

 EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE COTA EMSERCOTA ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	FORMATO ORDEN DE COMPRA	
	Version 1.0	GJUCT-F020
	Fecha: 21-07-2020	Página 1 de 5

ORDEN DE COMPRA No. 005 DE 2022

OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DEL SOFTWARE PARA LOS EQUIPOS DE COMPUTO, IMPRESORAS, SCANNER Y SUMINISTRO E INSTALACION DE LICENCIAS DE ANTIVIRUS Y PAQUETE DE OFFICE DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE COTA EMSERCOTA S.A. E.S.P.
CONTRATANTE	EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE COTA EMSERCOTA S.A E.S.P.
NOMBRE DE QUIEN ACTUA COMO REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE	JOSÉ ARTURO MÓRTIGO PINZÓN
CARGO	GERENTE
C.C.	80.398.774 DE CHIA CUNDINAMARCA
CONTRATISTA:	MARCAST COMERCIALIZADORA SAS
NIT Y/O CÉDULA:	900.925.044-9
DIRECCIÓN	CLL 11 N° 6B-22 COTA
TELÉFONO	3114471887
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTICINCO MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$25.000.000,00)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	EL PLAZO DE EJECUCIÓN ES DE ONCE MESES (11) MESES, Y SE CONTARA A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, FECHA PROBABLE DE TERMINACIÓN HASTA EL 26 DE DICIEMBRE DE 2022.

Entre los suscritos a saber el señor **JOSE ARTURO MORTIGO PINZÓN**, identificado con la cédula de ciudadanía Número 80.398.774 de Chía – Cundinamarca, actuando en su calidad de Gerente de la Empresa de Servicios Públicos de Cota EMSERCOTA S.A. E.S.P. con NIT No. 900.124.654-4, Sociedad Anónima Descentralizada del Nivel Municipal; nombrado

 <p>EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE COTA EMERCOTA ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA</p>	FORMATO ORDEN DE COMPRA	
	Version 1.0	GJUCT-F020
Fecha: 21-07-2020	Página 2 de 5	

mediante Acta de Junta Directiva No. 14 del veinticuatro (24) de Junio de dos mil veinte (2020), en uso de sus facultades legales y en especial las que le confiere el numeral 8 del Artículo 46 de los Estatutos, quien para efectos se denominará LA EMPRESA, por una parte y por la otra **MARCO FERNANDO CASTILLO GALENO**, mayor de edad e identificado con la cédula de ciudadanía No. 11204228 Representante Legal de **MARCAST COMERCIALIZADORA SAS CON** Nit 900.925.044-9, obrando en nombre propio y quien para los efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar la presente orden de compra –previas las siguientes. **CONSIDERACIONES 1)** Artículo 31 de la ley 142 de 1994, modificado por la ley 689 de 2001, el cual consagra el régimen jurídico especial para la celebración de contratos, por parte de las empresas de servicios públicos domiciliarios, norma declarada exequible mediante sentencia C-066 DE 1997. Así mismo y según lo establecido en la Ley 489 de 1998, artículos 38 y demás normas concordantes, las Empresas de Servicios Públicos Domiciliarios, son entidades descentralizadas por servicios, por lo cual el régimen contractual aplicable es el de derecho privado, contenido en la Ley 142 de 1994, por expresa remisión de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, no obstante las actuaciones adelantadas por las empresas prestadoras de servicios públicos deberán atender de los principios de la función pública. En virtud de lo anterior, la legislación aplicable al presente contrato será la regulada en la Ley 142 de 1.994, la Ley 689 de 2001 y el manual de contratación de la empresa EMERCOTA S.A. E.S.P. **2)** El presente proceso se adelantará conforme lo señalado en el artículo 17 numeral 4.1 y artículo 20 numeral 4.1 del Manual de Contratación de la EMERCOTA S.A. E.S.P., el cual establece como modalidad de contratación **ÓRDENES DE COMPRA Y ÓRDENES DE SERVICIO**. y al artículo 30 numeral 1, **FORMA DEL CONTRATO-SIN FORMALIDADES PREVIAS** del mismo **3)** En cumplimiento de los objetivos misionales y el desarrollo tecnológico, EMERCOTA S.A. E.S.P. cuenta con equipos de cómputo e impresoras, que contribuyen a cubrir las necesidades operativas y funcionales mejorando el desempeño de las actividades de todos los funcionarios; lo anterior conlleva a la necesidad de contratar el servicio de mantenimiento preventivo que asegure el normal funcionamiento para que los equipos operen en óptimas condiciones previniendo así los daños que se generen por su continuo uso. **4)** Así mismo, es prioritario para la Empresa contar con un servicio integral de mantenimiento que garantice la optimización de los equipos de cómputo e impresión y corrección del software de una manera responsable, ágil y oportuna. **5)** Igualmente debido al uso permanente de los equipos e impresoras, a los agentes externos como polvo, humedad y elementos que puedan caer accidentalmente dentro de los mismos, y su posible deterioro normal por uso, es necesario para preservar la vida útil de los equipos, llevar a cabo un mantenimiento que incluya limpieza externa e interna de los equipos y cada una de sus partes. Se entiende por mantenimiento preventivo el servicio mediante el cual se efectúa la limpieza externa e interna, ajustes, inspección y diagnóstico tanto en hardware como en software con el fin de detectar y establecer de manera anticipada sus condiciones antes de que se presente una posible falla; así como generar una limpieza y configuración de los equipos para optimizar su funcionalidad. El mantenimiento correctivo de software nos

EMERCOTA S.A. E.S.P. Calle 12 # 4 - 35
Teles: 8641425 - 8777148 Emergencias: 3208377877
www.emsercota.gov.co

 **Emsercota SA Esp**  **emsercota@Hotmail.com**
Comprometidos con el medio ambiente imprimimos por ambas caras

 EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE COTA EMSERCOTA ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	FORMATO ORDEN DE COMPRA	
	Version 1.0	GJUCT-F020
Fecha: 21-07-2020	Página 3 de 5	

permite dar una vida nueva a nuestros equipos, el optimizar los recursos y aprovecharlos al máximo es una de las tareas más importantes ya que nuestro PC e impresoras trabajara mejor, más rápido y sin problema alguna, ayudando y agilizando las labores propias de cada funcionario. La Empresa debe asegurar sus equipos a través de un programa informático (antivirus) el cual tiene el propósito de detectar, eliminar virus y otros programas perjudiciales antes o después de que ingresen al sistema. En este orden de ideas y teniendo en cuenta que dentro de la empresa no hay personal con los conocimientos que se necesitan para realizar dichos mantenimientos; frente a las necesidades existentes es pertinente y conveniente contratar la prestación del servicio de conformidad con el objeto descrito y que nos realice el suministro de las licencias y equipos ya antes mencionados. **6)** Que para asumir el valor de la orden de compra existe el certificado de disponibilidad presupuestal, para cubrir el gasto En consecuencia y razón a estas consideraciones es pertinente celebrar la **ORDEN DE COMPRA**, que se regirá por las siguientes cláusulas: **PRIMERA. OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DEL SOFTWARE PARA LOS EQUIPOS DE COMPUTO, IMPRESORAS, SCANNER Y SUMINISTRO E INSTALACION DE LICENCIAS DE ANTIVIRUS Y PAQUETE DE OFFICE DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE COTA EMSERCOTA S.A. E.S.P. SEGUNDA OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: ESPECIFICAS** 1. Para efectos del cumplimiento del contrato, objeto de la presente, EL CONTRATISTA se compromete a cumplir: **1.** El contratista deberá realizar el mantenimiento preventivo y correctivo del Software y elementos físicos (Hardware) de los equipos de cómputo e impresoras de EMSERCOTA S.A. E.S.P. **2.** El contratista instalará un programa informático (antivirus) en los equipos de EMSERCOTA S.A. E.S.P con vigencia de 1 año (fecha actual de vencimiento: Diciembre/21 de 2021) y entregará constancia de la instalación en cada equipo de las mismas. **3.** El contratista instalar un programa Office y Windows en los equipos de EMSERCOTA S.A. E.S.P con vigencia vitalicia, y entregara constancia de la instalación en cada equipo de las mismas. **4.** El contratista suministrará los repuestos de impresoras que se requieren dentro del mantenimiento. **5.** Instalación y programación de los equipos adquiridos. **6.** Entregar al técnico de almacén en caso que se presente cambio de repuestos del mantenimiento de impresoras, las partes obsoletas. **7.** Certificación de respaldo de la garantía por doce (12) meses. Emitida por el fabricante de los equipos o distribuidor mayorista de los mismo. En caso de ser emitida por un distribuidor mayorista, se debe anexar constancia del fabricante sobre la calidad del mayorista. **8.** El contratista realizará el objeto del contrato dentro del tiempo estipulado para su ejecución. **9.** Prestar el servicio de mantenimiento dentro de las instalaciones de cada una de las áreas. **GENERALES** Para efectos del cumplimiento del contrato, objeto de la presente, EL CONTRATISTA se compromete a cumplir, además de las obligaciones inherentes a la naturaleza del objeto a contratar y las derivadas de las disposiciones legales vigentes que regulan su actividad, las siguientes: **1.** Llevar a cabo la ejecución del objeto del contrato según la normatividad y metodología vigente. **2.** Presentar al supervisor del contrato un corte, que deberá ser presentado por tardar al segundo día (02) hábil del mes. **3.** Suministrar la información y

EMSERCOTA S.A. E.S.P. Calle 12 # 4 - 35
Tels: 8641425 - 8777148 Emergencias: 3208377877
www.emsercota.gov.co

 Emsercota SA Esp
  emsercota@Hotmail.com
 Comprometidos con el medio ambiente Imprimimos por ambas caras

 <p>EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE COTA EMERCOTA ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA</p>	FORMATO ORDEN DE COMPRA	
	Version 1.0	GJUCT-F020
	Fecha: 21-07-2020	Página 4 de 5

documentación que la empresa requiera para el debido seguimiento de la ejecución del contrato y la verificación del cumplimiento de las obligaciones allí estipuladas. **4.** Garantizar los productos entregados por mínimo un (01) año según el caso. **5.** Contratar por su cuenta y riesgo, con plena autonomía para ello, el personal necesario, conveniente e idóneo para la ejecución del contrato; así mismo el personal administrativo y técnico. **6.** Presentar a la supervisión, un informe en el que se consigne el trabajo ejecutado. **7.** Permitir y facilitar la supervisión del desarrollo de las actividades, en cualquier momento que lo estime conveniente la empresa. **8.** Informar de inmediato cualquier imprevisto o impedimenta que perturbe el cumplimiento del contrato. **9.** Las demás obligaciones que la empresa requiera para el debido cumplimiento del contrato. **TERCERA. VALOR Y FORMA DE PAGO: VEINTICINCO MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$25.000.000,00)** pagara el valor del contrato correspondiente a contra entrega de los productos, previa presentación de la factura de venta y el acta de cumplimiento expedida por el supervisor nombrado por la empresa y el pago a los aporte de seguridad social. Una vez presentados los documentos la empresa tendrá un plazo de hasta sesenta (60) días para realizar dicho pago. **CUARTA. PLAZO DE EJECUCION:** El plazo de ejecución es de once meses (11) meses, y se contara a partir de la suscripción del Acta de Inicio, fecha probable de terminación hasta el 24 de diciembre de 2022. **QUINTA. GARANTIAS** El CONTRATISTA garantizará el cumplimiento de las obligaciones que adquiere en virtud de éste contrato mediante la constitución de una garantía única a favor de EMERCOTA S.A. E.S.P., conforme a lo dispuesto al manual de contratación de la Empresa y demás normas concordantes, en una compañía de seguros legalmente constituida en Colombia la cual ampara los riesgos que se describen a continuación; **A. DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES SURGIDAS DEL CONTRATO:** Para precaver los perjuicios derivados del incumplimiento total o parcial imputables al afianzado contratista de las obligaciones emanadas del contrato, así como de su cumplimiento tardío o su cumplimiento defectuoso, por un valor equivalente al Veinte por ciento (20%) del valor del mismo y su vigencia se extenderá hasta el plazo de ejecución del contrato y SEIS (06) meses más. Si al vencerse dicho plazo no se hubiere logrado la liquidación, antes de dicho vencimiento, el contratista prorrogará la póliza por lapsos sucesivos de cuatro (4) meses hasta tanto se logre la liquidación del contrato. **B. CALIDAD DE BIENES:** Por el veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, con una vigencia igual al plazo del mismo y seis (6) meses más, contados desde su suscripción. **C. CALIDAD DE SERVICIOS:** Por el veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, con una vigencia igual al plazo del mismo y seis (6) meses más, contados desde su suscripción. **PRIMERO: RESTABLECIMIENTO DEL VALOR DE LA GARANTIA.** El contratista está obligado a restablecer el valor de la garantía cuando este se haya visto reducido en razón de las reclamaciones efectuadas por la empresa. En cualquier evento en que se aumente o adicione el valor del contrato o

EMERCOTA S.A. E.S.P. Calle 12 # 4 - 35

Tels: 8641425 - 8777148 Emergencias: 3208377877

www.emsercota.gov.co



Emsercota SA Esp



emsercota@Hotmail.com

Comprometidos con el medio ambiente imprimimos por ambas caras

 EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE COTA EMSECOTA ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	FORMATO ORDEN DE COMPRA	
	Version 1.0	GJUCT-F020
	Fecha: 21-07-2020	Página 5 de 5

se prorrogue su término, el supervisor velara por que el contratista amplié el valor de la garantía otorgada y/o amplié su vigencia según el caso. El incumplimiento de la obligación del contratista de mantener la suficiencia de la garantía, facultara a la empresa para declarar la caducidad del contrato. **SEGUNDO: TERMINO PARA SU ENTREGA: EL CONTRATISTA** entrega a la EMPRESA, a más tardar, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del Contrato la garantía única con los amparos ya descritos. **PARAGRAFO TERCERO:** Todos los amparos deben ser constituidos a favor de la empresa EMSECOTA S.A. E.S.P.

En constancia se firma en Cota, Cundinamarca a los veintiseis (26) días del mes de enero del 2022.


JOSÉ ARTURO MÓRTIGO PINZÓN
 Gerente
EMSECOTA S.A. E.S.P.


MARCO FERNANDO CASTILLO GALEANO
 Contratista

Elaboró: Adriana Patricia Rocha Diaz-Directora Jurídica 