



CONTRATO DE PRESTACION DESERVICIOS Nro.	104 fecha: 11 de julio de 2022
CONTRATISTA	KAREN TATIANA PARDO OROZCO
IDENTIFICACION	C.C. 1.070.924.670 de Cota.
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, COMO SUPERVISOR LOGÍSTICO Y OPERATIVO DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR EN EJECUCIÓN A LOS PROGRAMAS DE; RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE; APROVECHAMIENTO; CORTE DE CÉSPED Y PODA DE ÁRBOLES; BARRIDO, LIMPIEZA Y LAVADO DE ÁREAS PÚBLICAS, CONTENIDOS EN EL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS, PGIRS, DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA EN EL CUMPLIMIENTO AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 002 DE 2022.
VALOR	El valor total asignado para la ejecución de este contrato es de: DIECINUEVE MILLONES CIENTO CUARENTA MIL PESOS (\$19.140.000,00) M/CTE.
FORMA DE PAGO	El pago de este contrato se hará en pagos parciales, un primer pago de \$ 2.640.000 y cinco pagos de \$3.300.000, previa entrega de cumplimiento indicadores, cuenta de cobro de los servicios prestados, informe de actividades ejecutadas, soporte de pagos a seguridad social, riesgos profesionales (la planilla de pago deberá ser entregada los cinco (05) primeros días del mes en curso al supervisor del contrato) y certificado de cumplimiento expedido por el supervisor del contrato designado por la Empresa de Servicios Públicos de Cota EMSERCOTA S.A. E.S.P.
PLAZO DE EJECUCIÓN Y VIGENCIA	La vigencia de este contrato se contará desde la suscripción del acta de inicio hasta el treinta (30) de diciembre de 2022, previa expedición de registro presupuestal.
LUGAR DE EJECUCIÓN	En la sede administrativa de EMSERCOTA S.A. E.S.P. calle 12 nro. 4 – 35 de cota, Cund., y/o donde por objeto contractual se requiera.

Entre los suscritos a saber, **JOSÉ ARTURO MÓRTIGO PINZÓN**, identificado con cédula de ciudadanía número 80.398.774 de Chía - Cundinamarca, actuando en calidad de Gerente y Representante legal, de la Empresa de Servicios Públicos de Cota, EMSERCOTA S.A. E.S.P. CON NIT. 900-124.654-4, Sociedad Anónima descentralizada del nivel Municipal, nombrado mediante Acta de Junta Directiva nro. 14 del 24 de junio de 2020, en uso de sus facultades legales y en especial las que le confiere el numeral 8 del art. 46 de sus estatutos, quien para efectos se denominará LA EMPRESA, por una parte y por la otra **KAREN TATIANA PARDO**



OROZCO, identificada con la cédula de ciudadanía nro. 1.070.924.670, mayor de edad, actuando en propio nombre y representación, quien para los efectos de este contrato se denominará la **CONTRATISTA**, convenimos celebrar el presente contrato, previas las siguientes consideraciones: **a)** Que entre el Municipio de Cota y EMSERCOTA S.A. E.S.P., se suscribió el Convenio Interadministrativo Nro. 002 de 2022 cuyo objeto es **"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, OPERATIVOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS ENTRE EL MUNICIPIO DE COTA Y LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE COTA, EMSERCOTA S.A. E.S.P. PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, CONTENIDOS EN EL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS), DEL MUNICIPIO DE COTA - CUNDINAMARCA"**, con el fin de ejecutar actividades de los programas contemplados en este Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS) el cual es el instrumento de Planeación Municipal, que contiene un conjunto ordenado de objetivos, metas y programas, proyectos, actividades y recursos definidos para el manejo de los residuos sólidos del Municipio de Cota, Cundinamarca, basado en la Política de gestión integral de los mismos, el cual se ejecutará dentro de un periodo determinado, basándose en un diagnóstico inicial, en su proyección hacia el futuro y dentro de un plan financiero viable, que permita garantizar el mejoramiento continuo del manejo de los residuos sólidos a nivel Municipal y regional, **b)** que a la fecha el Convenio 002 de 2022 se encuentra vigente. **c)** que dentro de los planes y metas del PGIRS, se requiere estructurar un sistema de recolección y transporte de los residuos sólidos mediante un manejo técnico adecuado, una estructura física bien diseñada, con herramientas y maquinaria necesaria y con un equipo humano capacitado, que genere beneficios para la prestación del servicio público de aseo en el Municipio de Cota, Cundinamarca **d)** Que la empresa contratante requiere de un o una profesional, para que supervise la parte logística y operativa, para afianzar el cumplimiento de los procesos y procedimientos que se deben realizar en la ejecución de actividades de los programas de, barrido, limpieza y lavado de áreas públicas, clasificación, pesaje y almacenamiento; poda de césped y de árboles ubicados en las áreas públicas del Municipio de Cota, y al programa de aprovechamiento de los residuos orgánicos y potencialmente aprovechables, contenidos en el Plan de Gestión Integral de residuos sólidos **e)** Por lo anterior, se requiere realizar el procedimiento contractual, para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, COMO SUPERVISOR LOGÍSTICO Y OPERATIVO DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR EN EJECUCIÓN A LOS PROGRAMAS DE; RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE; APROVECHAMIENTO; CORTE DE CÉSPED Y PODA DE ÁRBOLES; BARRIDO, LIMPIEZA Y LAVADO DE ÁREAS PÚBLICAS, CONTENIDOS EN EL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS, PGIRS, DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA EN EL CUMPLIMIENTO AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 002 DE 2022.** **f)** Que, dentro del presupuesto de la Empresa Contratante, existe partida suficiente para dar cumplimiento al presente contrato, de conformidad con el certificado de



disponibilidad presupuestal, expedido por el área financiera de la empresa contratante, vigencias 2022. **g)** Que la CONTRATISTA manifiesta bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado al firmar el presente contrato, que no se encuentra incurso de alguna inhabilidad o incompatibilidad del estatuto de contratación y sus modificaciones **h)** Que la empresa tuvo en consideración para el presente contrato lo establecido en los artículos 209 y 267 de la Constitución Política de Colombia y que el art. 32 de la ley 142 de 1.994 señala que todos los actos de las empresas de servicios Públicos, así como los requeridos para la administración y el ejercicio de los derechos de las personas que sean socias de ellas, se regirán exclusivamente por las reglas del derecho privado, y en virtud de lo establecido en el manual de contratación de la empresa de servicios públicos de Cota, EMSERCOTA S.A. E.S.P. y demás normas concordantes y reglamentarias. **j)** Que por las anteriores consideraciones las partes hemos convenido celebrar el presente contrato de prestación de servicios bajo el siguiente **CLAUSULADO: CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO**, PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, COMO SUPERVISOR LOGÍSTICO Y OPERATIVO DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR EN EJECUCIÓN A LOS PROGRAMAS DE; RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE; APROVECHAMIENTO; CORTE DE CÉSPED Y PODA DE ÁRBOLES; BARRIDO, LIMPIEZA Y LAVADO DE ÁREAS PÚBLICAS, CONTENIDOS EN EL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS, PGIRS, DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA EN EL CUMPLIMIENTO AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 002 DE 2022. **CLÁUSULA SEGUNDA: OBLIGACIONES DE LA CONTRATISTA:** Son obligaciones de la Contratista para cumplimiento del presente contrato, las siguientes: **a) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: 1.** Afianzar en su calidad de profesional la ejecución optima de cada uno de los programas asignados. **2.** Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato, en los términos, plazos y fechas señaladas, acorde con lo regulado en los estudios y documentos previos y las condiciones técnicas, el convenio del presente año y el contrato mismo. **3.** Ejecutar cada uno de los programas, proyectos y actividades que se relacionan a continuación, de tal manera que se garantice la eficiencia en la prestación del servicio de recolección de residuos sólidos:

PROGRAMA	ACTIVIDAD	CALIDAD	META
RECOLECCION Y TRANSPORTE	Actualización del manual de procedimientos y operaciones de recolección de residuos ordinarios, aprovechables, orgánicos de las áreas urbanas y rurales.	Una (1) actualización anual. Se definen las rutas, micro rutas, frecuencias, el personal y los equipos necesarios para la ejecución de la actividad de recolección	Un (1) documento
	Mejora continua de la actividad de	Una (1) vez por semestre. Condiciones de recolección	Dos (2) veces al año



PROGRAMA	ACTIVIDAD	CALIDAD	META
	recolección de residuos ordinarios en el casco urbano del municipio de Cota	de residuos sólidos cumplen con la norma vigente	
	Realizar inventario de puntos críticos en el área urbana y rural.	Un (1) inventario mensual, georreferenciación, registro fotográfico.	Un (1) inventario mensual
	Limpieza y control de punto críticos identificados en el casco urbano y rural del municipio de Cota	(número de puntos críticos eliminados/ número total de puntos críticos identificados) *100	50% de los puntos erradicados
	Evaluar las condiciones operativas y vida útil de la flota disponible para la recolección y transporte de residuos sólidos ordinarios en el casco urbano	Un (1) evaluación anual. Evaluar si la flota tiene una operatividad optima	Un (1) Informe técnico
LAVADO DE AREAS PUBLICAS	Seguimiento, control y mejora continua de la actividad de lavado	Una (1) vez al año	Soportes de seguimiento
BARRIDO Y LIMPIEZA DE VÍAS Y ÁREAS PÚBLICAS	Actualización y socialización del manual de procedimientos y operaciones de barrido y limpieza de vías y áreas publicas	Una (1) actualización anual. Se definen las rutas, micro rutas, frecuencias, el personal y los equipos necesarios para la ejecución de la actividad de recolección	Un (1) documento Dos (2) capacitaciones
	Mejora continua de las actividades de barrido y limpieza de vías y áreas públicas	Una (1) vez por semestre. Condiciones de barrido y limpieza de vías y áreas públicas	Dos (2) veces al año
CORTE DE CESPED Y PODA DE ARBOLES	Actualización y socialización del manual de procedimiento y operaciones de corte de césped y poda de árboles.	Un (1) manual de procedimiento y operaciones Manual de procedimiento y operaciones	Un (1) documento Dos (2) capacitaciones
	Mejora continua de las actividades de poda de áreas públicas	Una (1) vez por semestre. Condiciones de poda de áreas públicas	Dos (2) veces al año
APROVECHAMIENTO	Diseño e implementación de la ruta selectiva de residuos orgánicos en el sector comercial	Un (1) Seguimiento mensual al Centro de acopio	Soporte de seguimiento mensual



PROGRAMA	ACTIVIDAD	CALIDAD	META
	Entrega de los elementos de protección personal y herramientas para la operación del programa de aprovechamiento	Tres (3) dotaciones personales al año, una (1) dotación de herramientas al año, entrega de elementos de protección personal mensual.	Soportes de entrega
	Garantizar orden y limpieza del centro de acopio municipal, para la separación y acopio de residuos potencialmente aprovechables	Un (1) Seguimiento mensual al Centro de acopio	Soporte de seguimiento mensual
	Realizar seguimiento al mantenimiento preventivo y correctivo de vehículo recolector de residuos potencialmente aprovechables, equipos y herramientas.	Seguimiento al Mantenimiento efectuado	Soporte de seguimiento mensual
	Seguimiento y control sobre el aprovechamiento de los residuos potencialmente aprovechables y Orgánicos	Una (1) evaluación al mes	Soporte de seguimiento mensual
	Diseñar y socializar manual operativo para el aprovechamiento de residuos orgánicos y potencialmente aprovechables en el área rural	Un (1) manual operativo	Un (1) documento Dos (2) capacitaciones
TODOS LOS PROGRAMAS	Mantener inventario y registro de las entregas de dotación, EPP, equipos y herramientas para el desarrollo de las actividades operativas del convenio.	Un (1) registro mensual	Soporte de seguimiento mensual
	Realizar capacitación y seguimiento de la implementación de protocolos de	Una (1) capacitación semestral, Un (1) seguimiento mensual	Soporte de seguimiento mensual Dos (2)



PROGRAMA	ACTIVIDAD	CALIDAD	META
	seguridad y bioseguridad por parte de todas las áreas operativas del convenio		capacitaciones anuales
	Mantener control, orden, registro y Kardex del almacén correspondiente a todos los suministros del convenio	Un (1) control Mensual	Soporte de seguimiento mensual

4. Realizar apoyo en los programas y actividades del convenio 002 de 2022. **5.** Seguimiento a entrega de material en conjuntos para determinar el incremento de los mismos y establecer campañas mensuales de sensibilización sobre separación en fuente que abarque mínimo cien (100) usuarios. **6.** Disponibilidad de un sábado o domingo al mes para realizar campañas de aseo en puntos críticos. **7.** Realizar apoyo en los programas y actividades del convenio 002 de 2022 de manera transversal para la implementación de campañas diferentes al programa que desarrolla. **8.** Las demás que se relacionen con el objeto contractual y que le sean asignadas por su supervisor inmediato. **B. OBLIGACIONES GENERALES:** Para efectos del cumplimiento del contrato, objeto de la presente, LA CONTRATISTA se compromete a cumplir, además de las obligaciones inherentes a la naturaleza del objeto a contratar y las derivadas de las disposiciones legales vigentes que regulan su actividad y las siguientes: **a)** Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato de conformidad con lo consignado en la propuesta presentada y el estudio de conveniencia y oportunidad. **b)** Atender los requerimientos del supervisor del contrato, tendientes a la correcta ejecución del contrato. **c)** Informar oportunamente por escrito a la empresa contratante, por intermedio del supervisor asignado, de los inconvenientes que puedan afectar el desarrollo y ejecución del contrato. **d)** Presentar a la empresa contratante un informe parcial de ejecución debidamente soportado referente al desarrollo del objeto del contrato. **e)** Afiliarse y pagar los aportes al sistema de seguridad social integral, de acuerdo a la normatividad vigente, y soportar con documentos que así lo acrediten ante la empresa contratante. Lo anterior, de conformidad a lo dispuesto en los artículos 153, 155, 157 y 203 de la ley 100 de 1993, los trabajadores independientes son afiliados obligatorios al sistema y deben cotizar al régimen contributivo en razón a su capacidad de pago; El decreto reglamentario 1406 de 1999 define como trabajador independiente "a aquel que no se encuentre vinculado laboralmente a un empleador, mediante contrato de trabajo o a través de una relación legal y reglamentaria" artículo 18 de la Ley 1122 de 2007, decretos 780 de 2016, 1703 de 2002, ley 789 de 2002 y ley 828 de 2003 y demás normas que adicionen o modifiquen. **f)** Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato. **g)** Responder por sus actos u omisiones en ejecución del contrato,



cuando ello cause perjuicios a terceros o a la empresa contratante. **h)** No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligar a hacer un acto u omisión o hecho, si se llegare a presentar este incidente es obligación de la contratista de informar a Gerencia de la empresa contratante y a las autoridades para que adopten las medidas correctivas necesarias. **i)** Asistir a todas las capacitaciones programadas en los días y horas señalados por la empresa. **j)** Apoyar todas las emergencias y eventos especiales, en los cuales Emsercota S.A. E.S.P. deba participar, durante el tiempo de ejecución del contrato, tanto diurnas como nocturnas. **k)** Respetar física y verbalmente al personal de EMSERCOTA S.A. E.S.P., usuarios y demás personas que se involucren en la ejecución del contrato. **l)** Cumplir con las políticas, reglamentos y recomendaciones que, en relación a seguridad industrial, salud y comportamiento en general posee e imparta la Empresa, efectuando los procedimientos y requisitos destinados para ello. **m)** Conservar y restituir en buen estado los bienes, equipos, herramientas, muebles, enseres y demás elementos que le sean proporcionados para el cumplimiento de sus funciones ya que estará bajo su responsabilidad el estado de las mismas. **n)** Tomar las medidas de seguridad adecuadas para el desarrollo de su actividad y que no afecten a terceros. **o)** Las demás que se requieran para el desarrollo y ejecución del contrato. **CLÁUSULA TERCERA,**

OBLIGACIONES DE LA EMPRESA CONTRATANTE, Para cumplimiento del presente contrato, son obligaciones de la empresa contratante las siguientes: **1)** Prestar la colaboración oportuna y eficiente a la contratista para que pueda desarrollar y ejecutar el objeto contractual **2)** Garantizar los recursos presupuestales para la ejecución del contrato, **3)** Realizar la supervisión y seguimiento del cumplimiento al objeto contractual **4)** Tramitar oportunamente el pago por el valor del contrato, en la forma acordada por las partes y estipulada en el presente contrato, previa certificación de la prestación del servicio emitida por el supervisor. **5)** Velar por el cumplimiento del pago y de los montos por concepto de seguridad social integral, que deba realizar la contratista. **CLÁUSULA CUARTA: VALOR**

DEL CONTRATO: El valor total que se asigna para la ejecución en el tiempo de la vigencia del contrato y para los efectos legales, es de DIECINUEVE MILLONES CIENTO CUARENTA MIL PESOS (\$19.140.000,00) M/CTE. **CLÁUSULA QUINTA: FORMA DE PAGO:** El pago de este contrato se hará en pagos parciales, un primer pago de \$ 2.640.000 y cinco pagos de \$3.300.000, previa entrega de cumplimiento indicadores, cuenta de cobro de los servicios prestados, informe de actividades ejecutadas, soporte de pagos a seguridad social, riesgos profesionales (la planilla de pago deberá ser entregada los cinco (05) primeros días del mes en curso al supervisor del contrato) y certificado de cumplimiento expedido por el supervisor del contrato designado por la Empresa de Servicios Públicos de Cota EMSERCOTA S.A. E.S.P.

CLÁUSULA SEXTA: VIGENCIA DEL CONTRATO Y PLAZO DE EJECUCIÓN: La vigencia de este contrato se contará desde la suscripción del acta de inicio hasta el treinta (30) de diciembre de 2022, previa expedición de registro presupuestal. **CLÁUSULA SÉPTIMA:**

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL: El gasto que ocasione el presente contrato de prestación



de servicios se encuentra respaldado por el certificado de disponibilidad presupuestal expedido por la persona encargada del área financiera de la empresa contratante, del presupuesto general de rentas y gastos para la vigencia del año 2022. **CLÁUSULA OCTAVA: EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL:** La Contratista en ejercicio de la ejecución del contrato, no está sujeto a horarios ni adquiere subordinación laboral alguna con la empresa contratante, diferente a la prestación de servicios profesionales, por lo tanto no tendrá derecho a prestaciones laborales ni algún tipo de emolumentos, aparte del valor pactado como honorarios por la ejecución del presente contrato, además goza de plena autonomía para la ejecución del objeto contractual. **CLÁUSULA NOVENA: APORTES A SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES:** los pagos a la seguridad social integral en salud, pensión, riesgos laborales, son a cargo y responsabilidad de la contratista, debiendo acreditar ante la empresa contratante el cumplimiento de esta obligación, al igual de los parafiscales de sus empleados cuando hubiera lugar, el incumplimiento a esta obligación genera la imposición de multas sucesivas hasta cuando se pague dicha obligación, previa verificación de la mora mediante liquidación efectuada por la entidad administradora de este sistema de seguridad Social. **CLÁUSULA DÉCIMA: MULTAS:** El incumplimiento por parte de la contratista de cualquiera de las obligaciones que contrae en virtud del presente contrato dará derecho a la empresa contratante a imponerle multas diarias sucesivas equivalentes al 0.1% del valor del contrato por cada día hábil de retardo o incumplimiento al contrato, sin que el monto total de la multa exceda del 10% del valor del contrato y hasta por el término de 30 días calendario, si vencido este término la contratista no cumple con sus obligaciones, la empresa contratante podrá dar por terminado este contrato sin previo aviso. Parágrafo: las multas enunciadas pueden imponerse como acto independiente a la terminación del contrato y se podrán hacer efectivas del saldo a pagar a la contratista. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: SANCIÓN PENAL PECUNIARIA:** En caso de incumplimiento del contrato por parte de la contratista, la empresa contratante podrá imponer a título de pena una sanción pecuniaria del 10% del valor del contrato, que se hará efectiva una vez se pruebe el hecho del incumplimiento; esta sanción pecuniaria no impide a la empresa contratante accionar otras sanciones legales contractuales a que haya lugar **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: SOLUCIÓN DE CONFLICTOS Y CLÁUSULA COMPROMISORIA:** Los conflictos que resulten durante la ejecución del objeto contractual, se solucionaran preferiblemente mediante el mecanismo de arreglo directo o conciliación, si fuere imposible, se resolverán en el tribunal de arbitramento asignado por la cámara de comercio, de acuerdo a las normas contractuales; los costos y gastos de estas acciones serán a cargo de las dos partes en igualdad de porcentajes **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** La contratista con la suscripción de este contrato afirma bajo juramento que no se halla incurso de alguna de las inhabilidades o incompatibilidades y demás prohibiciones de la ley de contratación pública, previstas en la Constitución Política y en los art 8 y ss. de la ley 80 del 93 y demás normas



concordantes **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA, SUPERVISIÓN DEL CONTRATO:** La Empresa Contratante designará un funcionario para la supervisión del cumplimiento y ejecución del presente contrato, debiendo expedir certificación mensual de las actividades realizadas, para generar el pago del valor acordado a la contratista. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA, TERMINACIÓN BILATERAL ANTICIPADA:** Las partes de común acuerdo, manifiestan que, si la contratista o el contratante no cumple con los requisitos requeridos para la ejecución de este contrato en el término de cinco días hábiles contados a partir de la fecha de suscripción, se dará por terminado. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: INDEMNIDAD:** Será obligación de la Contratista, mantener indemne a la empresa contratante, de cualquier reclamación proveniente de terceros, que tengan como causa las actuaciones de la contratista. **CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA: LIQUIDACIÓN:** El presente contrato se liquidará de acuerdo con los procedimientos señalados en el manual de contratación de la empresa contratante, observando las normas existentes vigentes al respecto. **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA, GARANTÍA:** Por no existir en la ejecución del contrato riesgo que tenga que ser protegido, en cuanto a anticipos o calidad del servicio, no se exige garantía o póliza. **CLÁUSULA DECIMA NOVENA: LUGAR DE EJECUCIÓN:** Área geográfica del Municipio de Cota donde la Empresa presta el servicio público de aseo y/o donde por cumplimiento al objeto contractual se requiera. **CLÁUSULA VIGÉSIMA: PERFECCIONAMIENTO:** El presente contrato se entenderá perfeccionado, una vez acordado el objeto y la contraprestación asignada, con la suscripción de firmas por las partes. Para la ejecución del presente contrato se requiere de la existencia de la disponibilidad presupuestal y del registro presupuestal en la empresa contratante. **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA, LEGISLACIÓN APLICABLE:** Este contrato se rige por las normas de contratación privada, de acuerdo al art. 31 de la ley 142 del 1994, modificada por la ley 689 de 2001, el cual consagra el régimen jurídico especial para la celebración de contratos por parte de las empresas prestadoras de servicios públicos domiciliarios, norma declarada exequible en la sentencia C-066 de 1997; así mismo y según lo establecido en el art 38 de la ley 489 de 1998 y demás normas concordantes las empresas prestadoras de servicios públicos domiciliarios, son entidades descentralizadas por servicios, fundamentos que nos indican que el régimen contractual aplicable es el derecho privado, contenido en la ley 142 de 1994 por expresa remisión de la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, debiendo atender los principios de la función pública, en tal virtud para este contrato se rige por la ley 142 de 1997 y el manual de contratación de la empresa contratante EMSECOTA S.A. E.S.P.. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: CESIÓN DEL CONTRATO:** La contratista no podrá ceder parcial o total mente a persona alguna el presente contrato, salvo autorización expresa escrita de la empresa contratante. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA, MODIFICACIONES:** Este contrato no se modifica sin previo acuerdo y consentimiento de las partes. **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA, TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** Además de terminarse el contrato por mutuo acuerdo, se incluyen las



causales para dar por terminado este contrato, las incluidas en el manual de contratación de la empresa contratante y las estipuladas en la ley 80 de 1993 y en las normas de contratación vigentes, **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA: DOMICILIO:** Para todos los efectos legales las partes acuerdan como domicilio contractual, el Municipio de Cota, Cundinamarca y su dirección de notificación, la calle 12 nro. 4- 35 de este Municipio. Para constancia y perfeccionamiento se firma por las partes en la sede de la empresa contratante, EMSECOTA S.A. E.S.P. a los once (11) días del mes de julio del año 2022, así:

LA EMPRESA

CONTRATISTA

JOSÉ ARTURO MÓRTIGO PINZÓN
Gerente y Representante Legal
EMSECOTA S.A. E.S.P

KAREN TATIANA PARDO OROZCO
Contratista

Proyectó: Roxan Elena González Tapia/Asesora Jurídica PGIRS EMSECOTA S.A. E.S.P.