETICIONES

La empresa Emsercota SA ESP con corte a 31 de diciembre de 2023; se han recibido 1156 requerimientos relacionados con peticiones quejas y reclamos:

PQR	TOTAL
ALTO CONSUMO	550
CAMBIO DE MEDIDOR	60
CAMBIO DE REGISTRO	11
CAMBIO DE USO	37
DERECHO DE PETICION	35
LECTURA MAL DIGITADA	91
NO ENTRADA DE AGUA	30
PREDIO DESOCUPADO	25
SERVICIO DE GEOFONO	18
SERVICIO DE VACTOR	34
SOLICITUDES DE CONEXIÓN	245
TRASLADO DE MEDIDOR	20
Total general	1156



RECOMENDACIONES

- Un nivel más amplio de líneas móviles para la atención masiva de usuarios por este medio.
- Comunicados, publicaciones o perifoneo presentados a tiempo cuando suceda alguna situación que merezca la atención del usuario y aporte información que los mantenga al tanto de lo que se presente en la empresa que pueda verlos involucrados u afectados.

5.8. INFORME ÁREA DE FACTURACIÓN

ASPECTOS RELEVANTES.

Reducción en la cartera morosa de servicios públicos
Rapidez en el proceso de facturación electrónica- incentivar el recaudo a través de canales virtuales
Implementación de los esquemas tarifarios
Aumento del recaudo
Implementación del nuevo sistema de facturación SIGMAS
Promoción de consumo eficiente del servicio de agua
Suspensiones y cortes mes a mes a usuarios morosos con el ánimo de recuperación de cartera
Se dispuso de una nueva oficina para todos los tramites en el área comercial
Implementación de nuevas terminales e impresoras para las tomas de lecturas en sitio
Se procedió a realizar cambios de varios medidores que se encontraban dañados y generaban pérdidas de agua y dinero a la entidad.
Inclusión de nuevos suscriptores.
Adecuaciones y mejoras en el formato de factura entregada al usuario plana y en rollo.
Visitas y modificaciones a los inmuebles con usos residenciales que facturaban como comerciales, y viceversa.
Incremento en la facturación por venta de servicios como: servicio de vector, servicio de geófono, viabilidades, y acometidas.
Facilidades en acuerdos de pago y sus debidas refinanciaciones.
Rapidez y eficacia con el servicio PSE con cargas diarias.
Realización de informes derivados del área con información de forma más precisa y clara.
Facturación masiva con la zona industrial, que genero rapidez en trámites y pagos.
Identificación y registro de usuarios no registrados en sistema con el uso del servicio activo.
Suspensión e identificación a Hurtos y acometidas fraudulentas.
Se realizó el convenio de facturación conjunta con el Acueducto Veredal La Moya, con la finalidad de realizar con exactitud los cobros relacionados a los servicios de alcantarillado y aseo de esta Vereda.

INFORMES DEL AREA.

1. Informes SUI por servicio: acueducto, alcantarillado y aseo
2. Informe de recuperadores.
3. Informe de aprovechamiento.
4. Informe de Recaudos vs facturado.
5. Informe usuarios con detalle.
6. Informe Pse.
7. Informe totalizador.
8. Informe indicador de eficiencia en el recaudo.
9. Informe subsidios estratos 1,2 y 3.
10. Informe Superávit (aseo).
11. Informe cartera por edades.
12. Informe Critica.
13. Informes y elaboración Facturación Electrónica.

TOTAL DE USUARIOS.

TOTAL USUARIOS EMSERCOTA S.A. E.S.P.				
USO	ESTRATO	CON ASEO	CON ACUEDUCTO	CON ALCANTARILLADO
RESIDENCIAL	1	310	310	267
RESIDENCIAL	2	2761	2720	2151
RESIDENCIAL	3	4302	4318	3889
RESIDENCIAL	4	832	840	579
RESIDENCIAL	5	494	497	468
RESIDENCIAL	6	8	8	4
INDUSTRIAL	INDUSTRIAL	280	12	4
COMERCIAL	COMERCIAL	743	766	689
OFICIAL	OFICIAL	63	62	57
TOTAL POR SERVICIO		9793	9533	8108
TOTAL USUARIOS : 9793 A 31 DICIEMBRE 2023				

RELACION RECAUDO POR SERVICIOS PUBLICOS

TOTAL RECAUDO MENSUAL		
VIGENCIA	PERIODO	VALOR
2023	ENERO	\$ 566,119,510
2023	FEBRERO	\$ 567,839,823
2023	MARZO	\$ 557,983,770
2023	ABRIL	\$ 618,193,780
2023	MAYO	\$ 590,540,629
2023	JUNIO	\$ 625,807,900
2023	JULIO	\$ 595,612,760
2023	AGOSTO	\$ 611,576,158
2023	SEPTIEMBRE	\$ 656,679,437
2023	OCTUBRE	\$ 516,298,400
2023	NOVIEMBRE	\$ 643,323,582
2023	DICIEMBRE	\$ 609,495,109
EMSERCOTA S.A E.S.P., REALIZA FACTURACIÓN MENSUAL (MES VENCIDO)		

Lo anterior hace referencia a los valores recaudados por la entidad correspondiente a acueducto, alcantarillado y aseo; financiaciones, acuerdos de pago, intereses, duplicados, suspensión y reinstalación y derivados de la factura.

INFORME SUBSIDIOS- SUPERAVIT 2023

FACTURA NO,	FE-1164	FE-1120	FE-1109	FE-1055	FE-1002
FECHA FACTURA	14/07/2023	22/06/2023	31/05/2023	28/04/2023	03/03/2023
PERIODO FACTURACION	may-23	abr-23	mar-23	feb-23	ene-23
FECHA RADICACION	14/07/2023	22/06/2023	31/05/2023	28/04/2023	03/03/2023
Descripcion				VlrUnitario	VlrUnitario
SUBSIDIO ACUEDUCTO CONSUMO	15,882,455.00	17,380,920.00	15,328,385.00	19,195,313.00	16,238,344.00
SUBSIDIO ALCANTARILLADO VERTIMENTO	5,808,413.00	7,156,218.00	6,923,325.93	8,836,092.00	7,375,809.00
	21,690,868.00	24,537,138.00	22,251,710.93	28,031,405.00	23,614,153.00
SUPERAVIT DE ASEO	11,715,825.48	7,016,683.29	9,185,433.40	3,286,344.55	5,428,341.00

FACTURA NO,	FE-1278	FE-1278	FE-1233	FE-1188
FECHA FACTURA	06/10/2023	06/10/2023	14/09/2023	15/08/2023
PERIODO FACTURACION	sep-23	ago-23	jul-23	jun-23
FECHA RADICACION	06/10/2023	06/10/2023	14/09/2023	15/08/2023
Descripcion				
SUBSIDIO ACUEDUCTO CONSUMO	\$ 15,270,030	\$ 15,266,564.00	\$ 16,381,964.00	\$ 17,598,482.00
SUBSIDIO ALCANTARILLADO VERTIMENTO	\$ 6,841,142.00	\$ 7,276,486.00	\$ 6,901,063.00	\$ 7,262,878.00
	\$ 22,111,172.00	\$ 22,543,050.00	\$ 23,283,027.00	\$ 24,861,360.00
SUPERAVIT DE ASEO	\$ 12,437,829.26	\$ 10,375,331.18	\$ 11,192,271.39	\$ 8,913,696.72

FACTURA NO,	PEND	FE-1353
FECHA FACTURA		19/12/2023
PERIODO FACTURACION	nov-23	oct-23
FECHA RADICACION		19/12/2023
Descripcion		
SUBSIDIO ACUEDUCTO CONSUMO ALCALDIA	\$ 15,700,490.00	\$ 14,745,732.00
SUBSIDIO ALCANTARILLADO VERTIMENTO ALCALDIA	\$ 7,147,251.09	\$ 6,843,819.63
SUBSIDIO ACUEDUCTO C F ALCALDIA	\$ -	\$ -
SUBSIDIO ALCANTARILLADO C,F, ALCALDIA	\$ -	\$ -
SUBSIDIO ASEO C,F, ALCALDIA	\$ -	\$ -
	\$ 22,847,741.09	\$ 21,589,551.63
SUPERAVIT DE ASEO	\$ 11,147,070.52	\$ 11,146,553.16

*Los Valores correspondientes a este concepto se encuentran a la fecha pendientes por pagar, de vigencias anteriores a la fecha.

INFORME INCENTIVO DE APROVECHAMIENTO

IAT 2023	
PERIODO	TOTAL RECAUDADO
enero	\$ 7,053,612
febrero	\$ 6,004,806
marzo	\$ 6,274,249
abril	\$ 7,874,719
mayo	\$ 7,347,321
junio	\$ 7,149,576
julio	\$ 6,423,236
agosto	\$ 7,695,114
septiembre	\$ 6,747,421
octubre	\$ 7,201,062
noviembre	\$ 7,051,202
TOTAL	\$ 76,822,318
SOLO EMSERCOTA PENDIENTE LA MOYA	

**Los Valores correspondientes a este concepto se encuentran a la fecha pendientes por pagar, de vigencias anteriores a la fecha.*

INFORME SUSPENSIÓN Y REINSTALACIÓN

INFORME FACTURACIÓN ELECTRONICA

- FACTURAS

EMERCOTA S.A. ESP		
NIT: 900124654-4		
FACTURACION ENTRE 01/01/2023 Y 31/12/2023		
Base IVA	Valor IVA	Valor total
\$ 2,444,966,490	\$ 333,158,600	\$ 2,778,125,090

- NOTAS CREDITO

EMERCOTA S.A. ESP					
NIT: 900124654-4					
FACTURACION ENTRE 01/01/2023 Y 31/10/2023					
Fecha	Número	descripcion	Base IVA	Valor IVA	Valor total
18/01/2023	202300001	CAMBIO DE REGISTRO	0.00	0.00	0.00
13/04/2023	202300002	(FACTURA ANULADA) CAMBIO DE REGISTRO	31,218.00	5,932.00	37,150.00
13/04/2023	202300003	(FACTURA ANULADA) ESTUDIO DE VIABILIDAD	252,101.00	47,899.00	300,000.00
13/04/2023	202300004	(FACTURA ANULADA) TRASLADO DE MEDIDOR	288,528.00	54,822.00	343,350.00
30/04/2023	202300005	(FACTURA ANULADA) CONCEPTO VIABILIDAD	504,201.00	95,799.00	600,000.00
30/04/2023	202300006	(FACTURA ANULADA) CONEXION	2,053,125.00	340,875.00	2,394,000.00
14/06/2023	202300007	(FACTURA ANULADA) CORTE 01 SERVICIO DE VAC	136,397,647.00	25,915,553.00	162,313,200.00
14/06/2023	202300008	(FACTURA ANULADA) SERVICIO VACTOR	398,824.00	75,776.00	474,600.00
14/06/2023	202300009	(FACTURA ANULADA) SERVICIO VACTOR	398,824.00	75,776.00	474,600.00
24/07/2023	202300010	(FACTURA ANULADA) SUBSIDIOS MAYO 2023	21,690,868.00	0.00	21,690,868.00
08/09/2023	202300011	ANULACION FACTURA SSPD	0.00	0.00	0.00
14/09/2023	202300012	(FACTURA ANULADA) VENTA AGUA AGOSTO 202	22,840,300.00	0.00	22,840,300.00
14/09/2023	202300013	(FACTURA ANULADA) ESTUDIO DE VIABILIDAD	1,008,404.00	191,596.00	1,200,000.00
TOTAL			185,864,040.00	26,804,028.00	212,668,068.00

INFORME M3 AGUA FACTURADA

EMERCOTA S.A.S

NIT: 900124654-4

RESUMEN CONSUMOS POR USO Y ESTRATO DEL AÑO 2023

Uso	ESTRATO	Usuarios		Usuarios			M3		M3		M3	Usuarios	M3	Usuarios	M3	Usuarios	M3	Usuarios	M3	Usuarios	M3	Usuarios	M3			
		Periodo ENERO 2023	M3 Periodo ENERO 2023	Periodo FEBRERO	M3 Periodo FEBRERO	Usuarios Periodo MARZO 2023	Periodo MARZO 2023	Usuarios Periodo ABRIL 2023	Periodo ABRIL 2023	Usuarios Periodo MAYO 2023	Periodo MAYO 2023	Periodo JUNO 2023	Periodo JUNO 2023	Periodo JULIO 2023	Periodo JULIO 2023	Periodo AGOSTO 2023	Periodo AGOSTO 2023	Periodo SEPTIEMBR E 2023	Periodo SEPTIEMB RE 2023	Periodo OCTUBRE 2023	Periodo OCTUBRE 2023	Periodo NOVIEMB RE 2023	Periodo NOVIEMB RE 2023	Periodo DICIEMB RE 2023	Periodo DICIEMB RE 2023	Total M3
COMERCIAL		1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
RESIDENCIAL	01- BAJO BAJO	291	2672	294	2431	294	3186	298	2592	299	2863	300	3233	300	3049	300	3228	306	3042	309	3040	310	3007	310	3055	16977
RESIDENCIAL	02- BAJO	2684	32387	2691	27949	2690	35638	2686	29353	2697	32820	2702	34592	2703	33493	2717	35146	2711	33515	2714	34779	2718	32405	2720	37192	192739
RESIDENCIAL	03- MEDIO BAJO	3866	49803	3924	41795	3961	49657	3991	39487	4007	44867	4033	46879	4035	46554	4056	49305	4080	49478	4175	51577	4311	45686	4318	74285	272488
RESIDENCIAL	04- MEDIO	757	9779	798	8903	800	11916	825	9561	828	13309	829	17822	834	17258	838	12240	837	12994	837	12408	840	11365	840	21899	71290
RESIDENCIAL	05- MEDIO ALTO	411	6742	414	5883	415	7672	422	6095	429	7248	433	6797	440	7224	446	8654	461	8211	474	7862	486	7653	497	6501	40437
RESIDENCIAL	06- ALTO	5	48	5	47	5	91	5	54	5	218	6	82	6	46	6	67	6	39	8	28	8	17	8	32	540
COMERCIAL	COMERCIAL	733	11256	740	8312	744	11872	747	10019	755	11203	757	10734	759	11108	763	11158	764	11559	766	12523	766	11380	766	22603	63396
COMERCIAL	COMERCIAL BIM	0	0	0	0	2	159	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	159	
INDUSTRIAL	INDUSTRIAL	11	625	11	330	11	805	11	669	12	758	12	783	12	806	12	833	12	660	12	727	12	664	12	782	3970
OFICIAL	OFICIAL	58	2696	58	2694	59	3988	59	3033	59	3571	62	3888	62	4725	62	4532	62	4505	62	4756	62	4728	62	3550	19870

FUNCIONAMIENTO OPTIMO PANEL DE CONTROL SIGMAS

Este panel es donde se deposita toda la información de facturación para poder cargar los datos a las terminales de tomas de lecturas, allí se descarga la información diaria de las tomas, es un centro de control y monitoreo eficaz de lo producido en diariamente en el área de facturación en los tiempos de tomas de lecturas.

The screenshot shows the SIGMAS control panel interface. It features a sidebar with navigation options like 'Inicio', 'Monitoreo', 'Reportes', etc. The main area displays a table of user data with columns for 'ID', 'Nombre', 'Direccion', 'Carga', 'Lectura', 'Consumo', 'Fecha', 'Hora', 'Estado', 'Tipo', 'Valor', 'Unidad', 'Observaciones', and 'Fecha Lectura'. The table lists several users with their respective consumption details.

ID	Nombre	Direccion	Carga	Lectura	Consumo	Fecha	Hora	Estado	Tipo	Valor	Unidad	Observaciones	Fecha Lectura
22386	PLANTA DE...	CHIRREDA...	10000	10000	10000	10	0	0	0	1000	m3	OK - Captura...	10/10/2023
22387	SOLSA...	CHIRREDA...	10000	10000	10000	0	0	0	0	1000	m3	OK - Captura...	10/10/2023
22388	CARREDA...	CHIRREDA...	10000	10000	10000	0	0	0	0	1000	m3	OK - Captura...	10/10/2023
22389	ANALISIS DE...	CHIRREDA...	10000	10000	10000	0	0	0	0	1000	m3	OK - Captura...	10/10/2023
22390	CHIRREDA...	CHIRREDA...	10000	10000	10000	0	0	0	0	1000	m3	OK - Captura...	10/10/2023
22391	SOLSA...	CHIRREDA...	10000	10000	10000	0	0	0	0	1000	m3	OK - Captura...	10/10/2023
22392	CHIRREDA...	CHIRREDA...	10000	10000	10000	0	0	0	0	1000	m3	OK - Captura...	10/10/2023

RECAUDO POR DUPLICADOS DE LAS FACTURAS

Cada vez que un usuario deja vencer su factura, se genera un duplicado para que este pueda hacer su correspondiente pago; el valor de este duplicado es de costo de este duplicado es de \$2.000 según el Acuerdo N°4 de octubre 12 de 2010, mediante el cual se fijó tarifa para el duplicado de las facturas.

36	DERECHO CONEXION ALCANTARILL	20,911	22,095	0	0	0	0	0	0	43,006
45	DUPLICADO FACTURA	230,890	11,133,325	-8,000	0	1,189,456	0	0	0	12,545,671
47	RELIQUIDACION ALCANTARILLAD	0	-10,846	0	0	0	0	0	0	-10,846

INDICADOR EFICIENCIA DEL RECAUDO

La eficiencia del recaudo en lo corrido de la presente anualidad con corte a 31 de octubre de 2023 está en un 76.38%

EMSERCOTA S.A.S

NIT: 900124654-4

INDICADORES DE SUBGERENCIA DE MERCADEO Y VENTAS

PROCESO	OBJETIVO DEL PROCESO	INDICADOR	FRECUENCIA						
SERVICIO AL CLIENTE	GESTIONAR CANALES DE COMUNICACION EFICACES CON LOS USUARIOS GARANTIZANDO EL BUEN FLUJO DE COMUNICACION DE LA EMPRESA	1. Tiempo de Respuesta a una reclamación de Consumo	DIG DIOME	0	1	4	0	0	0
		2. Tiempo de Respuesta a una solicitud de servicio	INDI 0001-20120001	0	1	500	0	0	0
ACUEDUCTO	DISTRIBUIR AGUA POTABLE GARANTIZANDO CONTINUIDAD, PRESION, COBERTURA Y CALIDAD DEL SERVICIO, ASI COMO EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS DE LA EMPRESA	3. Índice de atención al Abastecimiento de agua	DIG DIOME	0	1	0	0	0	0
		4. Error en Costo y Suspensión	DIG DIOME	0	1	0	0	0	0
		5. Error en tarifa de servicio	DIG DIOME	0	1	0	500	0	0
		6. Eficiencia en la instalación y mantenimiento	DIG DIOME	0	1	0	0	0	0
		7. Atención en la conexión	INDI 0001-20120001	0	1	0	0	0	0
COMERCIALIZACION DEL SERVICIO	OFRECER LOS SERVICIOS DE LA EMPRESA LOGRANDO UN ACUERDO CONTRACTUAL CON LOS USUARIOS	8. Índice de cobertura Normal del servicio de abastecimiento	DIG DIOME	9,503	1	0	0	0	0
		9. Índice de satisfacción del usuario	DIG DIOME	9,504	1	0	500	0	96.74
		10. Índice de comercialización real del prestador	DIG DIOME	3,823	1	0	500	0	40.21
		11. Índice de cobertura Normal del servicio de alcantarillado	DIG DIOME	7,304	1	0	0	0	0
FACTURACION Y CARTERA	OBTENER LOS INGRESOS POR LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO, ASSEO Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	12. Índice de reclamaciones conexiones de Acueducto y alcantarillado	DIG DIOME	4	1	0	500	0	0.04
		13. Índice de satisfacción en el centro del prestador	DIG DIOME	1	1	0	500	0	0.01
		14. Índice de cobro Promedios	DIG DIOME	5,062	1	0	500	0	53.41
		15. Nivel de Cartera	DIG DIOME	945,162,790	1	1,506,018,500	0	0	63.33
		17. Eficiencia en el recibo de cada servicio	DIG DIOME	0	1	821,316,479	0	0	0
SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	ATENDER NECESIDADES DEL AGUA POTABLE Y LIMPIEZA DE INFRAESTRUCTURA DE ALCANTARILLADO SEGUN REQUERIMIENTOS DE CLIENTES CON CALIDAD Y OPORTUNIDAD	16. Operatividad en el servicio	DIG DIOME	152	1	2,917	0	0	0.5
SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	GARANTIZAR LA ADECUADA RECOLECCION Y TRANSPORTE DEL AGUA RESIDUAL	18. Índice de reclamaciones Operativas de Acueducto y alcantarillado	DIG DIOME	0	1	0	0	0	0

INFORME VENTAS DIRECTAS PLAN MASIVO

SUBTOTAL	IVA	TOTAL
\$ 2,374,887,949	\$ 178,308	\$ 2,375,066,257

FACTURACIÓN CONJUNTA LA MOYA

Mensualmente y desde el periodo de febrero de 2023 El Acueducto Veredal La Moya realiza la facturación de los servicios de alcantarillado y aseo se esa vereda y su correspondiente recaudo es retornado a Emsercota S.A E.S.P. Según lo estipulado en el convenio de facturación conjunta.

RECAUDO MOYA 2023 ALCANTARILLADO Y ASEO

CONCEPTO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
AL ALCANTARILLADO	\$ 7,829,540.24	\$ 7,493,821.03	\$ 7,377,033.22	\$ 8,627,896.49	\$ 8,044,553.75	\$ 8,198,170.64	\$ 8,257,633.09	\$ 7,870,400.86	\$ 8,267,148.02	\$ 7,800,189.32	
BL BARRIDO LIMPIEZA	\$ 1,359,741.68	\$ 1,350,384.09	\$ 1,377,987.76	\$ 1,413,262.20	\$ 1,460,264.10	\$ 1,357,344.00	\$ 1,363,140.21	\$ 1,466,341.17	\$ 1,429,136.54	\$ 1,448,690.65	
RF COMERCIALIZACION RECAUDO	\$ 1,548,029.03	\$ 1,591,073.84	\$ 1,623,596.10	\$ 1,665,159.16	\$ 1,720,534.68	\$ 1,676,083.62	\$ 1,683,241.04	\$ 1,983,408.11	\$ 1,933,083.04	\$ 1,959,532.23	
RT RECOLECCION TRANSPORTE	\$ 5,985,552.99	\$ 5,607,501.59	\$ 6,261,992.56	\$ 5,770,082.82	\$ 6,276,412.67	\$ 5,116,635.23	\$ 5,376,459.29	\$ 5,743,788.11	\$ 5,858,163.08	\$ 5,722,463.89	
TD TRATAMIENTO DISP. FINAL	\$ 2,141,885.71	\$ 1,993,067.87	\$ 2,227,676.49	\$ 2,100,326.79	\$ 2,286,886.76	\$ 1,838,355.72	\$ 1,935,505.34	\$ 1,954,251.51	\$ 1,995,694.99	\$ 1,946,995.90	
TE APROVECHAMIENTO	\$ 1,260,150.57	\$ 1,311,975.95	\$ 1,338,146.76	\$ 1,327,875.68	\$ 1,388,401.11	\$ 1,433,558.53	\$ 1,434,053.66	\$ 1,660,942.88	\$ 1,570,468.68	\$ 1,543,510.98	
RECAUDO DEUDA											
AL ALCANTARILLADO		\$ 1,136,323.16	\$ 1,892,667.49	\$ 1,634,056.32	\$ 2,015,415.66	\$ 1,076,026.19	\$ 1,495,299.53	\$ 1,623,797.19	\$ 978,701.68	\$ 1,193,487.26	
BL BARRIDO LIMPIEZA		\$ 205,046.51	\$ 310,020.52	\$ 344,017.39	\$ 312,396.39	\$ 198,758.78	\$ 239,677.07	\$ 301,564.13	\$ 225,119.80	\$ 236,431.02	
RF COMERCIALIZACION RECAUDO		\$ 233,490.81	\$ 363,209.94	\$ 404,512.71	\$ 367,955.90	\$ 234,184.58	\$ 293,619.60	\$ 369,588.29	\$ 299,034.21	\$ 319,442.46	
RT RECOLECCION TRANSPORTE		\$ 1,002,393.50	\$ 1,394,298.90	\$ 1,570,702.05	\$ 1,440,333.68	\$ 917,342.58	\$ 1,038,896.38	\$ 1,477,077.47	\$ 879,782.54	\$ 1,034,806.67	
TD TRATAMIENTO DISP. FINAL		\$ 349,738.69	\$ 497,226.69	\$ 559,932.33	\$ 522,409.82	\$ 334,050.18	\$ 374,028.73	\$ 531,656.05	\$ 302,312.16	\$ 349,800.44	
TE APROVECHAMIENTO		\$ 189,950.69	\$ 298,838.55	\$ 330,626.67	\$ 295,154.68	\$ 190,924.89	\$ 242,837.83	\$ 310,214.84	\$ 233,774.53	\$ 257,055.17	
	\$ 20,124,900.22	\$ 22,464,767.73	\$ 24,962,694.98	\$ 25,748,450.71	\$ 26,130,719.20	\$ 22,571,434.94	\$ 23,734,381.77	\$ 25,293,030.61	\$ 23,972,419.27	\$ 23,812,405.99	EN CURSO

LISTADO FACTURACION PREDIOS ALCALDIA

Mensualmente se realiza el cobro de facturas a la Alcaldía Municipal con la siguiente planilla y predios asociados o en uso por la administración municipal para que realicen su correspondiente pago.

N°	USUARIO	CODIGO
1	HASSAN ALFONSO CASA DEL ARTE CL 12 # 04-07	1000819
2	FANDIÑO FRANKY JARDIN CRECIENDO JUNTOS	1005628
3	COLEGIO ENRIQUE PARDO PARRA CAMPUS- RESTAURANTE	2451854
4	CASA DEL ABUELO MUNICIPIO DE COTA	1018126
5	CASA DE LA CULTURA	1019546
6	INSTITUCION EDUCATIVA CAMILO TORRES	2452019
7	COLEGIO JARDIN INFANTIL UBAMUX	1030048
8	CONSORCIO UBAMUX 2013 COLEGIO UBAMUX	2444297
9	COLEGIO PUEBLO VIEJO	1033604
10	MUNICIPIO DE COTA	1004431
11	ACCION COMUNAL ABRA	1026830
12	COLEGIO RURAL EL ABRA	1026848
13	ESCUELA EL ABRA	2456184
14	MUNICIPIO DE COTA CASA DEL ABUELO	1002435
15	ALCALDIA COTA LAVADEROS	1040757
16	MUNICIPIO DE COTA VDA EL ABRA CARAMBOLA	1026947
17	MUNICIPIO DE COTA EL ABRA FINCA EL DANUBIO	1033182
18	CASA NADI CRA 8C #14-13 PAREDES RODRIGO	1005537
19	HOGAR MULTIPLE EMPRESARIAL	1027143
20	JARDIN INFANTIL SOL SOLECITO	1028281
21	MUNICIPIO DE COTA CENTRO DE SALUD	2443927
22	PARQUE CENTENARIO	1001502
23	ALCALDIA COTA COMODATO INSTR. 1579	1019587
24	COLEGIO DEPARTAMENTAL ENRIQUE PARDO PARRA	1034073
25	CASA DE GOBIERNO	1019561
26	CASA DE GOBIERNO	1019579
27	ADMINISTRACION MUNICIPAL COTA	2451474
28	MUNICIPIO DE COTA CLL 3 # 2B-180 CASA DE LA MUJER	2457612
29	MINISTERIO DE DEFENSA	1029446
30	UMATA	1034545
31	ALCALDIA MUNICIPAL DE COTA CENTRO AGROINDUSTRIA	2470672
32	ALCALDIA MUNICIPAL DE COTA CLINICA VETERINARIA	2457372
33	ESCUELA EL ROZO	1029776
34	PLANTA TRATAMIENTO DE ROZO	2424653
35	COLEGIO RURAL MUNICIPAL RUPERTO MELO	1021906
36	COLEGIO ENRIQUE PARDO PARRA	1023506
37	COLEGIO DEPARTAMENTAL PARCELAS	2434454
38	GONZALES GARCIA FERNANDO CAMPUS PARCELAS	1035369
39	ALCALDIA CAI PARCELAS	1034214
40	ESCUELA SIBERIA RURAL	2428076
41	ESTACION DE POLICIA	2451615
42	BANCO DE BOGOTA BIBLIOTECA PARQUE PRINCIPAL	1025089
43	COLEGIO ENRIQUE PARDO PARRA CAMPUS	2425353
44	GARCIA CASTAÑEDA JOSE ALMACEN MUNICIPAL	2442218
45	CUADROS HERNANDEZ JARDIN INFANTIL MI DULCE ESPERANZA	2441293
46	RESGUARDO INDIGENA CANTERA ALTO DE LA CRUZ	2464881
47	CENTRO RENACER LA PISCINA	2451847
48	ALCALDIA MUNICIPAL JUNTA ACCION COMUNAL ESPERANZA	2459204
49	FANDIÑO AURA INES JARDIN CRECIENDO JUNTOS	1005610
50	EL FUTURO BERNAL JOSE JOAQUIN EL LIBERTADOR INMUEBLE	1002138
51	GRUPO CONSTRUCTOR HORIZONTE COLSUBSIDIO	2477958
52	JOSE ORLANDO OFICINA CATASTRAL CONTRATO ARRIENDO C	2473759
53	GONZALEZ HUGO HERNAN	2478451
54	ALCALDIA COTA COMODATO INSTR. 1579	2437978
55	ROMERO RIVERSO ALBERTO ERNESTO	2456135
56	TORRES DE BOGOTA LEONOR	1030923
57	ROMERO VALVUENA ANDRES ALBERTO	2449734

COBROS PREJURIDICOS

En el año 2023 se realizaron 117 cobros pre jurídico con la siguiente información de deuda y total pendiente por pago.

EMSERCOTA S.A.S		
NIT: 900124654-4		
LISTADO DE MOROSOS, FILTROS DEL REPORTE PERIODOS ATRASO ENTRE 2 Y 999999 CICLO 2 ESTRATO T USO T TOTAL DEUDA Y PERIODO 1 AND 9		
Fecha: lunes, 28 de agosto de 2023		
TotalDeuda	Total_Periodo	Total
\$ 256,015,053	\$ 10,088,847	\$ 266,103,900

PSE PORTAL DE PAGOS EN FUNCIONAMIENTO

Se realizan mensualmente aproximadamente 7 cargas de archivos planos en el portal con los valores de las facturas para que virtualmente puedan ser canceladas por los usuarios.

The screenshot displays the PSE Portal de Pagos interface. On the left, a sidebar shows search filters: Archivo: PSE CI Q 3a, Fecha/Hora de Solicitud: 14/11/2023 14:11:17, Usuario: SENTRY ASESORIA TECNICA, Estado: Cargado Completado, Registro Cargados: 117, and Registro Rechazados: 0. Below this is a 'Mensajes de Procesamiento' section. The main area shows the 'PSE' logo and 'pagos Seguros en Línea' header. A search bar contains 'PSE CI Q 3a'. Below the search bar, a table titled 'ARCHIVOS' lists three invoices with columns: Fecha, Tipo, Estado, Saldo, Fecha, Tipo, Estado, and Saldo. The table shows three rows of data, all with a status of 'Cargado Completado'.

Fecha	Tipo	Estado	Saldo	Fecha	Tipo	Estado	Saldo
14/11/2023	000112	PSE CI Q 3a	10,088,847	14/11/2023	000112	Cargado Completado	10,088,847
14/11/2023	000112	PSE CI Q 3a	10,088,847	14/11/2023	000112	Cargado Completado	10,088,847
14/11/2023	000112	PSE CI Q 3a	10,088,847	14/11/2023	000112	Cargado Completado	10,088,847

FORMATO DE LA FACTURA

Emsercota S.A E.S.P., emplea dos tipos de formato para la entrega de sus facturas uno de los formatos es una tirilla en papel químico que se utiliza en la facturación en sitio en el momento de la toma, el otro formato son facturas pre impresas en impresión láser que son emitidas y entregadas en la entidad.

Factura pre-impresa

Factura tirilla papel químico

ASUNTOS EN PROCESO.

- Mejoras en los tiempos y tomas de la facturación en sitio.
- Cambios de medidores dañados o en mal funcionamiento.
- Control a desviaciones significativas presentadas por cada ciclo.
- Acelerar los procesos y procedimientos que lo requieren en el área.

- Sistema de control y manejo de telemetría.

RECOMENDACIONES.

1. Uso y manipulación del módulo de facturación condicionado a los compañeros que manejen el aplicativo como apoyo.
2. Elaboración de los manuales de procesos y procedimientos del área.
3. Atención a las alertas que se mencionen relacionadas al área.
4. Pago por parte de Emsercota S.A. E.S.P., de los valores correspondientes a lo asociado al Superávit del servicio de aseo que deben ir dirigidos al Fondo De Solidaridad y Redistribución de Ingresos de la cuenta asignada por la Alcaldía Municipal De Cota; debido a que este trae varios periodos en mora.
5. Pago por parte de Emsercota S.A. E.S.P., de los valores correspondientes a lo asociado al concepto de IAT Incentivo De Aprovechamiento, debido a que este trae varios periodos en mora.
6. Cumplimiento de las órdenes de trabajo de suspensión de servicios a usuarios morosos y su posterior cumplimiento a las actas de corte, para poder así garantizar los pagos oportunos y correspondientes por los servicios prestados.
7. Realizar con más rapidez el cambio de equipos de medición dañados o sin funcionamiento para así poder garantizar los niveles o metros cúbicos de agua entregados vs lo recaudado y facturado.
8. Mantenimiento constante a terminales e impresoras, equipos encargados de la toma de facturación, y adquisición de más equipos de estos.

5.9. INFORME DE GESTION AREA FINANCIERA

EMSERCOTA S.A. E.S.P., es una empresa creada con capital 100% oficial del orden municipal y su principal fuente de ingresos es la prestación de servicios públicos domiciliarios de Acueducto, Alcantarillado Y Aseo.

Participación Accionaria:

- Alcaldía Municipal de Cota.....91.07%
- Instituto de Recreación y Deporte de Cota IMRD..... 8.93%

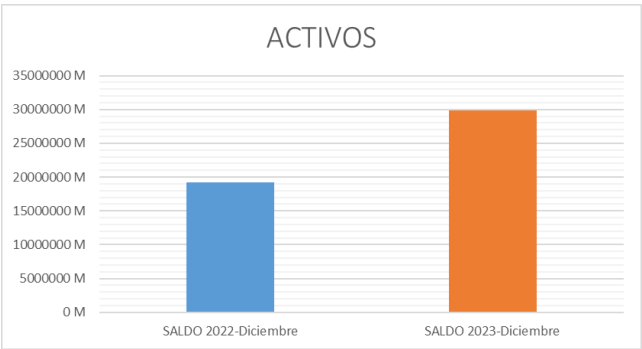
Objetivo: Vigilar y optimizar la utilización de los recursos financieros de EMSERCOTA S.A. E.S.P.

El presente informe de gestión resume las actividades y/o hechos más relevantes que ocurrieron en la entidad para el año 2023 con corte a diciembre.

INFORME DE GESTIÓN ÁREA FINANCIERA DICIEMBRE 2023.

ACTIVO 2022- 2023

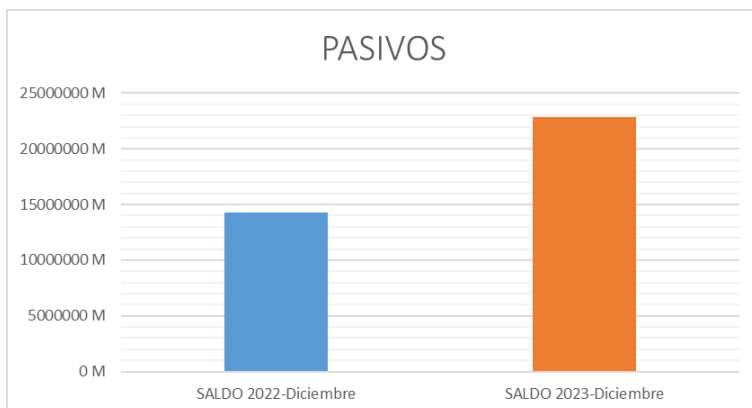
El activo aumentó en Diez Mil Setecientos Millones de Pesos M/Cte. (\$10700000M), de 2023 respecto al año 2022.



Lo anterior se debe principalmente al recaudo de las adiciones de convenios suscritos con el Municipio de Cota y a los recaudos por la prestación de servicios públicos.

PASIVO 2022-2023

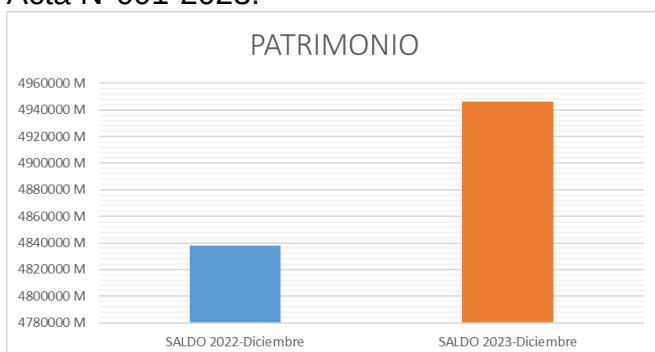
El pasivo aumentó en Nueve Mil Setecientos Millones Ciento Ochenta y Seis Mil Setecientos Cinco Pesos M/cte. (\$9700000 M), de 2023 respecto al año 2022.



Lo anterior se debe principalmente a la adición de convenios suscritos y que se encuentran en ejecución con el Municipio de Cota; es de anotar que se adquirió un préstamo bancario para la compra de un vehículo, de las cuales se cancelaron dos cuotas en la presente vigencia.

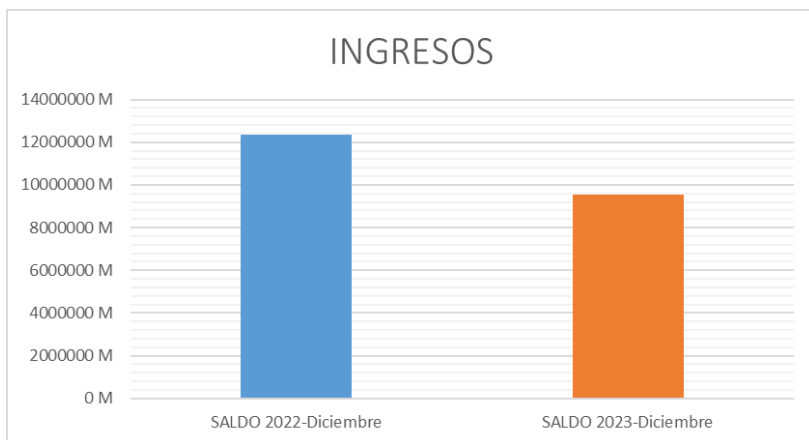
PATRIMONIO 2022-2023

El patrimonio presenta una variación en Ciento Ocho Millones Quinientos Mil Pesos M/Cte. (\$108500M), de 2023 respecto al año 2022, debido al registro de la utilidad generada en la vigencia 2022, aprobada por la Asamblea General Ordinaria, con el Acta N°001-2023.



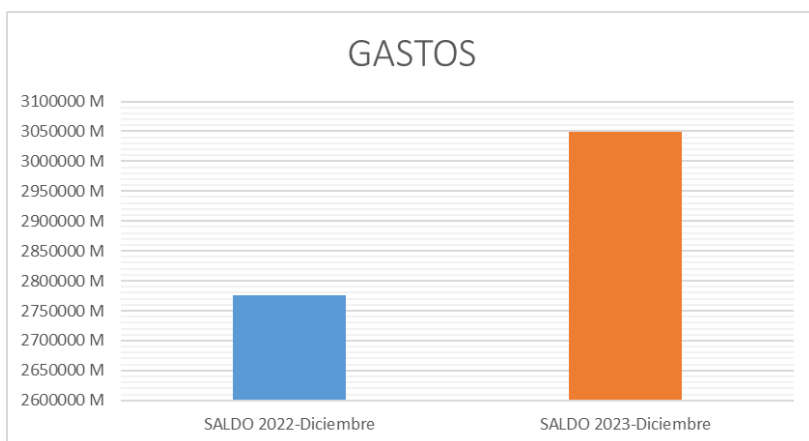
INGRESOS 2022-2023

Los ingresos disminuyeron en Dos Mil Ochocientos Millones de Pesos M/cte. (\$2800000M), de 2023 respecto al año 2022. Esta disminución se debe a la terminación del Plan Masivo.



GASTOS 2022-2023

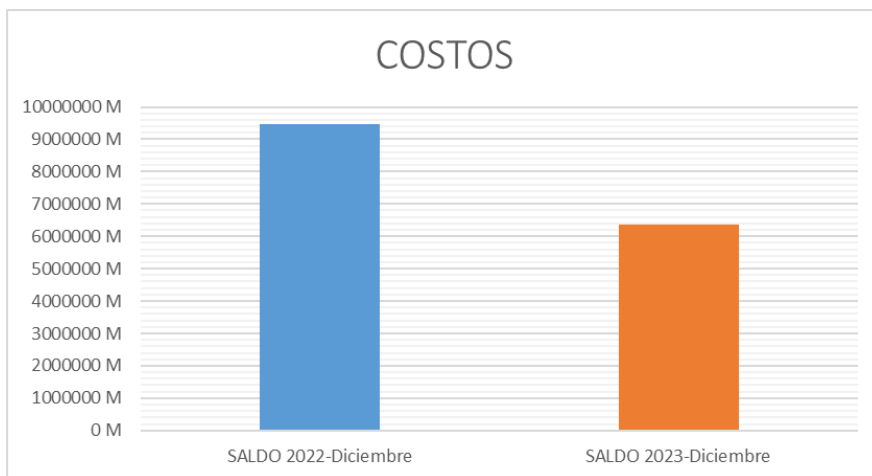
Hubo un aumento en los gastos por Doscientos Setenta y Cuatro Millones de Pesos M/cte. (\$274000.M) del 2023 respecto al 2022.



Los gastos diferentes a salarios, prestaciones sociales y seguridad social, se mantuvieron estables, los mencionados inicialmente aumentan directamente por el incremento del IPC consagrado en la convención colectiva.

COSTOS 2022-2023

Los costos disminuyeron en Tres Mil Cien Millones de Pesos M/cte. (\$3,100,000.M) del 2023 respecto al 2022.



INFORME DE GESTIÓN ÁREA FINANCIERA DICIEMBRE 2023

La utilidad para diciembre de 2023 fue positiva debido a que los ingresos aumentan en una proporción constante respecto a los periodos anteriores, los gastos y costos que se realizaron en el año 2023, son los presentados en la normal de la operación de la empresa en la presente vigencia.

PRESUPUESTO

El presupuesto inicial de ingresos corrientes aprobado para la vigencia 2023 fue de (\$13641000.M) de los cuales por RECURSOS PROPIOS se ha recaudado con corte al 31 de Diciembre de 2023 la suma de (\$10696000.M), que equivalen al 78 % del total recaudado.

Con respecto al recaudo por servicios se recaudaron (\$8408000.M), recaudado de la siguiente manera:

- Para el servicio de acueducto (\$4465000.M) que equivale al 54%;
- Para el servicio de alcantarillado se ha recaudado al cierre del cuarto trimestre la suma de (\$1218000M) equivalente al 14% y
- Para el servicio de aseo se recaudó el valor de (\$2725000.M) que corresponde al 32%.

La apropiación correspondiente para la vigencia 2023 es:

- **Gastos de funcionamiento** son (\$2298000M) que corresponden al 17%;
- **Gastos de operación** se apropió la suma de (\$10724000.M) con una participación del 79%;
- **Gastos de Inversión** para la vigencia 2023 son de (\$619000.M) correspondiendo al 4% del presupuesto total.
- **El presupuesto total de Gastos es de (\$13641000.M).**

De la ejecución del presupuesto de gastos (\$10694000.M), con corte al cuarto trimestre de la vigencia 2023 presenta los siguientes resultados:

- **Ejecución Gastos de funcionamiento** (\$2183000.M) corresponden al 20%;
- **Ejecución de Gastos de operación** (\$8231000.M) corresponden al 77% y
- **Ejecución de Gastos de inversión** (\$280000.M) es equivalente al 3% de la ejecución del presupuesto.

RECOMENDACIONES

- Se debe continuar con la depuración general de las Cuentas Contables, para mantener un adecuado control y óptima presentación de los Estados Financieros.
- Continuar con el cumplimiento de presentación de informes a entes de Control.
- Realizar periódicamente revisión de los saldos de convenios y contratos.
- Mantener el acompañamiento por parte del Proveedor de software contable y administrativo, para el desarrollo y soporte de las actividades de la empresa.
- Continuar periódicamente realizando conciliaciones de facturación y recaudo con el Área Comercial, con Tesorería y Presupuesto.
- Dar cumplimiento a las fechas establecidas para pagos a proveedores y prestadores de servicios.

5.10. GESTIÓN JURÍDICA

- Contratación Prestación de Servicios, Suministros y contratos de obra e interventorías hasta el 31 de diciembre de 2023

PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y SUMINISTROS	VALOR
142	\$63.229.761.418

- Órdenes de Compra hasta el 31 de diciembre de 2023

ORDEN DE COMPRA	VALOR
12	\$ 133.425.000.00

Durante la vigencia 2023 al 31 de diciembre de 2023, se ha trabajado en los convenios interadministrativos, revisión de documentación, liquidaciones, adiciones, prorrogas y suspensiones.

Número del Convenio	Objeto Contractual	Estado	Contrato de obra	Contrato Interventoría
1050-2013	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE TRTAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PTAR PUEBLO VIEGO MUNICIPIO DE COTA-CUNDINAMARCA.	Ejecución	061-2014 suspendido	069-2024 suspendido
917-2018	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE MEDIANTE INTERCONEXIÓN AL SISTEMA DE ACUEDUCTO OPERADO POR LA EMPRESA DE ACUEDCUTO DE BOGOTA, SA E.S.P AL MUNICIPIO DE COTA.	Proceso de liquidación por parte de la alcaldía. contratos ya liquidados	128-2019 liquidado	129-2019 liquidado
936-2018	TRANFERENCIA DE LOS RCURSO DEL MUNICIPIO DE COTA-CUNDINAMARCA A LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE COTA EMSERCOTA S.A. E.S.P., CON DESEMBOLSO DE LOS RECURSOS QUE SE APROPIEN, DESTINADOS A SUBSIDIAR LAS CONEXIONES DOMICILIARIAS DEL SERVICIO DE ASEO, ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN L CABECERA MUNICIPAL FASE I.	Proceso de liquidación por parte de la alcaldía		
747-2019	TRANFERENCIA DE LOS RCURSO DEL MUNICIPIO DE COTA-CUNDINAMARCA A LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE COTA EMSERCOTA S.A. E.S.P., CON DESEMBOLSO DE LOS RECURSOS QUE SE APROPIEN, DESTINADOS A SUBSIDIAR LAS	En ejecución	109-2019 en ejecución	110-2019 en ejecución

	CONEXIONES DOMICILIARIAS DEL SERVICIO DE ASEO, ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LA CABECERA MUNICIPAL FASE II.			
030-2021	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA INTERCONEXIÓN DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO MUNICIPAL Y EL SISTEMA DE ACUEDUCTO DE BOGOTÁ A TRAVÉS DE LA EMPRESA AGUAS DE LA SABANA - FASE III, MUNICIPIO DE COTA (CUNDINAMARCA).	En ejecución	126-2021 en ejecución	127-2021 en ejecución
011-2021	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, OPERATIVOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS ENTRE EL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA Y LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS EMSERCOTA S.A. E.S.P. PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE EJECIÓN DE PROGRAMAS CONTENIDOS EN EL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS-PGIRS, DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.	Proceso de liquidación pendiente firmas		
001-2023	DISPOSICIÓN DE RESIDUOS ORDINARIOS	En ejecución		

091-2022	AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA DESARROLLAR PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE OPTIMIZACION DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO Y CONSTRUCCION DE LOS SISTEMAS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADOS PLUVIAL Y SANITARIO EN EL MUNICIPIO DE COTA.	En ejecución	112-2023 en ejecución	117-2023 en ejecución
002-2022	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, OPERATIVOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS ENTRE EL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA Y LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS EMSERCOTA SAESP PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN DE PROGRAMAS CONTENIDOS EN EL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS - PGIRS, DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.	Proceso de liquidación por parte de la alcaldía		
0084-2022	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA Y LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS EMSERCOTA SA ESP PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO, LIMPIEZA Y REHABILITACIÓN DE LAS REDES DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL DE BIENES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA	liquidado		
010-2022	AUNAR ESFUERZOS FISICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS ENTRE EL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA Y LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS EMSERCOTA SAESP CON EL FIN DE	Proceso de liquidación por parte de la alcaldía	147-2022 liquidado	

	GARANTIZAR LA PERESTACIÓN DEL SERVICIO Y SUMINISTRO DE RECURSO HÍDRICO A TODOS SUS HABITANTES			
0106-2022	AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TECNICOS Y FINANCIEROS PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS, ESTACIONES DE BOMBEO Y TUBERIAS DEL SISTEMA EXISTENTE DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE COTA.	Proceso de liquidación por parte de la alcaldía	104-2023 liquidado	105-2023 liquidado
004-2022	AUNAR ESFUERZOS FISICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS ENTRE EL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA Y LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS EMSERCOTA SAESP CON EL FIN DE GARANTIZAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y SUMINISTRO DE RECURSO HÍDRICO A TODOS SUS HABITANTES	Liquidado		
005-2022	TRANSFERENCIA DE SUBSIDIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO, DANDO CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN EL DECRETO 1077 DE 2015 Y DECRETO 1013 DE 2005, A LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE COTA EMSERCOTA SAESP	liquidado		
005-2023	TRANSFERENCIA DE SUBSIDIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO, DANDO CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN EL DECRETO 1077 DE 2015 Y DECRETO 1013 DE 2005, A LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE	Ejecución		

	COTA EMSERCOTA SAESP			
062-2023	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA Y LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS EMSERCOTA S.A. E.S.P., PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO, LIMPIEZA Y REHABILITACIÓN DE LAS REDES DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y LAS REDES INTERNAS DE BIENES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE COTA-CUNDINAMARCA.	Ejecución		
071-2023	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA REALIZAR LA CONSTRUCCIÓN DE LAS REDES DE ALCANTARILLADO PLUVIAL SECTOR CETIME, COMPRENDIDO ENTRE EL CAMELLÓN DE LAS FLORES Y CALLE LIBERTADOR, Y VÍA PIEDEMONTE Y CAMELLÓN VUELTA DE LA TRAMPA, EN EL MUNICIPIO DE COTA-CUNDINAMARCA.	Ejecución	126-2023 suspendido	127-2023 suspendido
073-2023	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA REALIZAR LA OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA GENERAL DE EXTRACCIÓN, BOMBEO, PLANTA DE TRATAMIENTO Y ALMACENAMIENTO (POZOS PROFUNDOS, REDES, TANQUES), DE LA INFRAESTRUCTURA	Ejecución	131-2023 ejecución	132-2023 ejecución

	DE ACUEDUCTO OPERADA POR LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE COTA EMSERCOTA S.A. E.S.P.			
074-2023	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA CONSTRUCCIÓN E INTERVENTORÍA DEL PROYECTO DE INFRAESTRUCTURA PARA EL CONTROL Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS EN EL MUNICIPIO DE COTA, CUNDINAMA	Ejecución	129-2023 ejecución	130-2023 ejecución

- Procesos disciplinarios internos

Durante la vigencia 2023 se han cerrados procesos que se encontraban en curso, se archivaron en su totalidad por no tener los argumentos necesarios para iniciar un proceso disciplinario.

No EXPEDIENTE	FUNCIONARIOS	FECHA DE HECHOS	ESTADO ACTUAL	ULTIMA ACTUACIÓN
2015-01	CARLOS TIBAQUICHA	22/04/2015	ARCHIVO	11/05/2023
2016-02	ANSELMO AGUDELO	09/02/2016	ARCHIVO	11/05/2023
2016-04	MANUEL RAIGOSO	11/03/2016	ARCHIVO	04/05/2023
2016-05	ANDRES LUQUE	08/07/2016	ARCHIVO	20/04/2023
2017-02	FERNANDO BONILLA	25/06/2017	ARCHIVO	04/05/2023
2019-01	EDWUAR POVEDA	31/01/2019	ARCHIVO	09/05/2023
2019-02	JENNY NEUQUE	20/12/2018	ARCHIVO	11/05/2023
2022-01	ANSELMO AGUDELO	05/07/2022	ARCHIVO	17/05/2023
2022-02	EDWUAR POVEDA	13/07/2022	ARCHIVO	30/03/2023
2022-03	LIBARDO FUQUITIVA	13/10/2022	ARCHIVO	17/05/2023
2023-01	MESLISA GRUESO	14/01/2023	ARCHIVO	17/05/2023
2023-02	GLORIA PAEZ	28/03/2023	ARCHIVO	17/05/2023

Para octubre de 2023, no se encuentra ningún proceso disciplinario en curso de la entidad.

Tutelas contra la entidad:

RADICADO	FECHA	ACCIONANTE	ACCIONADO	ULTIMA ACTUACION
2023-0098601	14/05/2023	GUSTAVO OROZCO	EMSERCOTA	FALLO 2DA INSTANCIA (A FAVOR)
2023-00155	27/06/2023	OLGA TATIANA ACOSTA	EMSERCOTA	FALLO UNICA INSTANCIA (A FAVOR)
2023-0195701	08/11/2023	PALO E MONTE	EMSERCOTA	FALLO 2DA INSTANCIA
2023-2021	09/10/2023	EQUOM LTDA	EMSERCOTA	IMPUGNACION
2023-00425	07/11/2023	LUZ STELLA CORONADO	EMSERCOTA	FALLO 1RA INSTANCIA (A FAVOR)

Tutelas interpuestas por la entidad:

RADICADO	FECHA	ACCIONANTE	ACCIONADO	ULTIMA ACTUACION
2023-00133	31/03/2023	EMSERCOTA	ENEL CODENSA	FALLO 2DA INSTANCIA (A FAVOR)
2023-01034-01	03/08/2023	EMSERCOTA	EMSERCOTA	FALLO 2DA INSTANCIA (NO A FAVOR)
2023-00373	11/10/2023	EMSERCOTA	ENEL CODENSA	PENDIENTE FALLO 2DA INSTANCIA

Garantizar el seguimiento jurídico de las investigaciones iniciadas por las entidades de control y vigilancia hasta su culminación.

ESTADO ACTUAL DE LOS PROCESOS JUDICIALES

PROCESO No.	250002-33-60-00-2015-00501-01
AUTORIDAD JUDICIAL	CONSEJO DE ESTADO
ACCIONANTE	OCTAVIO JARAMILLO FARFÁN – MACARAUTOS LTDA
ACCIONADO	EMSERCOTA S.A. E.S.P. – ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA
ACCIÓN O DEMANDA	Acción de Reparación Directa
FECHA INICIO DEL PROCESO	08 DE JULIO DE 2014
SENTENCIA INSTANCIA 1RA	17 de agosto 2017 NEGARON PRETENSIONES
ESTADO ACTUAL	EN ESPERA DE FALLO DE SEGUNDA INSTANCIA

PRETENSIÓN	Pago de reparación de vehículos dados en comodato a EMSERCOTA S.A. E.S.P.
MONTO PRETENSIONES	Valor estimado de reparación es de : \$713.080.000.00 M/CTE

PROCESO No.	25269-33-33-001-2016-00111-01
AUTORIDAD JUDICIAL	JUZGADO PRIMERO ADMINISTRATIVO ORAL DE FACATATIVÁ
ACCIONANTE	KAROL SOLANGY RODRÍGUEZ ACUÑA Y OTROS
ACCIONADO	EMSERCOTA S.A. E.S.P. Y MUNICIPIO DE COTA
ACCIÓN O DEMANDA	Acción de Reparación Directa
FECHA INICIO DEL PROCESO	10 DE JUNIO DE 2016
ESTADO ACTUAL	FALLO 1RA INSTANCIA NEGARON PRETENSIONES
PRETENSIONES	Declarar responsable a EMSERCOTA por muerte de empleado.
MONTO PRETENSIONES	Valor estimado de reparación es de: \$ 379.199.700 M/CTE

PROCESO No	25286-31-05-001-2016-01065-03
AUTORIDAD JUDICIAL	JUZGADO CIVIL DEL CIRCUITO DE FUNZA
ACCIONANTE	ELSA BELÉN NEUQUE CASTAÑEDA JONATHAN AUGUSTO MUÑOZ NEUQUE LAURA JAZMÍN MUÑOZ NEUQUE
ACCIONADO	EMSERCOTA S.A. E.S.P.
ACCIÓN O DEMANDA	Ordinario Laboral
FECHA INICIO DEL PROCESO	03 DE FEBRERO DE 2014
ESTADO ACTUAL	CASACIÓN (CONDENA PRETENSIONES)
PRETENSIONES	Declarar existencia de contrato realidad.
MONTO PRETENCIONES	valor estimado de: \$ 731.950.405 M/CTE

PROCESO No.	25269-33-33-001-2019-00293-00
AUTORIDAD JUDICIAL	JUZGADO PRIMERO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO DE FACATATIVA
ACCIONANTE	EMSERCOTA S.A. E.S.P
ACCIONADO	SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS
ACCIÓN O DEMANDA	NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO
FECHA INICIO DEL PROCESO	30 DE JULIO DE 2018

ESTADO ACTUAL	PENDIENTE FALLO 1RA INSTANCIA
PRETENSIÓN	DEVOLUCIÓN DE PAGO POR SANCIÓN
MONTO PRETENSIONES	\$ 118.748.784.00 M/CTE

PROCESO No.	2022059700-002-000
AUTORIDAD JUDICIAL	SUPERINTENDENCIA FINANCIERA
ACCIONANTE	EMSERCOTA S.A. E.S.P
ACCIONADO	BANCO DE BOGOTÁ
ACCIÓN O DEMANDA	Acción de protección al consumidor – artículos 57 y 58 de la ley 1480 de 2011 y artículo 24 del Código General del Proceso.
FECHA INICIO DEL PROCESO	18 DE MARZO DE 2022
ESTADO ACTUAL	PENDIENTE FALLO 2DA INSTANCIA
PRETENSIÓN	DEVOLUCIÓN 4*1000
MONTO PRETENSIONES	\$61.206.149.00
JURISDICCION ORDINARIA	JUZGADO TREINTA Y SEIS DEL CIRCUITO DE BOGOTA

PROCESO No.	202201248
AUTORIDAD JUDICIAL	JUZGADO PROMISCOU MUNICIPAL DE COTA
ACCIONANTE	ROBINSON WILSON BARRERA ARIAS
ACCIONADO	EMSERCOTA S.A. E.S.P
ACCIÓN O DEMANDA	VERBAL
FECHA INICIO DEL PROCESO	01 DE DICIEMBRE DE 2022
ESTADO ACTUAL	CONTRATO DE TRANSACCIÓN PENDIENTE CIERRE PROCESO
PRETENSIÓN	5.000.000
MONTO PRETENSIONES	\$5.000.000

Para el presupuesto del 2023, se había asignado un valor de \$200.000.000 millones en reserva presupuesta para controversias judiciales.

PROCESOS PREJUDICIALES

Durante la vigencia 2023 hasta el 30 de octubre del mismo año, se han surtido las siguientes actuaciones prejudiciales.

Radicado	Fecha audiencia	Convocante	Convocado	Entidad	Conciliación
E-732492	01-03-2023	Gas Natural Cundiboyacense	Alcaldía Municipal de Cota-Emsercota	Procuraduría 83 Judicial I	Fallida
	Pendiente fecha	Emsercota	Corporación Autónoma de Cundinamarca CAR	Procuraduría	
	Pendiente fecha	Luis Javier Castillo	Alcaldía Municipal de Cota-Emsercota	Procuraduría	

Apoyo a diferentes áreas con relación a contestación de requerimientos y derechos de petición que tiene componente técnico y comercial.

Proyección de resoluciones de componente jurídico y que son el eje del área, aprobación y revisión de los procesos publicados en el secop II.

ASUNTOS EN PROCESO

Mesa de trabajo sobre embargos de la Car con relación a las facturas de TUSO-TRET, con la persona encargada de la CAR y la parte administrativa.

Liquidación de contratos derivados de convenios interadministrativos que se encuentran en curso.

Seguimiento de liquidación de convenios interadministrativos en curso a cargo de la alcaldía municipal

Reinicio de contratos 061-069 derivados de la Ptar, de acuerdo a la mesa de trabajo realizadas semanalmente.

Proyección de la demande de nulidad de restablecimiento y derecho del 4x1000 banco de Bogotá, posterior al requisito de procedibilidad que se encuentra en curso, no hay fecha de conciliación hasta el 31 de diciembre de 2023.

Revisión del pozo de abra con relación del pago de la luz, en el entendido que dicho pozo no se encuentra en comodato y es directo de la alcaldía municipal de Cota, razón por la cual el pago del servicio de energía debe ser asumido por el municipio.

Se actualizó el reglamento interno del trabajo y se proyectaron otro si a los contratos individuales de trabajo y se entregaron a los trabajadores.

Socialización al personal de planta de la actualización de las funciones se realizó en diciembre de 2023.

RECOMENDACIONES

- ✓ Se recomienda contratar abogados externos para manejo de procesos judiciales con el fin de tener un control y contestación oportuna de los procesos jurídicos.
- ✓ Se recomienda que todos los procesos de contratación se encuentren digitalizados.
- ✓ Realizar un backup periódicamente.
- ✓ Contar un profesional estable en el área jurídica, al igual que con el apoyo jurídico.
- ✓ Se recomienda que el área jurídica cuente como mínimo con 2 profesionales en derecho para el manejo integral de área jurídica.

5.11. MODELO INTEGRADO DE GESTIÓN MIPG

ESTRATEGIA DE IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTION EMSESCOTA							
DIMENSIÓN DEL MIPG	POLITICA A IMPLEMENTAR-ACTIVIDAD	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO
GENERAL	Apoyar en el reporte y consolidación de la Información del Reporte Unico de Avance de la Gestión -FURAG-	X	X				
Gestión de Talento Humano	Política de Gestión Estratégica del Talento Humano						
	Socializar el Plan Institucional de Capacitación -PIC- formulado para su ejecución	X					
	Verificar la ejecución del PIC y apoyar su cumplimiento		X			X	
	Realizar re-inducción a los empleados de la empresa		X				
	Política de Integridad						
	Realizar socialización del Código de Integridad a través de actividad ludica				X		
Direccionamiento Estratégico	Realizar jornada de actualización de SIGEP y Declaración de Conflicto de Intereses				X		
	Planeación institucional						
	Socializar el Plan de acción de la empresa	X	X				
	Socializar la batería de indicadores de gestión de la entidad		X				
Gestión con valores para resultados	Realizar seguimiento al Plan de Acción de la Empresa					X	
	Verificar ejecución del presupuesto de gastos				X		
	Política de seguridad de la información						
	Formular la Política de Gobierno Digital y Manual de seguridad de la información	X					
	Socializar Política de Gobierno Digital y Manual de seguridad de la información			X			
	Política de Fortalecimiento Institucional						
	Realizar diagnostico de la estructura organizacional de la entidad	X	X				
	Socializar el modelo de Operación de Operación por Procesos	X					
	Validar y socializar procedimientos por area		X	X	X	X	X
	Política de Servicio al ciudadano						
	Fomentar la inscripción del curso de lenguaje claro en los empleados de directo contacto a la comunidad				X		
	Capacitar en relación al ciudadano a los empleados de la empresa					X	
	Implementar protocolo de atención al ciudadano			X			
	Política de Racionalización de trámites						
	Actualizar la oferta de tramites y servicios de manera virtual en pagina web				X		
Evaluación de Resultados	Implementar un tramite o servicio parcial o totalmente en linea						X
	Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública						
	Formular la estrategia de Rendición de cuentas de la vigencia						X
	Realizar audiencia de rendición de cuentas virtual o presencial					X	
	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional						
Gestión de Información y Comunicaciones	Verificar los resultados de los indicadores ante ministerio, superintendencias u otros entes externos, y programar avance en los resultados		X				
	Realizar seguimiento a los indicadores o resultados de la medición de los diferentes entes externo para verificar avance				X		
Control Interno	Transparencia y acceso a la información						
	Publicar la información necesaria para dar cumplimiento a la Ley de Transparencia y acceso a la información pública (Ley 1712 de 2014)	X	X	X	X	X	X
	Política de Gestión Documental						
Gestión del conocimiento	Hacer seguimiento a la implementación de los instrumentos archivísticos de la entidad con el Gestor documental	X	X	X	X	X	X
	Ambiente de control						
	Participar en el comité interinstitucional de control interno		X			X	
	Apoyar la formulación del Plan Anual de Auditoria de la empresa en conjunto con el jefe de control interno		X				
	Gestión de los riesgos institucionales						
	Actualizar la política de administración del riesgo.			X			
	Identificar y valorar los riesgos que pueden afectar el logro de los objetivos institucionales.			X			
Gestión del conocimiento	Actividades de Control						
	Verificar la realización de informes de ley	X	X	X	X	X	X
Gestión del conocimiento	Alimentar una buena practica de la empresa para su socialización a la comunidad	X	X	X	X	X	X

Resultados ultima medición Furag vigencia 2022



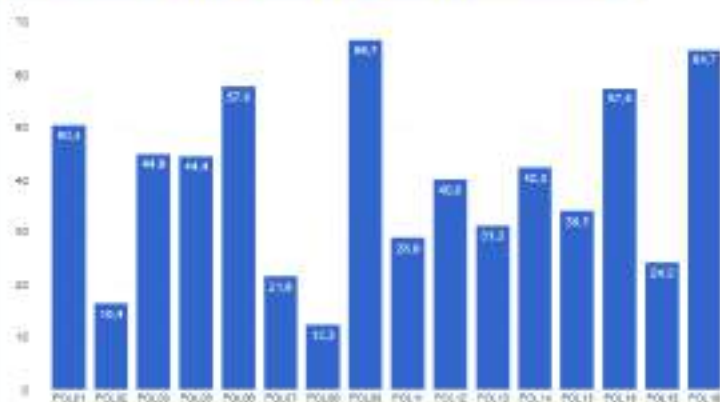
II. Índices de las dimensiones de gestión y desempeño

■ Puntaje consultado ■ Promedio de referencia



Dimensión	Puntaje consultado
A:	
D1: Talento Humano	29.4
D2: Dirección, Planificación y Programación	44.8
D3: Gestión para Resultados	31.9
D4: Evaluación de Resultados	42.1
D5: Información y Comunicación	42.8
D6: Gestión del Conocimiento	24.3
D7: Control Interno	64.7

III. Índices de las políticas de gestión y desempeño



Nota 1: La política de Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto público para las entidades territoriales no fue consultada para la presente vigencia, dado al proceso de revisión y validación que está adelantando el Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Nota 2: Con el fin de garantizar la calidad de los datos reportados, los ítems de política validaron la información reportada para una muestra de entidades, como resultado de identificación algunos valores se cuales se hace necesario advertir a los reportes más detallada a fin de confirmar los puntajes finales obtenidos.

POLÍTICAS

- A:
- POL01: Gestión Estratégica del Talento Humano
- POL02: Integridad
- POL03: Planeación Institucional
- POL04: Control y Contratación Pública
- POL05: Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos
- POL06: Gobierno Digital
- POL07: Seguridad Digital
- POL08: Defensa Jurídica
- POL09: Servicio al Ciudadano
- POL10: Racionalización de Trámites
- POL11: Participación Ciudadana en la Gestión Pública
- POL12: Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional
- POL13: Transparencia, Acceso a la Información y Lucha contra la Corrupción
- POL14: Gestión Documental
- POL15: Gestión del Conocimiento
- POL16: Control Interno

IV. Índices detallados por política

Índice desagregado	Puntaje consultado	Promedio grupo par
COMPRAS Y CONTRATACIÓN PÚBLICA: Aplicación de lineamientos normativos, documentos estándar e instrumentos	33.3	55.6
COMPRAS Y CONTRATACIÓN PÚBLICA: Planeación efectiva y técnica de la contratación pública	75.0	82.9
COMPRAS Y CONTRATACIÓN PÚBLICA: Registro y publicación contractual en las plataformas	34.6	63.6
CONTROL INTERNO: Actividades de control efectivas	48.9	58.4
CONTROL INTERNO: Actividades de monitoreo sistemáticas y orientadas a la mejora	79.7	82.9

IV. Índices detallados por política



IV. Índices detallados por política



IV. Índices detallados por política



IV. Índices detallados por política

Índice desagregado	Puntaje consultado	Promedio grupo par
GESTIÓN DOCUMENTAL: Calidad del Componente estratégico	88.0	64.7
GESTIÓN DOCUMENTAL: Calidad del Componente Tecnológico	33.3	38.2
GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO: Calidad de la planeación estratégica del Talento Humano	51.1	71.6
GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO: Desarrollo del talento humano en la entidad	55.0	64.6
GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO: Desvinculación asistida y retención del conocimiento	57.1	45.1

IV. Índices detallados por política

Índice desagregado	Puntaje consultado	Promedio grupo par
GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO: Eficiencia y eficacia de la selección meritocrática del talento humano	16.1	45.0
GOBIERNO DIGITAL: Arquitectura	11.1	30.6
GOBIERNO DIGITAL: Cultura y apropiación	0.0	37.1
GOBIERNO DIGITAL: Decisiones basadas en datos	16.0	26.7
GOBIERNO DIGITAL: Estado abierto	25.9	79.2
GOBIERNO DIGITAL: Gobernanza	16.7	40.8
GOBIERNO DIGITAL: Innovación Pública Digital	0.0	9.2

IV. Índices detallados por política

Índice desagregado	Puntaje consultado	Promedio grupo par
GOBIERNO DIGITAL: Seguridad y Privacidad de la información	11.1	35.1
GOBIERNO DIGITAL: Servicios Ciudadanos Digitales	0.0	0.0
GOBIERNO DIGITAL: Servicios y Procesos Inteligentes	53.9	20.0
INTEGRIDAD: Cambio cultural basado en la implementación del código de integridad del servicio público	25.0	36.5
INTEGRIDAD: Gestión adecuada de acciones preventivas en conflicto de interés	12.7	32.5

IV. Índices detallados por política



IV. Índices detallados por política



IV. Índices detallados por política





REGLAMENTOS Y MANUALES:

Estos son los reglamentos internos y/o manuales de funciones y procedimientos vigentes en la entidad.

DENOMINACION REGLAMENTO MANUAL	DEL y/o	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCION Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO O DE ADOPCION	FECHA ADOPCION
Manual de Contratación		Estatuto de Contratación	Aprobado por Junta Directiva	Acuerdo numero 002	31 de diciembre de 2021
Manual del Urbanizador y Constructor		Viabilidades y Factibilidades de Servicio - Decreto 3050 de 2013	Aprobado por Junta Directiva	Resolución No. 053	Septiembre 24 de 2018
Manual de Funciones		Manual de Funciones de Personal de Planta	Aprobado en Junta Directiva - Reestructuración	Acuerdo numero 002	17 de noviembre de 2023
Reglamento Interno de Trabajo		Reglamento Interno de Trabajo	Gerencia	Resolución 134	20 de noviembre de 2023
Convención Colectiva SUNET		Vigencia 3 Años		N/A	Octubre 1 de 2016
Convención Colectiva SINTRAOFIEMPU		Vigencia 3 Años		N/A	Junio 1 de 2019

JOSE ARTURO MORTIGO PINZON

EMSERCOTA SA ESP