



EMPRESA DE
SERVICIOS PÚBLICOS DE COTA
EMERCOTA
ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA

ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL
CONTRATO No. 050 de 2020

En Cota, Cundinamarca, a los Ocho (08) días del mes de Enero del año dos mil dos mil veintiuno (2021), se reunieron las siguientes personas: el doctor **JOSÉ ARTURO MÓRTIGO PINZÓN** Gerente de EMERCOTA S.A. E.S.P., y supervisor de la señor **JOSE ALIRIO SALAMANCA SALAMANCA** en calidad de Contratista, con el objeto de liquidar en forma bilateral el Contrato No. 050 de 2020, de conformidad con lo dispuesto en el Manual de contratación de la Empresa, el Artículo 60 de la Ley 80 de 1993, el Artículo 11 de la ley 1150 de 2007 y al Artículo 217 del Decreto 19 de 2012 con fundamento en los principios de legalidad y autonomía de la voluntad.

CONTRATISTA	JOSE ALIRIO SALAMANCA SALAMANCA
OBJETO	PRESTACION DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA EXTERNA, APOYO AL PROFESIONAL RESPONSABLE DEL AREA JURIDICA Y PRESTAR ASESORIA LEGAL A GERENCIA DE LA EMPRESA CONTRATANTE, EN EL DESARROLLO Y EJECUCION DEL PLAN PGIRS. INSERTADO EN EL CONVENIO NRO 003 DEL 2020 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE COTA Y EMERCOTA S.A. E.S.P.
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTICINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$25.500.000) M/CTE
ADICION N°1	TRES MILLONES DE PESOS (3.000.000.00) M/CTE
PRORROGA N°1	(1) UN MES
VALOR TOTAL CONTRATO	VEINTIOCHO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (28.500.000.00) M/CTE
FORMA DE PAGO	El pago de este contrato se hará el mensualidades vencidas cada una contra entrega de un informe de actividades, previa presentación de la cuenta de cobro, certificación de cumplimiento, de pago de aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y ARL) y certificación de cumplimiento por parte del Supervisor del Contrato.
PLAZO DE EJECUCIÓN	El plazo de ejecución se contará a partir de la suscripción del Acta de Inicio, previa expedición del Registro Presupuestal, teniendo en cuenta la prórroga hasta el 31 de diciembre de 2020.

Aspectos generales del Contrato:

Balance final del Contrato

De acuerdo con la certificación de cumplimiento expedida por **JOSÉ ARTURO MÓRTIGO PINZÓN** en Calidad de Supervisor, y **EL ACTA DE CORTE Nro. 10** se establece que el Contrato 050 de 2020 se cumplió a satisfacción. En consecuencia, las partes se declaran a

Dirección: Cl. 12 #4-35, Cota, Cundinamarca

Teléfono: 8641425 - 8777148

Emergencias: 320 8377877

NIT: 900.124.654-4

pqr@emsercota.gov.co





**EMPRESA DE
SERVICIOS PÚBLICOS DE COTA
EMERCOTA**
ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA

PAZ Y SALVO POR TODO CONCEPTO. Por lo tanto, el CONTRATISTA manifiesta que renuncia a cualquier indemnización o reclamación contra **EMERCOTA S.A. E.S.P.**, y por consiguiente suscribe sin salvedades el presente documento.

CONCEPTO	CUENTAS PRESUPUESTALES	TOTAL
Rubro	24511	
Valor Total del Contrato	\$25.500.000,00	
Valor Acta Parcial No. 01	\$1.500.000,00	\$ 1.500.000,00
Valor Acta Parcial No. 02	\$3.000.000,00	\$ 3.000.000,00
Valor Acta Parcial No. 03	\$3.000.000,00	\$ 3.000.000,00
Valor Acta Parcial No. 04	\$3.000.000,00	\$ 3.000.000,00
Valor Acta Parcial No. 05	\$3.000.000,00	\$ 3.000.000,00
Valor Acta Parcial No. 06	\$3.000.000,00	\$ 3.000.000,00
Valor Acta Parcial No. 07	\$3.000.000,00	\$ 3.000.000,00
Valor Acta Parcial No. 08	\$3.000.000,00	\$ 3.000.000,00
ADICION N°1	\$3.000.000,00	\$ 3.000.000,00
Valor Acta Parcial No. 09	\$3.000.000,00	\$ 3.000.000,00
Valor Acta Parcial No. 10		\$ 3.000.000,00
Total Ejecutado		\$ 28.500.000,00
Saldo		\$ 00,00

No siendo otro el objeto de la presente una vez leída y en constancia se firma por quienes en ella intervinieron

JOSÉ ARTURO MÓRTIGO PINZÓN
Gerente **EMERCOTA S.A. E.S.P.**
SUPERVISOR

JOSE ALIRIO SALAMANCA SALAMANCA
CONTRATISTA

Elaboró. Sandra Calderón-Apoyo Jurídico
Aprobó. Lina Rodríguez - Área Financiera.
Vo.Bo. - Adriana Rocha - Directora Jurídica.

Dirección: Cl. 12 #4-35, Cota, Cundinamarca
Teléfono: 8641425 - 8777148
Emergencias: 320 8377877
NIT: 900.124.654-4
pqr@emsercota.gov.co





Con el ánimo de realizar un balance del contrato de prestación de servicios, EMSERCOTA SA ESP solicita diligenciar de forma completa, clara y posteriormente presentara al supervisor de su contrato este documento en el que se deberá relacionar los asuntos de su competencia y el estado de cada uno de ellos.

Por lo tanto le solicitamos hacer el balance de su contrato de prestación de servicios el cual se deberá hacer entrega en el momento de la firma del acta de liquidación, junto con su carnet, su respectivo paz y salvo de almacen, jurídica, contabilidad y su supervisor.

NOMBRES Y APELLIDOS: JOSE ALIRIO SALAMANCA SALAMANCA
OBJETO CONTRACTUAL: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURÍDICA EXTERNA, EN APOYO AL ÁREA JURÍDICA Y GERENCIA DE LA EMPRESA,
NOMBRE DEL SUPERVISOR: ADRIANA ROCHA DÍAZ

1. Detalle los asuntos en proceso que sea de su directa competencia y relacionadas con las actividades del contrato:

Pendientes:

1. Recibir los documentos de los de los contratistas, OPS y de suministros, para su verificación y validación, con el fin de realizar los contratos y documentos anexos, para el mes de Enero de 2021.
2. Recibir informe técnico del coordinador general, para proyectar la solicitud del nuevo convenio PGIRS 2021
3. Hacer las invitaciones a presentar propuesta a los contratistas para ejecución del nuevo convenio, de acuerdo a instrucciones de coordinación general PGIRS y de Gerente de la empresa.
4. Recepción de la documentación de los nuevos contratista OPS y Suministros, para verificación y validación, en ejecución del nuevo convenio
5. Proyección de los contratos, actas de inicio y demás documentos anexos, en ejecución del nuevo convenio PGIRS, 2021.

observaciones: - Los contratos de los OPS, quedan con sus respectivos cortes y actas de liquidación al 31/12/2020.
- Los contratos de los suministros se tiene cuatro meses para liquidar, queda pendiente este acto.

. A continuación se relaciona la documentación proyectada que se encuentra en el archivo del área Jurídica, tanto físico como digital en base de datos CPU de esta oficina.

Detalle a continuación las expedientes que integran su archivo físico y magnetico

ITEM	NOMBRE DE LA CARPETA	FECHAS EXTREMAS		No DE FOLIOS	UBICACIÓN DIGITAL Y/O FISICA
		INICIO	FINALIZACION		
1	CONTRATO NRO- 050 DE 2020 JOSE ALIRIO SALAMANCA S.	17/03/2020	31/12/2020	43	oficina - área jurídica
2	CONTRATO NRO- 051 DE 2020 ROBERTO CHIGUASUQUE	17/03/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
3	CONTRATO NRO-052 DE 2020 IVAN JESUS DE ANGEL M.	17/03/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
4	CONTRATO NRO-053 DE 2020 JORGE I. TAUTA	17/03/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
5	CONTRATO NRO 054 DE 2020 OSCAR L. BARRANTES	17/03/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
6	CONTRATO NRO-055 DE 2020 SAIN MARTINEZ	14/07/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
7	CONTRATO NRO-056 DE 2020 TATIANA ACOSTA	17/03/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
8	CONTRATO NRO-057 DE 2020 KAREN I. PARDO	17/03/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
9	CONTRATO NRO-058 DE 2020 RAFAELA CASTILLO	17/03/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
10	CONTRATO NRO-059 DE 2020 DARWIN EMAYUSA	17/03/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
11	CONTRATO NRO-060 DE 2020 JOSE AMILKAR ROMERO	17/03/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
12	CONTRATO NRO-061 DE 2020 JULIO D. PINEDA	17/03/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
13	CONTRATO NRO-062 DE 2020 ELISABETH PABON	17/03/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
14	CONTRATO NRO-063 DE 2020 JOSE AGUSTIN SANCHEZ R.	17/03/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica

3. Relacione la entrega de elementos

a. No se tienen elementos asignados ni dotación

i.

Realizar la entrega de bienes devolutivos al almacen anexe copia del documento de traslado de elementos entre personas.

Los contratos de los OPS, quedan con sus respectivos cortes y actas de liquidación al 31/12/2020.

Los contratos de los suministros se tiene cuatro meses para liquidar, queda pendiente este acta.

La presente Acta se firma en dos (2) ejemplares, a los ___ 11 ___ días del mes

de DICIEMBRE del año 2020, por las personas que en ella

intervienen:

4. Observaciones por parte del supervisor del contrato durante el balance del contrato

Contratista

Supervisor

Entrega carnet SI ___ NO ___
Entrega paz y salvo Administrativo
Contabilidad
Jurídica
Almacén





Con el ánimo de realizar un balance del contrato de prestación de servicios, EMERCOTA SA ESP solicita diligenciar de forma completa, clara y posteriormente presentara al supervisor de su contrato, este documento en el que se deberá relacionar los asuntos de su competencia y el estado de cada uno de ellos.

Por lo tanto le solicitamos hacer el balance de su contrato de prestación de servicios el cual se deberá hacer entrega en el momento de la firma del acta de liquidación, junto con su carnet, su respectivo paz y salvo de almacén, jurídica, contabilidad y su supervisor.

NOMBRES Y APELLIDOS:

JOSE ALIRIO SALAMANCA SALAMANCA

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALS DE ASESORIA JURÍDICA EXTERNA, EN APOYO AL ÁREA JURIDICA Y GERENCIA DE LA EMPRESA,

NOMBRE DEL SUPERVISOR

ADRIANA ROCHA DIAZ

1. *Detalle los asuntos en proceso que sea de su directa competencia y relacionadas con las actividades del contrato:*
- Contratos y documentos anexos a los mismos.

2. *Detalle a continuación los expedientes que integran su archivo físico y magnetico*

ITEM	NOMBRE DE LA CARPETA	FECHAS EXTREMAS		No DE FOLIOS	UBICACION DIGITAL Y/O FISICA
		INICIO	FINALIZACION		
15	CONTRATO NRO- 064 DE 2020 JORGE LUIS CORDOBA	17/03/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
16	CONTRATO NRO- 065 DE 2020 JHON MARIO MUÑOZ F.	17/03/2020	31/12/2020		oficina- área jurídica
17	CONTRATO NRO-068 DE 2020 JOSE ALEJANDRO MUÑOZ	1/04/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
18	CONTRATO NRO-069 DE 2020 SOL GISFLA AGUILAR	1/04/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
19	CONTRATO NRO-076 DE 2020 CAMILO PEDRAZA	21/04/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
20	CONTRATO NRO-077 DE 2020 KAREN RENGIFO	21/04/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
21	CONTRATO COMBUSTIBLES PGIRS NRO-078 DE 2020	22/04/2020	31/12/2020		oficina- área jurídica
22	CONTRATO NRO-083 DE 2020 LAURA T. GONZALEZ R.	5/05/2020	30/11/2020		oficina - área jurídica
23	CONTRATO NRO-084 DE 2020 FEDERICO RODRIGUEZ	5/05/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
24	CONTRATO NRO-094 DE 2020 JOVANNY AVENDAÑO	5/06/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
25	CONTRATO NRO-096 DE 2020 JUAN DAVID HERNANDEZ	12/06/2020	31/12/2020		oficina- área jurídica

3. *Relacione la entrega de elementos*

a. _____

i. _____

Realizar la entrega de bienes devolutivos al almacén anexe copia del documento de traslado de elementos entre personas.

Los contratos de los OPS, quedan con sus respectivos cortes y actas de liquidación al 31/12/2020.

Los contratos de los suministros se tiene cuatro meses para liquidar, queda pendiente este acta.

La presente Acta se firma en dos (2) ejemplares, a los __31__ días del mes

de __DICIEMBRE__ del año 2020, por las personas que en ella

intervinieron.

4. *Observaciones por parte del supervisor del contrato durante el balance del contrato*

Entrega carnet: SI NO

Entrega paz y salvo Administrativo

Contabilidad

Jurídica

Almacén

Contratista

Supervisor





Con el ánimo de realizar un balance del contrato de prestación de servicios, EMSERCOTA SA ESP solicita diligenciar de forma completa, clara y posteriormente presentara al supervisor de su contrato, este documento en el que se deberá relacionar los asuntos de su competencia y el estado de cada uno de ellos.

Por lo tanto le solicitamos hacer el balance de su contrato de prestación de servicios el cual se deberá hacer entrega en el momento de la firma del acta de liquidación, junto con su carnet, su respectivo paz y salvo de almacén, jurídica, contabilidad y su supervisor.

NOMBRES Y APELLIDOS: JOSE ALIRIO SALAMANCA SALAMANCA
OBJETO CONTRACTUAL: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA EXTERNA, EN APOYO AL ÁREA JURIDICA Y GERENCIA DE LA EMPRESA.
NOMBRE DEL SUPERVISOR: ADRIANA ROCHA DÍAZ

1. Detalle los asuntos en proceso que sea de su directa competencia y relacionadas con las actividades del contrato:
- Contratos y documentos anexos a los mismos.

2. Detalle a continuación los expedientes que integran su archivo físico y magnetico

ITEM	NOMBRE DE LA CARPETA	FECHAS EXTREMAS		No DE FOLIOS	UBICACIÓN DIGITAL Y/O FISICA
		INICIO	FINALIZACION		
26	CONTRATO 105 DE 2020. CENTRO ACOPIO R.ORGANICOS	16/07/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
27	CONTRATO- 107 DE 2020. GESTOR R. VOI UMINOSOS	16/07/2020	31/12/2020		oficina- área jurídica
28	CONTRATO NRO-108 DE 2020 JUAN CAMILO TAUTA	28/07/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
29	CONTRATO NRO-109 DE 2020 DAVID F. SASTOQUE	28/07/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
30	CONTRATO NRO-110 DE 2020 MELISA GRUESO	3/08/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
31	CONTRATO NRO-111 DE 2020 JOAQUIN CASTAÑEDA	3/08/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
32	CONTRATO NRO-113 DE 2020 . PAPELERIA PGIRS	3/08/2020	3/10/2020		oficina- área jurídica
33	CONTRATO NRO 114 DE 2020 BOLSAS PGIRS	3/08/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
34	CONTRATO NRO-117 DE 2020 BLANCA N. CASTRO	1/09/2020	31/12/2020		oficina - área jurídica
35	CONTRATO NRO-119 DE 2020. FERRETERIA PGIRS	2/09/2020	2/11/2020		oficina - área jurídica
36	CONTRATO NRO-128 DE 2020 LAURA T. GONZALEZ R.	1/12/2020	31/12/2020		oficina- área jurídica

3. Relacione la entrega de elementos

a. No se tienen elementos asignados ni de dotacion i.

Para la entrega de bienes devolutivos al almacén anexe copia del documento de traslado de elementos entre personas.

Los contratos de los OPS, quedan con sus respectivos cortes y actas de liquidación al 31/12/2020.

Los contratos de los suministros se tiene cuatro meses para liquidar, queda pendiente este acta.

Los contratos de suministros a PGIRS, que no aparecen relacionados, los proyecto directamente, el área jurídica de la Empresa.

La presente Acta se firma en dos (2) ejemplares, a los 31 días del mes de DICIEMBRE del año 2020, por las personas que en ella intervinieron.

4. Observaciones por parte del supervisor del contrato durante el balance del contrato

Contratista

Supervisor

Entrega carnet: SI NO
Entrega paz y salvo Administrativo
Contabilidad
Jurídica
Almacén

