

FORMATO DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS

Resolución DIAN 165/2023- Decreto 442 de 2023



Código/Referencia del usuario _____

1. DATOS DEL TITULAR

Nombres y apellidos del titular _____

Tipo de documento: C.C. ☐ C.E ☐ NIT ☐ Otro _____

Número de documento: _____

Celular/Teléfono: _____

Correo electrónico: _____

2. Cambio de titularidad: En caso que usted requiera actualizar el titular del servicio, deberá radicar la siguiente documentación para poder efectuar el cambio de titularidad:

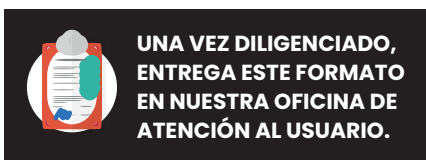
1. Fotocopia del documento de identidad.
2. Certificado de Tradición y Libertad con una vigencia no mayor a 90 días.
3. Fotocopia de la factura del servicio.

3. Modificación de dirección: En caso de requerir alguna modificación en la dirección registrada en su factura, deberá aportar la siguiente documentación para efectuar el cambio:

1. Certificado de nomenclatura y estratificación.
2. Copia de la factura del servicio.

4. DECLARACIÓN Y AUTORIZACIÓN

Declaro que la información suministrada es veraz y actualizada, y autorizo a EMSERCOTA S.A. E.S.P. a actualizar mis datos para la adecuada prestación del servicio, facturación, notificaciones y comunicaciones relacionadas.



UNA VEZ DILIGENCIADO,
ENTREGA ESTE FORMATO
EN NUESTRA OFICINA DE
ATENCIÓN AL USUARIO.

O PUEDES RADICAR TU SOLICITUD
ENVIANDOLA AL
SIGUIENTE CORREO:
FACTURACION@EMSERCOTA.GOV.CO

HASTA EL
02
OCTUBRE